



**Centro Unico Appalti dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve**

Via Tanzini, 27 – Pontassieve – Tel. 055/8360330- 331-337-356-Fax. 0558360229

e-mail: [ufficiogare@uc-valdarnoervaldisieve.fi.it](mailto:ufficiogare@uc-valdarnoervaldisieve.fi.it)

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**PROCEDURA APERTA SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA**

**PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI NIDI D'INFANZIA COMUNALI E SERVIZI INTEGRATIVI A FAVORE DEL COMUNE DI RIGNANO SULL'ARNO**

**DAL 01/09/2016 AL 31/08/2020**

**CIG 6647174D80**

**Servizio di cui all'Allegato II B - Categoria 24 - D.Lgs. n. 163/2006, e s.m.i.  
CPV (Vocabolario comune per gli appalti) Oggetto principale:**

**CPV: 80110000-8**

## Sommario

Sommario.....	2
PARTE I – NORME PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	4
1. OGGETTO – DURATA – IMPORTO DELL'APPALTO.....	4
2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.....	5
3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	6
4.CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	8
5. SVOLGIMENTO DELLA GARA.....	12
CONTROLLI.....	14
6. REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO.....	15
7.MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO.....	15
8. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA D'APPALTO.....	16
9.MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	17
A.) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	17
A.1) "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA RILEVAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE",.....	17
A.2) DICHIARAZIONI AI SENSI ART. 38 COMMA 1 LETTERE B), C), M-TER:.....	19
A.3) "SCHEDA DI RILEVAZIONE REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE ED ECONOMICO-FINANZIARIA, IMPEGNO ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL DUVRI E RISPETTO DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA'" .	19
A.4) GARANZIA IN FORMATO ELETTRONICO.....	20
A.5) IMPEGNO AL RILASCIO DELLA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO.....	21
A.6) IL CONTRIBUTO ANAC.....	21
B.1). OFFERTA TECNICA.....	22
C.) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA.....	23
C.1) DETTAGLIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	23
C.2) OFFERTA ECONOMICA.....	24
C.3) "DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA" .....	24
10. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE, CAUSE DI ESCLUSIONE, IRREGOLARITA' ESSENZIALI, SOCCORSO ISTRUTTORIO ED ALTRE IRREGOLARITA' CHE NON COMPORTANO L'ESCLUSIONE DALLA GARA.....	25
11.AVVERTENZE.....	29
12.AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO.....	30
13.TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	32
14.RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI.....	33
15. INFORMAZIONI GENERALI.....	34

PARTE II – DISPOSIZIONI PER IMPRESE RAGGRUPPATE, CONSORZI, RICORSO ALL'AVVALIMENTO – CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE.....	35
16.DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN RAGGRUPPAMENTO, CONSORZIO , GEIE – E IN CASO DI AVVALIMENTO E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE.....	35
Rf. A.1) Modalità di compilazione della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA RILEVAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE e ulteriore documentazione da produrre.....	35
Rif. A.2) DICHIARAZIONI ART. 38, C. 1, LETT. B) C) M-TER.....	36
Rif. A.3) “SCHEDA DI RILEVAZIONE REQUISITI DI CAPACITA’ TECNICO-PROFESSIONALE ED ECONOMICO- FINANZIARIA”.....	36
Rif. A.4) LA GARANZIA.....	36
Rif. A.5) L’IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L’ESECUZIONE DEL CONTRATTO .....	37
Rif. B.1) OFFERTA TECNICA.....	37
Rif. C.1) – C.2) OFFERTA ECONOMICA.....	37
Rif. C.3) DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL’OFFERTA TECNICA.....	37
A.7) ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE.....	38
17.Disposizioni specifiche per I CONSORZI DI CUI ALL' ART. 34, COMMA 1, LETTERE b) e c).....	38
A. 8) “SCHEDA CONSORZIATA” (CONSORZI ART. 34, COMMA 1, LETTERE b) e c).....	38
18.Disposizioni specifiche per il caso di ricorso all'istituto dell' AVVALIMENTO.....	39
A.9. 1) DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DELL’IMPRESA AUSILIARIA.....	39
A.9. 2) il CONTRATTO di cui all’art. 49, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 163/2006.....	39
19.Disposizioni specifiche per il caso di CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE.....	40
A. 10) IL CONTRATTO AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 2, LETT. F) D.LGS. 163/2006 CON L'IMPRESA AUSILIARIA EX ART. 186-BIS R.D. 267/1942.....	41
A. 11) la RELAZIONE DI UN PROFESSIONISTA, AI SENSI DEL COMMA 4 DELL'ART. 186BIS R.D. 267/1942....	41
A. 12) SCHEDA AUSILIARIA AUSILIARIA EX ART. 186BIS R.D. 267/1942.....	41
20.ULTERIORI NORME PER R.T.I. E CONSORZI.....	41
21. AVVALIMENTO.....	42
22. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE, CAUSE DI ESCLUSIONE, IRREGOLARITA' ESSENZIALI, SOCCORSO ISTRUTTORIO ED ALTRE IRREGOLARITA' CHE NON COMPORTANO L'ESCLUSIONE DALLA GARA (SPECIFICI PER RTI, CONSORZI, GEIE, RICORSO ALL'AVVALIMENTO, CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA AZIENDALE).....	43

**1. OGGETTO – DURATA – IMPORTO DELL'APPALTO**

Il presente disciplinare allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal COMUNE DI RIGNANO SULL'ARNO con Determinazione del Responsabile del Settore Servizi alla Persona e al Cittadino n° 200 del 12.04.2016, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'esecuzione dei servizi di Nidi di Infanzia Comunali e Servizi Integrativi mediante procedura aperta svolta con modalità telematica.

Le caratteristiche generali dell'appalto, la natura e l'entità delle prestazioni, sono indicate nel capitolato speciale di appalto.

L'importo a base di gara per il servizio come sopra specificato è pari ad € **1.261.200,00** (IVA esclusa) per il periodo dal **01/09/2016 al 31/08/2020** ed è così determinato:

- **Importo soggetto a ribasso, pari ad € 1.254.000,00 (Euro unmilione duecento settantaduecinquecento/00);**
- **Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, pari ad € 7.200,00 (Euro settemiladuecento/00).**

Tenuto conto della possibilità di proroga del servizio per ulteriori 11 mesi fino al 31/07/2021 nelle more dell'espletamento della nuova aggiudicazione, il valore complessivo dell'appalto ammonta ad € 1.576.500,00 (IVA esclusa), calcolato senza tener conto del ribasso d'asta e delle revisioni annuali.

Il corrispettivo contrattuale si intende fisso ed immutabile per tutta la prima annualità di durata del contratto e non soggetto ad alcuna revisione prezzi. Successivamente al primo anno, a decorrere dall'inizio del secondo, è ammessa la revisione periodica del prezzo ai sensi dell'art. 115 del D. Lgs. 163/2006. Tale revisione viene operata a richiesta documentata della cooperativa, sulla base di una istruttoria condotta dal funzionario responsabile del contratto di servizio e sulla base dei dati di cui all'articolo 7, comma 4, lettera c) e comma 5 del medesimo D. Lgs. 163/2006.

Resta inteso che fra due successive richieste deve intercorrere un tempo pari ad almeno dodici mesi e che in mancanza dei dati di cui all'articolo 7, comma 4, lettera c) e comma 5 del D. Lgs. 163/2006, l'adeguamento del corrispettivo potrà essere richiesto sulla base dell'incremento dell'Indice ISTAT dei prezzi al consumo per famiglie di operai ed impiegati applicato all'incidenza dei materiali impiegati e di incrementi contrattuali documentati delle retribuzioni applicato all'incidenza delle stesse sul corrispettivo complessivo del servizio. La ditta con la firma del contratto accetta espressamente a norma degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile tutte le clausole del capitolato speciale di appalto.

Riscontrando rischi da interferenza, tali da richiedere misure preventive rispetto alle misure di sicurezza connesse ai rischi derivanti dall'attività svolta dall'impresa, gli oneri per la sicurezza previsti dal D.lgs. 9 aprile 2008 n. 81, s.m.i., sono pari a 1.800,00 euro annui come risulta dal D.U.V.R.I..

Tali oneri non sono soggetti a ribasso d'asta e sono quantificati in euro 7.200,00 IVA esclusa per il periodo di vigenza del presente appalto (01/09/2016 al 31/08/2020).

I servizi oggetto dell'appalto rientrano fra le tipologie di servizi educativi alla prima infanzia disciplinati dalla Legge Regionale n 32/2002 e Regolamento regionale n 41/R del 30/07/2013.

I servizi oggetto del presente appalto rientrano nell'allegato II B (Categoria 24) – al D.Lgs. 12 aprile 2006 n. 163 e ss.mm.ii. recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE", la procedura di gara si colloca pertanto nell'ambito derogatorio definito dall'art. 20 del D.Lgs. 163/2006 ed è espletata secondo i principi previsti dall'art. 27, 68, 65 e 225 dello stesso D.Lgs 163/2006.

Per quanto specificato nel presente disciplinare, possono aversi applicazioni facoltative, parziali o per analogia di normative generali o settoriali, comprese le disposizioni del D.Lgs. n. 163/2006.

**Il finanziamento avviene con fondi propri dell'Amministrazione comunale.**

**CIG 6647174D80**

**CPV 80110000-8**

## **2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti per i quali non sussistano le cause di esclusione di cui all'articolo 38 del D.Lgs. 163/2006:

- soggetti di cui all'art. 34 del citato D.Lgs. 163/2006;
- cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali iscritte nella sezione A o C dell'Albo istituito dalla Regione Toscana con L.R. n. 87/1997;
- cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali, che gestiscono servizi sociosanitari ed educativi, iscritte in albo regionale delle cooperative sociali della Repubblica Italiana istituito a norma dell'art. 9 della L. 381/1991;
- cooperative sociali o consorzi di cooperative sociali non iscritte in un Albo a norma dell'art. 9 della L. 381/1991 in quanto con sede legale in Regioni che ancora non ne dispongono, purché in possesso dei requisiti previsti per l'iscrizione all'Albo della Regione Toscana, fatta eccezione per l'obbligo di sede legale in Toscana;
- imprese iscritte nel registro e/o nell'albo designato dalla legge dello Stato di appartenenza conformemente a quanto previsto dalla legge applicabile alle società cooperative in generale ed alle cooperative sociali in particolare;
- imprese sociali di cui al D.Lgs. 155/2006 iscritte al Registro delle Imprese ai sensi dell'art. 5, comma 2, del medesimo decreto.

Tutti i soggetti di cui sopra devono avere, a pena di esclusione, tra le finalità statutarie o nell'oggetto sociale la gestione di Servizi educativi alla prima infanzia.

Possono partecipare alla gara anche i seguenti soggetti:

- imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006, ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 alle condizioni riportate parte II del presente disciplinare
- soggetti che si avvalgono dei requisiti di altro soggetto (impresa ausiliaria) alle condizioni riportate nella parte II del presente disciplinare.

### **SUBAPPALTO**

La ditta aggiudicataria non potrà sotto qualsiasi titolo, cedere tutto o in parte il contratto, né avvalersi di subappalto, pena la risoluzione del contratto, fatta salvo le prestazioni che non attengono all'oggetto principale del contratto quali il servizio di pulizia e di sporzionamento dei pasti, che potranno essere subappaltati nei limiti e con le modalità di cui all'art. 118 del Codice dei Contratti.

## **SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO**

Per questa procedura è previsto il sopralluogo obbligatorio, pena la non ammissione alla gara. I soggetti partecipanti dovranno effettuare, a pena di non abilitazione alla presentazione dell'offerta, un sopralluogo ove si svolgeranno i servizi, per verificarne lo stato.

Il sopralluogo, che dovrà necessariamente avvenire in presenza di personale del Comune di Rignano sull'Arno, previo appuntamento telefonico ai numeri 0558347820/833 o via mail (scuola@comune.rignano-sull'arno.fi.it; b.barchielli@comune.rignano-sull'arno.fi.it).

In proposito si ricorda che soggetti legittimati ad effettuare il sopralluogo per le imprese partecipanti sono esclusivamente:

- il legale rappresentante o direttore tecnico dell'impresa;
- procuratore munito di procura;
- un dipendente dell'operatore economico concorrente munito di delega rilasciata dal legale rappresentante.

Un soggetto può effettuare il sopralluogo solo per un operatore economico singolo, associato o consorziato.

All'atto del sopralluogo, i soggetti sopra indicati devono presentarsi con:

- un documento valido di identità;
- un'autocertificazione (o copia conforme della visura camerale) attestante la qualità di rappresentante legale o di direttore tecnico;
- la delega o la procura (in originale).

Del sopralluogo viene redatta un'attestazione di partecipazione in duplice copia, una consegnata all'operatore economico che ha effettuato il sopralluogo.

Non è necessario inserire a sistema l'attestazione di avvenuto sopralluogo. E' facoltativo l'inserimento tra la "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

L'Amministrazione aggiudicatrice, sulla base delle attestazioni di partecipazione rilasciate, costituirà un elenco degli operatori economici che hanno effettuato il sopralluogo, mediante il quale effettuare la verifica del suddetto adempimento obbligatorio da parte dei concorrenti.

### **3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Sono richiesti i seguenti requisiti:

a) Requisiti di idoneità professionale ex art. 39 del D.Lgs. 163/2006:

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di:

- essere iscritto alla Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura (per le imprese nazionali) ovvero in altro registro professionale dello Stato di provenienza, per attività/servizi coerenti con quelle del presente appalto ed essere in regola con tutte le autorizzazioni amministrative richieste dalla vigente normativa di settore per l'effettuazione del servizio in oggetto;
- dell'iscrizione all'albo regionale di competenza relativo alle cooperative sociali e/o Consorzi di Cooperative di "tipo A" o di "tipo C" (solo per le cooperative sociali o i consorzi di cooperative).

Il concorrente di un altro Stato membro non residente in Italia può provare la sua iscrizione secondo le modalità vigenti nello stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XI C del D.Lgs. 163/2006.

I requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti dall'operatore economico in forma singola, da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento/consorzio ordinario di concorrenti/rete d'impresa/GEIE e da tutte le consorziate esecutrici.

L'iscrizione alla Camera di Commercio per attività/servizi coerenti con quelle del presente appalto dovrà essere dichiarata all'interno della "Scheda rilevazione requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnico professionale" di cui al successivo punto A.3).

b.1) Requisiti di capacità economica-finanziaria ex art. 41 del del D.Lgs. 163/2006:

b.1.1) Aver realizzato complessivamente nel triennio 2012/2014 un fatturato per servizi analoghi a quello oggetto della presente gara (Gestione appalti di servizio nido d'infanzia ), di valore pari o superiore a Euro 900.000,00 (novecentomila/00).

Per aziende costituite nel triennio di riferimento, il requisito finanziario relativo al fatturato specifico deve essere proporzionalmente ridotto in base agli anni di effettiva attività.

b.2) Requisiti di capacità tecnico-professionale ex art. 42 del D.Lgs. 163/2006:

Il concorrente dovrà dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 di:

a) aver eseguito nell'ultimo triennio dal 01/03/2013 al 29/02/2016 almeno 3 servizi per la prima infanzia tra i seguenti: nido d'infanzia, centro gioco educativo, centro per bambini e genitori, nido aziendale in forma autonoma o per conto di Enti pubblici o Aziende private, per un corrispettivo non inferiore a €. 600.000,00 (seicentomila/00). Per ciascun servizio dovrà essere indicato: oggetto del servizio, periodo, numero di bambini presenti nella struttura, importi (IVA esclusa).

Per tutti i servizi indicati, specificare l'Ente concedente, la data di inizio ed eventuale fine del servizio.

Se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi.

b) essere in possesso della certificazione di qualità della serie:

- ISO 9001:2008, per il settore "servizi educativi per l'infanzia", in corso di validità, rilasciata da un ente di certificazione ACCREDIA o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento nel settore specifico. Si applica quanto previsto all'art. 43 D.Lgs. 163/2006.

N.B. Il requisito di idoneità professionale richiesto per la partecipazione, nonché il requisito di capacità tecnico – professionale di cui alla lettera b.2.) **NON** potranno essere oggetto di **avalimento**.

Il possesso dei suddetti requisiti dovrà essere dichiarato all'interno della "[Scheda rilevazione requisiti di idoneità professionale e di capacità tecnico professionale](#)" di cui al successivo punto A.3).

In caso di RTI/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE, ai fini del raggiungimento della soglia minima richiesta per l'ammissione ciascuna singola impresa costituente il Raggruppamento/Consorzio ordinario di concorrenti /G.E.I.E dovrà apportare parte dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali richiesti per la partecipazione alla presente gara. L'importo dei requisiti apportati dovrà essere pari, almeno, a quello risultante dall'applicazione della quota percentuale di apporto del requisito, indicata dal soggetto stesso nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale". Per ciascuno dei requisiti richiesti le imprese partecipanti in RTI / consorzio ordinario di concorrenti/GEIE dovranno apportare i requisiti come di seguito dettagliato.

- Il requisito di partecipazione di **idoneità professionale** dovrà essere posseduto da ciascuna delle imprese facenti parte il raggruppamento.

I requisiti di cui alla lettera b.1.) e b.2.) devono essere posseduti in misura minima del **40%** dalla Capogruppo ed in misura minima del 20% dalle Mandanti, fermo restando che il RTI, nel suo complesso, dovrà soddisfare il requisito indicato.

**AVVERTENZA:**

Ai sensi dell'art. 38 comma 2 bis e all'art. 46 comma 1 ter del D.Lgs 163/2006, così come introdotti dal D.L.90/2014, in fase di verifica della documentazione amministrativa, in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla gara si applica quanto previsto al comma 2 bis dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e verrà irrogata una sanzione pecuniaria pari all' 1 per mille dell'importo a base di gara, pari ad **€. 1.261,2** per il quale sono rese le dichiarazioni, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

E' necessario pertanto che la garanzia provvisoria preveda espressamente l'assunzione di tale nuova garanzia (si veda in proposito il paragrafo A.4.3)

#### 4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 55 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..

CRITERIO	PUNTEGGIO MASSIMO
OFFERTA TECNICA QUALITATIVA	40
OFFERTA TECNICA QUANTITATIVA	30
OFFERTA ECONOMICA	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

L'offerta economica dovrà essere presentata in ribasso percentuale.

I punteggi relativi ad entrambi i parametri (Offerta Tecnica ed Offerta Economica) verranno assegnati con attribuzione fino a due decimali con arrotondamento della terza cifra decimale, per eccesso o difetto (0,005=0,01).

Risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto dato dalla somma del punteggio ottenuto per l'offerta tecnica e da quello ottenuto per l'offerta economica.

Il calcolo degli elementi dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuato utilizzando la seguente formula contenuta nel D.P.R. 207/2010 Allegato P:

$$C(a) = \sum_n [W_i \times V(a)_i]$$

dove:

C(a) = indice di valutazione dell'Offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra 0 e 1;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

I coefficienti V(a) sono determinati come di seguito.

##### 4.1) Offerta Tecnica Qualitativa (punteggio max 40 su 100)

La valutazione degli aspetti qualitativi dell'offerta tecnica avverrà, da parte della Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 D.Lgs. 163/2006, sulla base delle dichiarazioni del progetto tecnico presentato in sede di gara con i seguenti criteri, secondo le modalità indicate successivamente.

I criteri di valutazione dell'offerta tecnica qualitativa sono i seguenti:



	<b>DESCRIZIONE CRITERI</b>	<b>PUNTEGGI MASSIMI 40</b>
<b>1</b>	<b>Rispondenza del progetto educativo – pedagogico alle caratteristiche dell'utenza, in relazione alla qualità del servizio da perseguire, attraverso le seguenti fasi</b>	<b>Max. 32</b>
	a. Analisi dei bisogni dell'utenza in relazione al contesto locale e ai conseguenti obiettivi generali (l'assegnazione del punteggio terrà particolarmente conto del metodo, delle modalità e degli strumenti utilizzati per la rilevazione dei bisogni)	Da 0 a 4
	b. Programma di gestione tecnico-organizzativa dei servizi (l'assegnazione del punteggio terrà conto dell'organizzazione del personale, dei turni di lavoro dei mansionari e delle attività programmate riferite a tutto il personale)	Da 0 a 4
	c. progetto educativo - approccio/metodo educativo (l'organizzazione dei gruppi dei bambini e della giornata, la modalità di programmazione delle attività, l'organizzazione degli spazi interni ed esterni) ..... max 10 punti - modalità di documentazione delle attività (strumenti utilizzati correlati al progetto educativo) ..... max 5 punti - attività di partecipazione dei genitori (modalità di partecipazione alla gestione, coinvolgimento nelle attività interne/esterne, coinvolgimento in iniziative per il supporto alla genitorialità) .....max 5 punti	Da 0 a 20
	d. programma di controllo della qualità rispetto agli obiettivi (L'assegnazione del punteggio terrà particolarmente conto del controllo delle prestazioni, del monitoraggio delle attività, della rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti e della presenza di indicatori di risultato)	Da 0 a 4
<b>2</b>	<b>Sinergie da realizzare mediante documentati accordi, sviluppate in collaborazione con il tessuto sociale (famiglie, associazionismi, volontariato, cooperazione sociale di tipo B, Enti Locali, istituzioni scolastiche, ASL, ecc) ispirate alla collaborazione, alla integrazione e alla messa in rete delle diverse risorse dei soggetti presenti sul territorio allo scopo di migliorare la qualità complessiva del servizio e la soddisfazione dell'utenza</b>	<b>Max 5 da 0 a 5</b>
<b>3</b>	<b>Inserimento lavorativo di persone svantaggiate, da realizzare mediante documentati accordi, sinergie e forme di collaborazione con cooperative sociali di tipo B</b>	<b>Max 3</b>
	a. per ogni inserimento lavorativo : punti 1	Da 0 a 3 punti

La documentazione probatoria relativa a questo punto dovrà essere particolarmente accurata: si richiede all'offerente la presentazione di idoneo e accurato progetto pedagogico e tecnico-organizzativo e quanto altro la Ditta intenda produrre per comprovare i requisiti di cui al presente paragrafo (composto da un numero massimo di 30 pagine).

#### 4.2) Offerta merito tecnico organizzativo (max 30 punti su 100)

La valutazione del merito tecnico organizzativo dell'offerta tecnica avverrà, da parte della Commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 D.Lgs. 163/2006, sulla base delle dichiarazioni del progetto presentato in sede di gara con i seguenti criteri, secondo le modalità indicate successivamente.

	DESCRIZIONE CRITERI	PUNTEGGI MASSIMI 30
<b>1</b>	<b>Qualità professionale degli operatori: verrà valutata la qualità professionale del personale che il soggetto concorrente impegnerà nella realizzazione del servizio, intesa come possesso di titoli professionali ed esperienza professionale e formativa nell'ambito dei servizi educativi per l'infanzia</b>	<b>Punti da 0 a 12</b>
	a.1 per ogni operatore con titolo di studio universitario conseguito in corsi di laurea afferenti alle classi pedagogiche o psicologiche : punti 2	Max. 6
	a.2 numero di anni di esperienza acquisita da ogni operatore in servizi per la prima infanzia: - da 2 a 5 anni: punti 1 - da 6 a 10 anni: punti 2 - oltre 11: punti 3	Max. 6
<b>2</b>	<b>Formazione/aggiornamento degli operatori effettivamente impegnati nel servizio: verrà valutata la formazione specifica sui temi relativi alla prima infanzia, prodotta direttamente o partecipata all'esterno dell'Impresa negli ultimi 5 anni, con particolare riferimento alle competenze specifiche necessarie per la gestione dei servizi stessi:</b>	<b>Punti da 0 a 6</b>
	b.1 per ogni corso di formazione di durata pari o superiore a n. 15 ore: punti 1	Max. 4
	b.2 per ogni altro corso di formazione di durata superiore a n. 5 ore: punti 0,5	Max. 2
<b>3</b>	<b>Modello organizzativo: la valutazione terrà conto</b> <b>- della complessità della struttura organizzativa evidenziando l'articolazione territoriale del concorrente</b> <b>- della struttura organizzativa e logistica proposta per l'appalto descrivendo le caratteristiche qualitative e quantitative delle funzioni di supporto alla erogazione del servizio tecnico, amministrativo e organizzativo e le attrezzature messe a disposizione</b>	<b>Punti da 0 a 6</b>
	La valutazione terrà conto della complessità organizzativa rappresentata dagli organigrammi proposti. <i>Il punteggio previsto per questo indicatore sarà attribuito sulla base di giudizi sintetici come riportato nella tabella A</i>	
<b>4</b>	<b>Attività di progettazione/coprogettazione finanziate o autofinanziate sviluppate</b>	<b>Punti da</b>

	<b>nell'area territoriale su cui insiste il servizio oggetto di affidamento e finalizzate alla implementazione di reti di produzione e promozione sociale</b>	<b>0 a 3</b>
	d.1 per ogni attività che risponda alle caratteristiche indicate: punti 1	Max. 3
<b>5</b>	<b>Servizi alla persona autonomamente attivati sul territorio della zona socio-sanitaria fiorentina sud est</b>	<b>punti da 0 a 3</b>
	e.1 per ogni servizio attivato congruente con le finalità del presente bando: punti 1	Max. 3

#### Tabella A

Il punteggio previsto per questo indicatore sarà attribuito sulla base dei giudizi sintetici, come di seguito indicato, cui corrisponderanno le percentuali di punteggio a fianco di ciascuno indicati. Il punteggio massimo attribuibile sarà suddiviso sulla base del numero dei componenti la commissione, in relazione a ciascun giudizio espresso. Il punteggio complessivo sarà dato dalla somma arrotondata all'unità superiore, dei punti corrispondenti ai giudizi espressi dai membri della commissione.

giudizio	percentuale
ottimo	100%
adeguato	75%
Parzialmente adeguato	50%
Scarsamente adeguato	25%
inadeguato	0%

Per la valutazione degli elementi dell'offerta tecnica, sarà tenuto conto del punteggio riportato nella seguente tabella:

<b>VOTO</b>	<b>Motivazione del voto</b>	<b>Coefficiente da moltiplicare per il punteggio massimo</b>
<b>Inadeguato</b>	L'offerta è carente in uno o più aspetti principali tali da compromettere l'utilità generale della stessa.	<b>0</b>
<b>Scarso</b>	L'offerta è carente in uno o più aspetti secondari senza compromettere l'utilità generale della stessa.	<b>0,20</b>
<b>Sufficiente</b>	L'offerta è idonea al soddisfacimento delle basilari esigenze della Stazione appaltante.	<b>0,40</b>
<b>Discreto</b>	L'offerta è rispondente alle principali esigenze della Stazione appaltante e contempla soluzioni ed elementi tecnici in linea con l'offerta di mercato.	<b>0,60</b>
<b>Buono</b>	L'offerta è ben rispondente alle esigenze della Stazione appaltante e conforme ai requisiti del Capitolato.	<b>0,80</b>
<b>Ottimo</b>	L'offerta è perfettamente rispondente alle esigenze della Stazione appaltante e contempla soluzioni ed elementi tecnici innovativi con caratteri di originalità rispetto all'offerta di mercato.	<b>1,00</b>

La determinazione del punteggio relativo ai **criteri di natura qualitativa e merito tecnico organizzativo**, verrà effettuata, per ogni criterio, con il seguente metodo:

- attribuzione discrezionale da parte di ciascun commissario di un coefficiente compreso tra 0 e 1 per ogni elemento qualitativo, sulla base dei criteri esposti nella tabella seguente;
- determinazione dei coefficienti provvisori ottenuti come media dei coefficienti di ciascun commissario (con arrotondamento alla seconda cifra decimale dopo la virgola);
- determinazione dei coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate;
- i coefficienti di valore fra 0 e 1 come sopra determinati vengono moltiplicati per il peso attribuito a ciascun elemento di valutazione.

La Commissione giudicatrice, in una o più sedute riservate in ragione dell'esercizio del proprio potere di discrezionalità, valuta le Offerte Tecniche presentate, attribuendo il punteggio relativo.

Nel caso in cui nessuna offerta tecnica, a seguito della valutazione della Commissione giudicatrice effettuata secondo quanto sopra indicato, raggiunga il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica, pari a 70 punti, verrà effettuata la **riparametrazione dei punteggi tecnici** ottenuti dai concorrenti, attribuendo 70 punti all'offerta risultata la migliore a seguito delle valutazioni della commissione e riproponendo ad essa i valori ottenuti dalle altre offerte.

#### 4.3) Offerta Economica (max 30 punti)

L'offerta economica dovrà essere formulata in **ribasso in percentuale** rispetto al prezzo posto a base di gara pari ad **€ 1.261.200,00**, espresso con indicazione di n. 2 cifre decimali.

**All'offerta recante il maggiore ribasso sarà attribuito il punteggio massimo di 30.**

I coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

V(a)	(per Aa <= Asoglia)	=	$X \cdot Aa / Asoglia$
V(a)	(per Aa > Asoglia)	=	$X + (1,00 - X) \cdot [(Aa - Asoglia) / (Amax - Asoglia)]$

dove:

V(a)	=	coefficiente relativo all'offerta economica del concorrente (a)
Aa	=	ribasso percentuale offerto dal concorrente (a)
Asoglia	=	media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso percentuale sul prezzo) dei concorrenti
Amax	=	massimo ribasso percentuale offerto
X	=	0,90 (indicare nei documenti di gara quali delle tre percentuali va applicata)

Ciascun valore così ottenuto sarà rimoltiplicato per il punteggio massimo attribuibile per il presente criterio (30 pt).

La valutazione di suddetti elementi avverrà in automatico sul sistema telematico START.

## 5. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La **PRIMA SEDUTA PUBBLICA di gara** avrà luogo il giorno **16/05/2016 alle ore 10:00** presso la sede dell'ufficio C.U.A. – Centro Unico Appalti - Via Tanzini, 27 CAP 50065 – Pontassieve (FI).

**L'appalto si svolge alle condizioni (requisiti) di partecipazione di cui al precedente punto 3 ai fini dell'abilitazione alla gara.**

Le date delle eventuali ulteriori sedute pubbliche di gara per l'esame della documentazione amministrativa saranno comunicate ai soggetti che hanno presentato offerta - con preavviso di almeno 24 ore - tramite apposito avviso pubblicato nello spazio di START riservato alla presente procedura di gara, nell'area "Comunicazioni dell'Amministrazione"; - consultabile nell'apposita sezione di START "Comunicazioni ricevute" all'interno dell'area ad accesso privato; - replicato attraverso messaggio di posta elettronica all'offerente.

- a) Il presidente di gara procede preliminarmente all'abilitazione dei concorrenti alla gara previa verifica della completezza e regolarità della documentazione amministrativa presentata da ciascun concorrente in relazione a quanto previsto dal presente disciplinare .
- b) Nel caso in cui si verifichi:
  - la mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 dell'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
  - la mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara;

il Presidente, prima di escludere i concorrenti, sospende la seduta e provvede a richiedere le integrazioni o regolarizzazioni necessarie, assegnando al concorrente un termine non superiore a 10 (dieci) giorni.

- c) Decorso il termine assegnato dalla stazione appaltante per la regolarizzazione, è convocata nuova seduta pubblica per l'ammissione o l'esclusione dei concorrenti inizialmente irregolari.
- d) Al termine della procedura di verifica della documentazione amministrativa vengono dichiarate le imprese abilitate e quelle non abilitate esplicitando le motivazioni della mancata abilitazione.
- e) Successivamente, nella medesima seduta, ovvero in una seduta successiva, si procede all'apertura delle buste elettroniche contenenti le offerte tecniche e alla trasmissione della documentazione tecnica alla Commissione giudicatrice. La stessa in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche dei soggetti abilitati sulla base dei criteri stabiliti nel presente Disciplinare.
- f) Il Presidente di gara in seduta pubblica procede:
  - a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico alle singole offerte, ad inserire detti punteggi nel sistema telematico;
  - all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche;
- g) Il sistema, in automatico, effettua la valutazione delle offerte economiche, attribuendo alle stesse un punteggio.
- h) Il sistema provvede quindi, sempre in automatico, alla sommatoria tra il punteggio tecnico con quello economico predisponendo la graduatoria e indicando il concorrente aggiudicatario provvisorio e gli eventuali concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi dell'art. 86 del D.Lgs. 163/2006.
- i) Il sistema telematico inoltre, in automatico, evidenzia la soglia di anomalia e, conseguentemente, le offerte pari o superiori alla stessa relativamente alle quali la Stazione può effettuare le opportune verifiche ai sensi degli articoli 86, 87 e 88 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii..
- j) Il Presidente di gara procede quindi all'aggiudicazione provvisoria.

In caso di offerte che abbiano lo stesso punteggio complessivo, si prediligerà il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica e, in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio per addivenire all'aggiudicazione provvisoria.

Si evidenzia che, per il calcolo della soglia di anomalia, le medie sono calcolate dal sistema telematico **mediante un numero di decimali pari a due** e, quindi, in caso di ribassi percentuali espressi mediante un numero inferiore di decimali, per i decimali mancanti il sistema automaticamente inserirà il valore "zero" tante volte quanti sono i decimali mancanti rispetto al numero stabilito.

Alle fasi della procedura di gara che si svolgono in seduta pubblica può assistere, in qualità di uditore, il titolare o legale rappresentante del soggetto concorrente ovvero persone munite di specifica delega.

### **Soccorso istruttorio (articoli 38, comma 2-bis, e 46, comma 1-ter, del D.Lgs. n. 163/2006)**

Nel caso in cui il Presidente di gara accerti la mancanza, incompletezza e comunque ogni altra irregolarità essenziale relativa alle dichiarazioni rese per l'ammissione alla gara, provvede, ai sensi del comma 2-bis dell'art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006, ad applicare la sanzione pecuniaria nella misura di **€ 1.261,2** (1 per mille dell'importo a base di gara), nonché a contestare al soggetto concorrente la carenza riscontrata assegnando un termine perentorio, non superiore a dieci giorni, per provvedere alla relativa regolarizzazione, decorso il quale si procede con l'esclusione.

Nel caso di applicazione della sanzione il pagamento della stessa dovrà avvenire tramite bonifico a favore del **Comune di Rignano sull'Arno c/o C.R.F. Agenzia di Rignano IBAN: IT 11 N 06160 38030 00000015C01** **indicando quale causale "Pagamento sanzione ai sensi del D.L. 90/2014- Procedura di gara CIG: 6647174D80"**

Nel caso in cui il concorrente non provveda, direttamente ed entro la scadenza individuata, al pagamento della sanzione, il Presidente di gara procede ad escutere la garanzia a corredo dell'offerta per importo pari alla sanzione medesima.

Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

Si chiarisce che l'applicazione del disposto dell'art. 39 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 prevale rispetto ad ogni altra norma contenuta in uno qualsiasi dei documenti di gara.

**L'intera procedura relativa alle integrazioni sarà gestita tramite la piattaforma START.**

Si evidenzia altresì che ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte non rileva ai fini del calcolo di medie nella procedura, né per l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

### **CONTROLLI**

A seguito dell'abilitazione alla partecipazione alla procedura di gara, il presidente effettua il sorteggio per la verifica dei requisiti speciali in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 (si procede a sorteggiare il 10% dei partecipanti – arrotondando tale numero all'unità superiore – i quali saranno sottoposti a verifiche sulle dichiarazioni rese), con le modalità di cui all'art. 38 della L.R. 38/2007 (contestualmente alle verifiche per l'aggiudicazione definitiva a carico dell'aggiudicatario provvisorio e del secondo classificato).

Resta fermo il potere della stazione appaltante di accertare sia su tutti i soggetti che su un singolo, ovvero su alcuni di loro (anche a campione) in qualunque fase della procedura, il possesso di tutti i requisiti dichiarati.

Al termine della procedura verrà richiesto comunque anche all'aggiudicatario provvisorio ed al secondo in graduatoria, qualora non compresi tra i concorrenti sorteggiati, l'esibizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 3) del presente Disciplinare.

## OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

L'Amministrazione procede ai sensi di quanto previsto dal comma 2 dell'art. 86, dall'art. 87 e dall'art. 88 del D.Lgs. 163/06. La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 88, c. 7 D.Lgs. 163/06, può procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fermo restando quanto previsto ai commi da 1 a 5 dell'art. 88.

In ogni caso l'Amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

L'Amministrazione si riserva, comunque la facoltà di valutare la congruità degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa, ai sensi del comma 4 art. 87 del D.Lgs. 163/2006, indicati dai concorrenti in sede di presentazione dell'offerta indipendentemente dalle ipotesi precedenti.

Ai fini della verifica degli oneri della sicurezza, indicati dal concorrente nell'offerta, l'amministrazione richiederà il dettaglio delle voci che li compongono come riportati nella tabella 1 allegata al presente disciplinare.

## 6. REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO

La partecipazione alle procedure di scelta del contraente svolte telematicamente è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti dalla presente procedura di gara.

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione:

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

1. Memoria RAM 2 GB o superiore;
2. Scheda grafica e memoria on-board;
3. Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
4. Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
5. Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc. );

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

I titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto **dovranno** essere in possesso di un **certificato di firma digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da DigitPA, secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (art. 29 c.1) e specificato dal DPCM 30 marzo 2009, nonché del relativo **software** per la visualizzazione e la firma di documenti digitali.

Per garantire il massimo livello di sicurezza nelle connessioni telematiche si invitano gli operatori, ove possibile, a dotarsi anche di un **certificato di autenticazione digitale** in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori, tenuto da DigitPA.

## 7. MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare all'appalto gli operatori economici interessati dovranno identificarsi prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta **sul Sistema di acquisti telematici della Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve accessibile all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/valdarnoevaldisieve/>** ed inserire la documentazione di cui al successivo punto 8.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante e la password.

**Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al: Call Center al numero 02-86838415 o all'indirizzo di posta elettronica [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com)**

## 8. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA D'APPALTO

**Le imprese interessate dovranno far pervenire la propria offerta entro e non oltre le ORE 9.30 del giorno 16/05/2016, secondo le modalità indicate al punto 9.**

L'appalto è disciplinato dal bando di gara, dal presente disciplinare e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto della Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve" consultabili all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/valdarnoevaldisieve/>.

La gara si svolge in **modalità interamente telematica**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve esclusivamente per mezzo del **Sistema Telematico di Acquisto della Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve** accessibile all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/valdarnoevaldisieve/>.

**Tutta la documentazione richiesta dovrà essere prodotta in modalità telematica sul suddetto sito e, ove richiesto, firmata digitalmente.**

All'indirizzo Internet sopra citato è disponibile la documentazione di gara di seguito specificata: il Disciplinare di gara, il Capitolato, e gli ulteriori documenti ed elaborati messi a disposizione dall'Amministrazione procedente.

**Si consiglia ai soggetti interessati di svolgere per tempo la procedura di registrazione sul sistema e di caricare i documenti in modo da tener conto dei tempi tecnici dovuti al peso ed alla velocità delle strumentazioni disponibili.**

### A) COMUNICAZIONI DELL'AMMINISTRAZIONE

Tutte le **comunicazioni** nell'ambito della procedura di gara avvengono mediante spedizione di messaggi di posta elettronica. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di acquisto. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve, la Stazione Appaltante ed il Gestore del Sistema non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve e/o della Stazione Appaltante, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito nell'area riservata alla gara.



## B) RICHIESTA DI INFORMAZIONI DA PARTE DEGLI OPERATORI ECONOMICI

Le eventuali richieste di **chiarimenti o informazioni relative alla gara in oggetto**, dovranno essere formulate esclusivamente attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/valdarnoevaldisieve/>.

Attraverso lo stesso mezzo la stazione appaltante provvederà a fornire le risposte.

**N.B. L'Amministrazione garantisce**, ai sensi dell'art.72 comma 3 del D.Lgs163/2006, **una risposta alle richieste di chiarimenti** che perverranno **almeno 3 giorni prima dalla data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte**.

Si specifica che nessun compenso o rimborso spetterà ai concorrenti per lo studio e la predisposizione dell'offerta. In caso di offerte vincenti uguali si procederà secondo quanto previsto nel presente disciplinare. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di avvalersi dei disposti di cui all'art. 140 del D.Lgs 163/06.

**ATTENZIONE:** Il sistema telematico di acquisti online utilizza la casella denominata [noreply@start.e.toscana.it](mailto:noreply@start.e.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
2. Selezionare la gara di interesse
3. Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

## **9. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il **termine indicato al precedente punto 8-** la seguente documentazione:

**A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA** di cui ai successivi punti **A.1) e seguenti**.

**B) OFFERTA TECNICA**, di cui al successivo punto **B.)**

**C) OFFERTA ECONOMICA**, di cui al successivo punto **C.)** .

### **A.) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

#### **A.1) "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA RILEVAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE"**

La "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale", contiene le dichiarazioni che gli operatori economici partecipanti alla gara devono rendere all'Amministrazione, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, nonché ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto, ad esclusione di quelle di cui alle lettere b), c), m-ter), comma 1, art. 38, D.Lgs. 163/2006, che dovranno essere rese secondo le modalità di cui ai successivi punti 9. A.2. 1) o 9. A.2. 2).

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità.

L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

La suddetta domanda viene generata dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line e deve essere **firmata digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante** o dal procuratore del soggetto concorrente.

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato alla precedente lettera F) dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** i form on line:
  - **"Forma di partecipazione / Dati identificativi"** (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
  - **"Modelli dinamici: inserimento dati"** (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- **Scaricare** sul proprio pc il documento *"domanda e scheda"* generato dal sistema e relativo alla *"domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale"*;
- **Firmare digitalmente** il documento *"domanda e scheda"* generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento *"domanda e scheda"* firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

L'operatore economico deve indicare, **nel Form on-line "Forma di partecipazione/Dati identificativi"**, tutti i soggetti che **ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data del presente disciplinare le cariche di:

- **amministratore munito del potere di rappresentanza;**
- **socio** avendo cura di indicare:
  - tutti i soci nel caso in cui l'operatore economico sia una società in nome collettivo;
  - i soci accomandatari nel caso in cui l'operatore economico sia una società in accomandita semplice;
  - tutti i componenti risultanti dall'atto di associazione nel caso in cui l'operatore economico sia una associazione professionale;
  - nel caso in cui l'operatore economico sia un altro tipo di società rispetto a quelle sopra evidenziate:
    - il socio unico persona fisica;
    - *ovvero* il socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci
    - *ovvero* entrambi i soci persone fisiche titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci.
- **direttore tecnico.**

**[Dichiarazioni ai sensi art. 38, comma 1, lettera, c\), in riferimento ai soggetti cessati dalla carica](#)**

L'operatore economico, in relazione ad eventuali **oggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data del presente disciplinare, le cariche di cui sopra e indicati nel Form on-line, deve, nel medesimo Form on-line, alternativamente:

- **dichiarare l'insussistenza**, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006;
- **dichiarare la sussistenza**, nei confronti degli stessi, di provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 163/2006, **e allegare altresì nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva"**, idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa. La documentazione comprovante tale dissociazione deve essere inserita, da parte del medesimo operatore economico partecipante alla gara.

#### **A.2) DICHIARAZIONI AI SENSI ART. 38 COMMA 1 LETTERE B), C), M-TER:**

gli operatori economici dovranno rendere dichiarazioni relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, di cui all'art. 38, comma 1, lettere b), c) e m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss. mm. e ii., relativamente a **tutti i soggetti che ricoprono o i soggetti cessati che abbiano ricoperto** nell'anno antecedente la data del bando di gara le cariche indicate alla precedente lettera A.1.

Tali dichiarazioni dovranno essere presentate, **alternativamente**, in una delle due modalità di seguito indicate:

**A.2. 1) singolarmente da ciascuno dei soggetti** che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b) e c), del D.Lgs.163/2006<sup>1</sup>, utilizzando l'**apposito modello** disponibile nella documentazione di gara denominato **Modello "Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 resa singolarmente da ciascuno dei soggetti"**, nel quale il soggetto sottoscrittore, oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto, dovrà dettagliare **tutte le eventuali condanne penali riportate** ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione.

Ogni **dichiarazione** deve essere firmata digitalmente da ciascun **soggetto dichiarante**;

*oppure*

**A.2.2) a cura di persona munita del potere di rappresentanza in relazione alla propria posizione e in relazione alla posizione di tutti i soggetti che ricoprono una delle cariche di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006**, utilizzando l'**apposito modello** disponibile nella documentazione di gara denominato **Modello – "Dichiarazione art. 38, comma 1, lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti"**, nel quale oltre alla dichiarazione di insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto dovranno essere dettagliate, relativamente a tutti i soggetti, **tutte le eventuali condanne penali riportate** ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione.

#### **A.3) "SCHEDA DI RILEVAZIONE REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE ED ECONOMICO-FINANZIARIA, IMPEGNO ALLA SOTTOSCRIZIONE DEL DUVRI E RISPETTO DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA'".**

Tale scheda reca dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

In particolare la scheda contiene:

- la dichiarazione in ordine ai requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria di cui all'art. 3 posseduti dall'Impresa;
- la dichiarazione in ordine all'impegno a sottoscrivere il DUVRI predisposto dalla Stazione appaltante;

<sup>1</sup> Titolare e direttore tecnico se si tratta di impresa individuale, soci e direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, soci accomandatari e direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, amministratori muniti di potere di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, socio di maggioranza persona fisica in caso di società con meno di quattro soci, entrambi i soci persone fisiche titolari ciascuno del 50% del capitale in caso di società con due soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

- la dichiarazione in ordine al rispetto del protocollo di legalità, allegato al presente disciplinare.

La “**scheda di rilevazione requisiti di capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria**”, contenente le dichiarazioni sul possesso dei requisiti richiesti, **dovrà essere compilata** utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara.

Tale scheda dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto.

#### **A.4) GARANZIA IN FORMATO ELETTRONICO**

ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/06, nella misura di seguito indicata corrispondente al 2% dell'importo complessivo dell'appalto, **intestata al Comune di Rignano sull'Arno, Piazza della Repubblica, 1, RIGNANO SULL'ARNO (FI), con validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte. La garanzia, a scelta dell'offerente, deve essere prodotta sotto forma di cauzione o di fideiussione.**

<b>Oggetto dell'appalto</b>	Servizi di di nidi d'infanzia comunali e servizi integrativi
<b>importo dell'appalto IVA esclusa</b>	€ 1.261.200,00
<b>Importo cauzione o fidejussione (2%)</b>	€ 25.224,00
<b>Importo cauzione o fidejussione (ridotto del 50% in caso di possesso di certificazione di qualità)</b>	€ 12.612,00
<b>CIG</b>	6647174D80

A.4.1) La cauzione può essere costituita in contanti presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato (qualsiasi filiale provinciale della Banca d'Italia), a titolo di pegno. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura “*Garanzia a corredo dell'offerta relativa all'affidamento dei servizi di nidi d'infanzia comunali e servizi integrativi – CIG 6647174D80*”.

**La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.**

A.4.2) **La fideiussione**, a scelta dell'offerente, può essere **bancaria o assicurativa** o rilasciata dagli **intermediari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385**, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura *Garanzia a corredo dell'offerta relativa all'affidamento dei servizi di nidi d'infanzia e servizi integrativi – CIG 6647174D80*”.

**La fideiussione di cui sopra deve essere presentata, in originale, in formato elettronico e firmata digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della fideiussione originale cartacea.**

A.4.3) In caso di costituzione della garanzia mediante fideiussione la stessa deve recare **la firma digitale del soggetto autorizzato** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale** di cui all'art. 1944 c.c., **la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile**, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e senza possibilità di porre eccezioni.**

La fideiussione deve espressamente garantire l'eventuale mancato versamento della sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38, comma 2-bis del D.Lgs. n. 163/2006 nella misura stabilita dal presente disciplinare di €. 1.261,2 (un per mille) dell'importo a base di gara .

Qualora, nelle more dell'approvazione dei nuovi **schemi di polizza-tipo** di cui all'art. 252 comma 6 del D.Lgs. 163/2006, la fideiussione sia redatta secondo lo schema – tipo previsto dal D.M. 123/04, la stessa dovrà essere integrata, **a pena di non abilitazione**, mediante la previsione espressa della rinuncia alla eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile, e mediante la sostituzione espressa di ogni riferimento all'art.30 della L.109/1994 con l'art. 75 del D.Lgs.163/2006.

A.4.4) Ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, **l'importo della garanzia è ridotto del 50% per i soggetti partecipanti che, nella domanda di partecipazione di cui al precedente punto A.1), abbiano dichiarato di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, con l'indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza.**

Il controllo della suddetta dichiarazione relativa al possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, verrà effettuato, contestualmente ai controlli di cui al precedente punto B) del presente Disciplinare, sulle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario provvisorio della gara, dal secondo in graduatoria e dal 10% dei soggetti che hanno presentato offerta valida, individuati mediante il sorteggio effettuato ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006.

**Ai fini della riduzione del 50% della garanzia**, i soggetti partecipanti possono, comunque, documentare già in sede di offerta il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in corso di validità alla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, **inserendo tale certificazione, in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo), nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva"**.

**L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui al punto precedente, per i soggetti partecipanti in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

**L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento**, anche cumulabile con la riduzione di cui ai punti precedenti, per i soggetti partecipanti in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.

**L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento** per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.

**Per fruire dei benefici suddetti, l'operatore economico** dovrà inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea che documenta **il possesso dei relativi requisiti nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva"**.

A.4.5) La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; la garanzia copre inoltre la mancata dimostrazione di quanto richiesto ai commi 1 e 2 dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006.

A.4.6) L'Amministrazione, nella comunicazione (art. 79, comma 5, del D.Lgs. 163/2006) dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari, provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni dall'aggiudicazione.

#### A.5) IMPEGNO AL RILASCIO DELLA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

(cauzione definitiva): l'offerta dei concorrenti deve essere, inoltre, corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e successive modifiche e integrazioni, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Si evidenzia che:

- nel caso in cui l'offerente presenti la fideiussione di cui al punto A.4.2 (fideiussione bancaria o assicurativa), l'impegno può già fare parte integrante del contenuto della fideiussione di cui al punto A.4.2.
- nel caso in cui l'offerente abbia costituito cauzione secondo le modalità di cui al punto A.4.1. (deposito in contanti) l'operatore economico deve, separatamente, produrre un ulteriore documento contenente impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 per l'esecuzione del contratto considerato che tale cauzione non contiene alcun impegno.

Il documento attestante l'impegno del fideiussore deve essere presentato, in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea.

#### A.6) IL CONTRIBUTO ANAC

ovvero il **DOCUMENTO**, tra quelli evidenziati qui di seguito in neretto, **attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione) del contributo pari a € 140,00**

Il pagamento va effettuato, sulla base di quanto disposto dalla deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici del 05/03/2014 ("Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 per l'anno 2014") e dalle istruzioni operative pubblicate dalla stessa Autorità all'indirizzo [http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/\\_riscossioni2014](http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/_riscossioni2014) ("Istruzioni relative alle contribuzioni dovute, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, dai soggetti pubblici e privati, in vigore dal 1° gennaio 2014"), con le seguenti modalità<sup>2</sup>:

- *versamento online*, collegandosi al "Servizio riscossione contributi" all'indirizzo <http://contributi.avcp.it/> e seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di non abilitazione alla procedura di selezione, **scansione digitale della stampa della ricevuta di pagamento, trasmessa dal "Servizio riscossione contributi"**;
- *in contanti*, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio riscossione contributi" (all'indirizzo <http://contributi.avcp.it/> e seguendo le istruzioni disponibili sul portale), presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. All'indirizzo <https://www.lottomaticaitalia.it/servizi/homepage.html> è disponibile la funzione "Cerca il punto vendita sotto casa", dove è attiva, tra le tipologie di servizio previste dalla ricerca, la voce "contributi AVCP". A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di non abilitazione alla procedura di selezione, **la scansione digitale dello scontrino rilasciato dal punto vendita.**

Per i soli operatori economici esteri, sarà possibile effettuare il pagamento anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario sul conto corrente bancario n. 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 03200 0000 04806788), (BIC: PASCITMMROM) intestato intestato all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. La causale del versamento deve riportare esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel Paese di residenza o di sede del partecipante e il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare. A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve inserire nel sistema, a pena di non abilitazione alla procedura di selezione, **la scansione digitale della ricevuta di bonifico bancario internazionale.**

<sup>2</sup> Si ricorda che, per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio riscossione contributi" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, il versamento viene effettuato dalla Impresa Mandataria. Il pagamento del contributo costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale/i somma/e costituisce **motivo di esclusione** dalla partecipazione alla procedura di gara.

**Nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione amministrativa.**

#### **B.1). OFFERTA TECNICA**

I concorrenti dovranno produrre un **“progetto tecnico”** composto al massimo da **max 30 pagine fronte-retro in formato A4 ciascuna di massimo 45 righe, utilizzando un carattere non inferiore a 12**, redatto in lingua italiana, sottoscritto dal legale rappresentante (nel caso di riunione di concorrenti o associazioni temporanee, dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun concorrente che costituisce la riunione di concorrenti), nel quale dovranno essere **evidenziati gli elementi necessari per l'attribuzione del punteggio relativo agli elementi tecnico-qualitativi**, secondo i criteri stabiliti nel precedente articolo 4.

Nel caso non vengano specificate o sufficientemente evidenziate le proposte relative a tutti gli indicatori della griglia, non saranno attribuiti i relativi punteggi. **Pertanto si invitano i partecipanti a seguire scrupolosamente nella redazione del progetto, sotto forma di capitoli e paragrafi, la griglia degli indicatori previsti all'articolo 4, in modo da facilitare il lavoro della commissione.**

La relazione deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante soggetto concorrente ed inserita a sistema nell'apposito spazio predisposto.

**Nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione amministrativa.**

#### **C.) DOCUMENTAZIONE ECONOMICA**

##### **C.1) DETTAGLIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Il dettaglio dell'offerta economica, quale **articolazione delle voci di prezzo che concorrono a determinare il ribasso complessivo offerto rispetto all'importo a base di gara** per il servizio oggetto del presente appalto da indicare nell'offerta di cui al punto C.2), è da inserire a sistema in aggiunta all'offerta economica, **firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.**

La tabella del *Dettaglio Economico* **dovrà essere compilata pena l'esclusione**, utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara, **secondo le modalità di seguito indicate:**

- tutti i prezzi devono essere indicati al netto di IVA;
- devono essere compilate, coerentemente con l'intestazione delle colonne e delle righe e conformemente alle note esplicative ivi indicate, solo le celle con sfondo bianco;
- la sommatoria dei totali delle singole voci indicate nella Colonna “D” del Dettaglio Economico determina il **ribasso complessivo offerto** (casella gialla) da indicare nell'offerta economica per l'attribuzione del punteggio economico.

In particolare, tenuto conto che *nella colonna B sono già state valorizzate la quantità di ore presunte per tutta la durata dell'appalto*, nella Tabella 1 occorre riportare:

- nella colonna C con sfondo bianco deve essere indicato il prezzo orario proposto per gli educatori e per gli operatori;
- nella colonna D, nella cella con sfondo bianco, devono essere indicati gli altri costi a carico dell'impresa ;
- gli oneri di sicurezza vengono quantificati automaticamente;

Sulla base del “prezzo offerto al netto oneri di sicurezza” riportato nella scheda “dettaglio economico” è calcolato automaticamente il “**ribasso complessivo offerto**” (casella gialla) che dovrà essere riportato dal concorrente nell’offerta economica.

I prezzi offerti sono comprensivi di tutte le prestazioni richieste nel capitolato descrittivo prestazionale.

Una volta compilato il dettaglio economico deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Il documento firmato deve essere inserito a sistema nell’apposito spazio previsto.

Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, il dettaglio economico deve essere sottoscritto con firma digitale da **tutti i soggetti** che costituiranno il concorrente.

In caso di associazione temporanea, consorzio o GEIE già costituiti, il dettaglio economico può essere sottoscritto con firma digitale dal **solo soggetto indicato quale mandatario**.

**N.B. Il prezzo indicato nell’offerta economica deve corrispondere al valore indicato nella voce “ribasso complessivo offerto” del Dettaglio Economico**

In caso di discordanza tra l’offerta espressa nell’offerta economica, che rimane fissa e invariabile, e la voce “ribasso complessivo offerto” indicata nel Dettaglio Economico, tutti i prezzi unitari che hanno generato l’offerta indicata nel “ribasso complessivo offerto”, saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza dell’importo risultante da quanto espresso nella suddetta voce del dettaglio economico rispetto al valore indicato nell’offerta economica di cui al punto G.3.1).

## C.2) OFFERTA ECONOMICA

L’offerta economica dovrà essere formulata in ribasso percentuale da applicarsi sull’importo complessivo a base d’asta, espresso con indicazione di n. 2 (due) cifre decimali.

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento “offerta economica” generato dal sistema;
- **Firmare** digitalmente il documento “offerta economica” generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche a cura del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- **Inserire** nel sistema il documento “offerta economica” firmato digitalmente nell’apposito spazio previsto.

**N.B.** All’interno del form on-line dell’offerta economica il fornitore dovrà indicare nell’apposito campo gli **oneri per la sicurezza afferenti l’impresa**<sup>3</sup>, espressi al netto di IVA, che saranno sostenuti durante l’esecuzione del presente appalto. Il valore dei suddetti oneri è da intendersi ricompreso all’interno dell’importo complessivo offerto in ribasso rispetto alla base di gara.

Ai sensi dell’art. 11 del D.Lgs. 163/2006 l’offerta dell’aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

## C.3) “DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL’OFFERTA TECNICA”

<sup>3</sup>Gli oneri che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall’operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all’appalto. Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l’impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall’operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all’entità dell’appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.



Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle offerte che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 13, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 163/2006.

Il soggetto concorrente, utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara, è tenuto secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, ad indicare le parti dell'offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Il modello, contenente le dichiarazioni ivi contenute, corredato da eventuale documentazione allegata, in formato elettronico, dovrà essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Il predetto modello dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio "Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica"

#### **NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

**La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB.** Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica: all'offerta economica, alla domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti di ordine generale.

#### **10. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE, CAUSE DI ESCLUSIONE, IRREGOLARITA' ESSENZIALI, SOCCORSO ISTRUTTORIO ED ALTRE IRREGOLARITA' CHE NON COMPORTANO L'ESCLUSIONE DALLA GARA**

Si puntualizza che, ai sensi degli artt. 38 comma 2-bis e 46 comma 1-ter del D.Lgs. 163/2006, si configurano le seguenti possibilità:

- Motivi di non abilitazione e cause di esclusione discendenti dalle irregolarità essenziali di cui al comma 2-bis dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, per le quali non è possibile attivare il soccorso istruttorio (Sezione I);
- Applicazione della sanzione pecuniaria e ricorso al soccorso istruttorio per le irregolarità essenziali ai sensi del combinato disposto del comma 2-bis dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e del comma 1-ter dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 (Sezione II);

Sarà altresì richiesto al concorrente di produrre ulteriori dichiarazioni la cui mancanza, incompletezza o irregolarità non costituisce irregolarità essenziale (Sezione III).

#### **Sezione I**

#### **MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE/ CAUSE DI ESCLUSIONE NON SANABILI CON IL SOCCORSO ISTRUTTORIO**

#### **A) MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

**Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta il fatto che:**

Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di nidi di infanzia comunali e servizi integrativi

- DISCIPLINARE DI GARA -

pag.25/47

- a) il soggetto concorrente non sia in possesso delle **condizioni di partecipazione di cui al punto III.2) del disciplinare di gara**);
- b) l'**offerta e gli altri documenti di cui alla precedente lettera 9)** non risultino pervenuti sul sistema telematico entro il termine stabilito nel disciplinare, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- c) la **“domanda di partecipazione e scheda rilevazione requisiti di ordine generale” di cui alla lettera 9) A.1:**
- manchi;
- d) la **dichiarazione ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c) e m-ter di cui alla lettera 9) A.2):**
- manchi
- e) La **“SCHEDA DI RILEVAZIONE REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE ED ECONOMICO-FINANZIARIA”, di cui al punto 9) A.3**
- manchi
- f) la **garanzia di cui alla lettera 9) A.4):**
- manchi (e non sia stata costituita prima del termine di scadenza della presentazione delle offerte);
- g) l'**impegno di cui alla lettera 9) A.5):**
- manchi;
- h) il **pagamento di cui al punto 9) A.6)** non sia stato effettuato, entro il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta, per l'importo previsto nello stesso punto 9) A.6);
- i) l'**offerta economica di cui alla lettera 9)C.2) e il Dettaglio Economico di cui al punto 9)C.1** siano state inserite all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della **“Documentazione amministrativa aggiuntiva”**;
- j) **non sia stato effettuato il sopralluogo obbligatorio**
- l) il soggetto concorrente si trovi **in altra causa di non abilitazione** prevista dalla normativa vigente.

## **B) MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA**

- a)la **dichiarazione ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c) e m-ter di cui alla lettera 9) A.2):**
- non contenga l'indicazione di tutte le sentenze di condanna richieste nel primo periodo del comma 2 dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- b) **Determina l'esclusione del concorrente dalla gara il fatto che l'Offerta tecnica di cui al punto 9)B.1):**  
**Manchi;**
- b) **Determina inoltre l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui alla lettera 9) C.2 :**
- manchi;
  - non sia sottoscritta con firma digitale;
  - sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
  - sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- c) **Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui alla lettera 9) C.2:**
- non contenga l'indicazione del **ribasso in percentuale offerto** e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
  - sia in aumento rispetto all'importo complessivo a base di gara.
  - non contenga l'indicazione dell'importo degli oneri della sicurezza propri del soggetto concorrente afferenti lo specifico appalto

- non contenga il **DETTAGLIO ECONOMICO** di cui al punto 9) C.1) e/o non contenga l'indicazione del costo del personale e/o contenga una indicazione degli "altri costi a carico dell'impresa" inferiore ad € 3000,00 (Art.7 del capitolato).

d) Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di partecipazione da parte di concorrenti che si trovino fra loro in situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c., la documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c. :

- non dimostri che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

e) Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato od incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

f) L'amministrazione esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui agli artt. 88 e 122 comma 9 del D.Lgs. 163/2006.

Si procede inoltre all'esclusione nei seguenti casi:

g) In caso di inutile decorso del termine assegnato al concorrente ai fini della regolarizzazione delle irregolarità essenziali indicate alla successiva Sezione II, entro il termine perentorio assegnato dalla stazione appaltante (cioè senza che il concorrente integri o regolarizzi le dichiarazioni carenti o irregolari, oppure qualora il concorrente entro il termine perentorio di cui sopra, dia una risposta totalmente carente ed inidonea a regolarizzare l'adempimento essenziale);

h) Nel caso in cui, il concorrente risponda entro i termini alla richiesta di soccorso istruttorio, qualora dalla risposta stessa emergano elementi che configurino la mancanza sostanziale dei requisiti di accesso (sia di ordine generale sia di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale) e/o la presenza di altre cause di esclusione contemplate al presente paragrafo;

i) Nel caso in cui, dalla documentazione prodotta dal concorrente non emerga l'esatta individuazione del concorrente stesso e, in caso di RTI, consorzi ordinari di concorrenti, GEIE o rete di imprese, qualora non siano indicate tutte le imprese degli stessi RTI, consorzi ordinari di concorrenti, GEIE o reti di imprese.

## Sezione II

**CAUSE DI ESCLUSIONE RELATIVE A DICHIARAZIONI O ELEMENTI ESSENZIALI/INDISPENSABILI, CHE COMPORTANO L'APPLICAZIONE DELLA SANZIONE PECUNIARIA E L'ATTIVAZIONE DEL SOCCORSO ISTRUTTORIO. L'ESCLUSIONE OPERA SOLO IN MANCANZA DI REGOLARIZZAZIONE.**

Per tali fattispecie si applica la sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38 comma 2-bis del citato D.Lgs. 163/06, stabilita nella misura dell'uno per mille dell'importo presunto a base di gara ovvero pari a € 1.261,2 (euro milleduecentosessantuno/2).

La sanzione di cui sopra si applica una volta sola, indipendentemente dal numero delle dichiarazioni non rese o incomplete o con irregolarità essenziali

a) la "domanda di partecipazione e scheda rilevazione requisiti di ordine generale" di cui alla lettera 9) A.1:

- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non contenga l'indicazione della forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara;
- non sia firmata digitalmente;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non contenga l'indicazione della certificazione di qualità posseduta (nel caso la cauzione sia prestata in misura del ridotta del 50%);
- Non contenga la dichiarazione della situazione in cui si trova l'impresa richiesta al comma 1 della lettera m-quater) dell'art. 38 del D. Lgs. 163/2006

b) le dichiarazioni ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c) e m-ter di cui alla lettera 9) A.2):

- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- non rechi tutte le dichiarazioni richieste;
- le singole dichiarazioni siano incomplete;
- qualora resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti, non contenga l'indicazione di tutti i soggetti di cui all'art. 38, comma 1, lett. b) e c) del codice;
- qualora resa dal legale rappresentante per sé e per gli altri soggetti, non contenga le dichiarazioni relative ad uno o più soggetti;

**c) La “SCHEDA DI RILEVAZIONE REQUISITI DI CAPACITA’ TECNICO-PROFESSIONALE ED ECONOMICO-FINANZIARIA”, di cui al punto 9).A.3**

- non contenga tutte le dichiarazioni richieste in ordine al possesso dei requisiti ovvero le stesse siano incomplete .
- Non contenga la dichiarazione in ordine all'accettazione delle clausole del protocollo di legalità.
- Non contenga la dichiarazione in ordine all'impegno a sottoscrivere il DUVRI predisposto dalla Stazione appaltante;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non sia firmata digitalmente;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;

**d) la garanzia di cui alla lettera 9) A.4):**

- manchi (a condizione che sia stata costituita alla data dell'offerta e decorra da tale data).
- sia stata costituita in una forma diversa da quella indicata ai periodi **A.4.1, A.4.2** o rilasciata da un soggetto diverso da quello previsto ai suddetti punti;
- ai sensi del periodo **A.4.2.1** della lettera **A.4)** non rechi **la firma di un soggetto autorizzato a rilasciare la fideiussione per conto** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione e non preveda espressamente:
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
  - la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile,
  - l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione;
- ai sensi del periodo A.4.3 della lettera **A.4)** sia stata costituita con l'importo ridotto del 50% ma non sia stata dichiarato nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” di cui alla lettera A.1) di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, con l'indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza, ovvero non abbia prodotto la certificazione di cui allo stesso periodo A.4.3;
- ai sensi del periodo A.4.3 della lettera **A.4)** non contenga la garanzia per **l'eventuale mancato versamento della sanzione pecuniaria prevista dall'art. 38, comma 2-bis del D.Lgs. n. 163/2006** nella misura stabilita dal Bando di Gara

**e) l'impegno di cui alla lettera 9) A.5):**

- non sia rilasciato dai soggetti previsti all'art. 75, comma 3, del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni;

**f) il pagamento di cui al punto 9) A.6) non sia stato comprovato, mediante inserimento della ricevuta di pagamento, con le modalità indicate nello stesso punto 9) A.6);**

**g) mancata indicazione degli estremi della procura** o mancato inserimento nella documentazione amministrativa della scansione della stessa, nel caso di presentazione della domanda di partecipazione e/o dell'offerta da parte di un procuratore del concorrente

### Sezione III

**ALTRE DICHIARAZIONI LA CUI MANCANZA, INCOMPLETEZZA O IRREGOLARITÀ NON COSTITUISCE IRREGOLARITÀ ESSENZIALE E NON COMPORTA L'ESCLUSIONE DALLA GARA - DA REGOLARIZZARE SENZA APPLICAZIONE DELLA SANZIONE**

**a) la “domanda di partecipazione e scheda rilevazione requisiti di ordine generale” di cui alla lettera 9) A.1:**

- sia incompleta di tutte le dichiarazioni richieste, ad es:

- non contenga l'indicazione del domicilio del concorrente;
- non contenga l'indicazione dei recapiti richiesti (fax, indirizzo di posta elettronica, indirizzo PEC per adempimenti ex art. 79)
- non contenga l'indicazione dell'iscrizione nel registro Imprese della C.C.I.A.A.
- *(per le sole cooperative)*, non contenga la dichiarazione di essere iscritti nell'Albo delle società cooperative;
- non contenga l'indicazione della posizione INPS – INAIL – Cassa Edile ;
- non contenga l'indicazione degli estremi del decreto e del Tribunale competente relativo all'ammissione al concordato con continuità aziendale;
- non contenga l'indicazione dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente per la verifica del rispetto degli obblighi sul pagamento di tasse e imposte;
- non contenga l'indicazione ufficio del lavoro;

**g) il pagamento all'ANAC di cui al punto 9) A.6) sia stato effettuato, entro il termine di scadenza per la presentazione dell'offerta, con modalità diverse da quelle previste nello stesso punto 9) A.6);**

## 11. AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte di cui al punto 5;
- E' possibile, nei termini fissati, cioè prima della gara, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati per la gara, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione Aggiudicatrice ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione Aggiudicatrice si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

Procedura aperta per l'affidamento dei servizi di nidi di infanzia comunali e servizi integrativi

- Non sono ammesse offerte in aumento o alla pari sull'importo posto a base di gara.
- In caso di offerte vincenti uguali si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/1924. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di avvalersi dei disposti di cui all'art. 140 del D.L.gs 163/06.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi Finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto e il codice CIG.
- Ai collaboratori a qualsiasi titolo dell'impresa contraente verranno estesi, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento del Comune di Rignano sull'Arno pubblicato sui siti internet dei relativi Enti; il rapporto si risolverà di diritto o decadrà nel caso di violazioni da parte dei collaboratori dell'impresa contraente dei suindicati "Codici".
- Ai sensi del "Protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici", sottoscritto dai singoli enti con la Prefettura di Firenze in data 16/03/15, le imprese esecutrici a vario titolo di lavori, servizi e forniture, sono obbligate alla osservanza rigorosa delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza, di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale; le spese per la sicurezza non sono soggette a ribasso d'asta; sono posti a carico dell'impresa aggiudicataria gli oneri finanziari per la vigilanza dei cantieri; in caso di grave e reiterato inadempimento l'Amministrazione procederà alla risoluzione contrattuale e/o alla revoca dell'autorizzazione al subappalto. Si considera, in ogni caso, inadempimento grave:
  - I. la violazione di norme che ha comportato il sequestro del luogo di lavoro, convalidato dall'Autorità giudiziaria;
  - II. l'inottemperanza alle prescrizioni imposte dagli organi ispettivi;
  - III. l'impiego di personale della singola impresa non risultante dalle scritture o da altra documentazione obbligatoria in misura pari o superiore al 15% del totale dei lavoratori regolarmente occupati nel cantiere o nell'opificio.
- Termine di presentazione di ricorso: 30 giorni decorrenti dalla ricezione della comunicazione di cui all'art. 79 (art. 245, comma 2-quinquies, del D.Lgs. n. 163/2006).
- Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Firenze, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

## 12. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Successivamente alla gara, la Stazione appaltante procede ad effettuare, prioritariamente tramite richieste sul sistema telematico:

- i **controlli sui requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa** nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio e del secondo in graduatoria, ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, qualora gli stessi non siano compresi tra i concorrenti sorteggiati, ai sensi dell'art. 48, comma 1. In caso di esito negativo del controllo, si applicheranno le sanzioni previste dall'art. 48, comma 2, del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

- i **controlli sui requisiti di ordine generale**, ai sensi del DPR 445/2000, sulle dichiarazioni rese dall'aggiudicatario provvisorio della gara e dal secondo in graduatoria.

Ai sensi del comma 1 dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006, il Funzionario responsabile del procedimento di gara verifica le dichiarazioni rese dai soggetti partecipanti alla gara e, nel caso di dichiarazioni aventi ad oggetto servizi effettuati a favore di committenti privati, richiede ai soggetti da sottoporre a controllo di comprovare, **entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della medesima richiesta**, il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionali dichiarati per la partecipazione alla gara nel presente Disciplinare mediante la presentazione della seguente documentazione:

- per quanto concerne il fatturato: estratto dei bilanci relativi al periodo 2012-2014 depositati all'Agenzia delle Entrate;
- per quanto concerne i servizi analoghi: relativa attestazione rilasciata dal committente riportante la tipologia dei servizi effettuati, con l'indicazione dell'importo corrispondente alle prestazioni eseguite nel periodo previsto.

Il dirigente responsabile del contratto richiede ai soggetti da sottoporre a controllo di comprovare, **entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta medesima**, il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale mediante la produzione della relativa documentazione.

Nel caso in cui l'attestazione di regolare esecuzione o il certificato di verifica di conformità in possesso dell'operatore economico non contenga tutti gli elementi di cui sopra, sarà onere dello stesso produrre, unitamente alla citata documentazione e comunque nel rispetto del sopracitato termine perentorio, i documenti in suo possesso (es. contratto, fatture, ecc.) idonei a comprovare il possesso del requisito di partecipazione dichiarato. Si fa presente che è preclusa la possibilità di produrre ulteriori documenti oltre il decorso del termine perentorio richiamato.

Al fine di comprovare il possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa verrà inviata, mediante il Sistema START, apposita richiesta con la quale si individua il termine perentorio entro il quale la documentazione idonea alla suddetta comprova deve pervenire all'Amministrazione. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non confermi le dichiarazioni fornite in sede di gara, **l'amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla gara**, all'escussione della relativa garanzia a corredo dell'offerta e alla segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Ai sensi dell'art. 48, comma 2, del D.Lgs. 163/2006, nel caso in cui i controlli sul possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa, effettuati sull'aggiudicatario provvisorio della gara e sul secondo in graduatoria, non diano, per entrambi tali operatori economici esito favorevole, l'Amministrazione procede alla determinazione della nuova soglia di anomalia ed alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

Sui soggetti da sottoporre a controllo sono effettuati altresì i **controlli sui requisiti di ordine generale** dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 per la partecipazione alla gara.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa e in particolare del D.P.R. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

Qualora dai controlli effettuati sui requisiti di ordine generale non risultino confermate le dichiarazioni rese ovvero risultino soggetti che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera c), del D.Lgs. 163/2006, per i quali non siano state prodotte le dichiarazioni secondo una delle modalità indicate ai punti A.1.1) o A.1.2) ovvero risultino condanne penali, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, che non siano state dichiarate in sede di presentazione dell'offerta, l'Amministrazione aggiudicatrice procede:

- all'esclusione dei soggetti dalla procedura;

- a revocare l'aggiudicazione provvisoria formulata ed a scorrere la graduatoria per la nuova aggiudicazione provvisoria;
- alla determinazione della nuova soglia di anomalia dell'offerta e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione, nel caso in cui, in relazione al controllo puntuale, effettuato dalla medesima Amministrazione, sull'aggiudicatario provvisorio della gara e sul secondo in graduatoria, l'esito negativo riguardi entrambi tali soggetti;
- relativamente all'aggiudicatario, all'escussione della cauzione provvisoria prodotta, alla segnalazione del fatto all'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione) ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni;
- relativamente agli altri soggetti sottoposti al controllo, alla segnalazione del fatto all' A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione) ai fini dell'adozione da parte della stessa dei provvedimenti di competenza, oltre alla segnalazione all'Autorità giudiziaria per l'applicazione delle norme vigenti in materia di false dichiarazioni.

L'Amministrazione procederà analogamente a quanto sopra nel caso in cui l'operatore economico che abbia dichiarato di essere in possesso di certificazione di qualità conforme alle norme europee in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta non documenti detto possesso.

L'Amministrazione richiede ai soggetti di cui sopra i documenti comprovanti quanto dichiarato durante il procedimento di gara, qualora non sia possibile procedere nelle forme specificate dal D.P.R. n. 445/2000.

Nel caso in cui l'operatore economico sia una micro, piccola o medio impresa (MPMI), per tali intendendo le imprese che rientrano nella definizione di cui alla Raccomandazione 2003/361/CE della Commissione Europea del 6 maggio 2003, i controlli di cui sopra verranno effettuati, ai sensi dell'art. 13 della legge 180/2011, solo qualora il suddetto operatore risulti aggiudicatario ovvero membro di operatore riunito aggiudicatario ovvero consorziata esecutrice di un consorzio ex art. 34, lett. b) e c) D.Lgs. 163/2006 aggiudicatario, ovvero ausiliaria anche ai sensi dell'art. 186bis R.D. 267/1942 dell'aggiudicatario.

Ai sensi dell'art. 6 del DPR n. 207/2010 la stazione appaltante procede all'aggiudicazione definitiva solo dopo aver verificato, mediante l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), la regolarità contributiva e assicurativa dell'impresa risultata provvisoriamente aggiudicataria riferita alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta e, eventualmente, anche alla data di aggiudicazione provvisoria dell'appalto nel caso in cui, a tale ultima data, il certificato precedentemente acquisito non sia ancora in corso di validità ai sensi della vigente normativa; la stazione appaltante segnala alla Direzione provinciale del lavoro le irregolarità eventualmente riscontrate. Per le imprese che hanno sede in altro stato membro della UE è resa possibile la facoltà di produrre in alternativa al DURC la documentazione equipollente secondo la legislazione del paese di appartenenza.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti, all'affidamento di subappalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente normativa, e in particolare del D.P.R. n. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma al presente appalto.

L'esito favorevole dei controlli sui requisiti di ordine generale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa nonché del controllo previsto dall'art. 6 del DPR 207/2010 è condizione per l'emanazione della determinazione di aggiudicazione dell'appalto.

L'aggiudicatario è obbligato a fornire nel termine indicato nella richiesta della stazione appaltante i documenti necessari ai fini della stipula del contratto.

Il contratto non viene comunque stipulato prima di 35 giorni dalla comunicazione ai contro interessati del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 79 comma 5 del D.Lgs163/2006, salvo che non si rientri in uno dei casi di cui all'art. 11, comma 10-bis, del D.Lgs. n. 163/2006.

**Si informa che ai sensi dell'art.11 comma 9 del D.Lgs. 163/2006 potrà essere dato avvio all'esecuzione del contratto anche in via d'urgenza.**

#### **- Garanzie**



L'esecutore del contratto è obbligato a costituire una garanzia fideiussoria del 10% del valore della concessione.

La fideiussione deve recare **la firma del legale rappresentante** dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione, e deve prevedere espressamente la **rinuncia al beneficio** della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima **entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta scritta** dell'Amministrazione.

### **13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

#### **1 – Finalità del trattamento**

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione di cui alla lettera **A.1)**, nelle schede di cui alle lettere **A.2), A.3)** e, in caso di avvalimento, nel modello di dichiarazione dell'impresa ausiliaria di cui alla lettera **A.9.1)** del presente disciplinare, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

#### **2 – Modalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

#### **3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati**

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 163/2006 e dalla legge n. 241/90 .

#### **4 – Diritti del concorrente interessato**

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196

#### **5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati**

**Titolare** del trattamento dei dati è il Comune di Rignano sull'Arno.

**Responsabile interno** del trattamento dei dati è la Responsabile del Settore Servizi alla Persona e al Cittadino.

**Responsabile esterno** del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve.

**Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e del Comune di Rignano sull'Arno assegnati alle strutture interessate dal presente disciplinare di gara.**

#### **14. RESPONSABILITA' DEL PROCEDIMENTO E ACCESSO AGLI ATTI**

Ai fini della presente gara, il Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 5 della L. n. 241/1990 di gara è il sig. Giuseppe Bistondi, Responsabile del C.U.A – Centro Unico Appalti- dell'Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve.

Ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 163/06 il responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Servizi alla Persona Barbara Barchielli.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.163/2006 l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs163/2006, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Ai sensi dell'art.79 comma 5-quater del D.Lgs.163/2006, fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 13 del Decreto stesso, sopra indicati, l'accesso agli atti del procedimento è consentito entro 10 giorni dall'invio della comunicazione di aggiudicazione definitiva senza previa presentazione di apposita istanza.

#### **15. INFORMAZIONI GENERALI**

Formano **parte integrante e sostanziale del bando di gara** cui sono allegati: il presente disciplinare, la modulistica per la partecipazione alla gara nonché le "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto della Unione di Comuni Valdarno e Valdisieve " consultabili all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/valdarnoevaldiesieve/>

**Ai fini degli obblighi previsti dall'art.79 comma 5-quinquies del D.Lgs.163/2006 il concorrente deve indicare** il domicilio eletto, la posta elettronica certificata (PEC), il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica per le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del Decreto stesso. Tali indicazioni sono fornite dal concorrente compilando gli appositi spazi predisposti nella Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti. L'Amministrazione Aggiudicatrice invia le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 all'indirizzo PEC indicato dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta; ove non sia indicato alcun indirizzo PEC, o in caso di problematiche connesse all'utilizzo di detto strumento, le comunicazioni sono inviate al numero di fax se l'utilizzo di questo ultimo mezzo è stato espressamente autorizzato dal concorrente o con raccomandata con avviso di ricevimento al domicilio eletto indicato dallo stesso.

**16. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN RAGGRUPPAMENTO, CONSORZIO , GEIE – E IN CASO DI AVVALIMENTO E CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE**

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento, consorzio, GEIE; nell'eventualità di ricorso all'avvalimento o per il caso in cui l'operatore economico si trovi in situazione di concordato preventivo con continuità aziendale dovranno osservarsi le seguenti specifiche **modalità di presentazione della documentazione di gara** , presentando – se del caso – la documentazione aggiuntiva indicata.

Con espresso riferimento alle richieste di cui alla lett. A.1), A.2.), .A.3), A.4), A.5) e A.6) del presente disciplinare, valevoli anche per gli operatori riuniti, consorzi ordinari di concorrenti, GEIE, si riportano le seguenti specifiche **modalità di presentazione** dei documenti richiesti

**Rf. A.1) Modalità di compilazione della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E SCHEDA RILEVAZIONE REQUISITI DI ORDINE GENERALE e ulteriore documentazione da produrre.**

**In caso di partecipazione n Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, GEIE** la domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti deve essere presentata **da ciascuna delle imprese riunite**: la compilazione dei relativi form on-line per conto di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario o GEIE deve essere effettuata dal soggetto mandatario. **Ognuno dei partecipanti al raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario o GEIE, dovrà poi firmare digitalmente la propria “Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti” generata dal sistema.**

Il successivo inserimento della suddetta documentazione nel sistema avviene a cura del soggetto mandatario.

**In particolare:**

- la mandataria dovrà compilare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, i rispettivi form on line, per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”. I form on line corrispondenti ad ogni membro dell'operatore riunito vanno compilati secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, comprese le dichiarazioni in relazione a eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del bando di gara;
- per ogni membro dell'operatore riunito dovranno essere specificate, all'interno dell'apposito spazio previsto per “R.T.I. e forme multiple”:
  1. la quota percentuale di apporto di ogni requisito tecnico-professionale ed economico-finanziario relativamente a tutti i membri dell'operatore riunito;
  2. le parti della prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da tutti i membri dell'operatore riunito;
- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà:
  - firmare digitalmente la “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” generati dal sistema e ad essi riferiti;
  - rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità 9)A.2.1) o 9) A.2.2)**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c), indicati nella rispettiva “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”.

Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

Inoltre, all'interno dell'apposito spazio della **Domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti** di cui al presente punto ciascun membro, nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, è tenuto **ad indicare eventuali soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, rendendo le dichiarazioni con le modalità di cui alla lett. G.) A.2.)**.

#### **Rif. A.2) DICHIARAZIONI ART. 38, C. 1, LETT. B) C) M-TER**

Nel caso di **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE** le dichiarazioni devono essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti **A.2.1)** oppure **A.2.2)**, dai **soggetti** che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b e c), del D.Lgs.163/2006 (vedi nota 2) di **ciascun membro** del raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE. L'inserimento di tali dichiarazioni avviene a cura dell'operatore economico indicato quale mandatario.

Nel caso di ricorso all'**avvalimento** le dichiarazioni devono essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti **9) A.2.1)** oppure **9) A.2.2)** dai **soggetti** che ricoprono le cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera b e c), del D.Lgs. 163/2006 (vedi nota n. 2) dell'impresa ausiliaria. L'inserimento di tali dichiarazioni avviene a cura dell'operatore economico partecipante alla gara.

Nel caso di **consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006** tali dichiarazioni devono essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti **A.2.1)** oppure **A.2.2)** , dagli amministratori muniti del potere di rappresentanza e dal/i direttore/i tecnico/i.

Tali dichiarazioni devono inoltre essere rese, in una delle due modalità di cui ai punti **A.2.1)** oppure **A.2.2)**, da tutti i soggetti che ricoprono una delle cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera c), del D.Lgs. 163/2006 di **ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre**. L'inserimento di tali dichiarazioni avviene a cura del consorzio partecipante alla gara.

**NOTA BENE** Ogni dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter, con le modalità sopra indicate, deve essere firmata digitalmente dallo stesso soggetto che ha reso la dichiarazione. Tale dichiarazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte del soggetto abilitato ad operare sul sistema START.

#### **Rif. A.3) "SCHEDA DI RILEVAZIONE REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO-PROFESSIONALE ED ECONOMICO-FINANZIARIA".**

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE la "scheda di rilevazione requisiti tecnico professionali" dovrà essere compilata e firmata digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE. L'inserimento di tale scheda nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di Consorzio lett. c) del comma 1 dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 nella "scheda di rilevazione requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico-professionale" dovranno essere indicate le imprese consorziate esecutrici che apportano i requisiti richiesti.

Tale scheda dovrà essere sottoscritta con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio ed inserita sul sistema telematico nell'apposito spazio previsto

#### **Rif. A.4) LA GARANZIA**

di cui all'art. 75 del D.Lgs. 163/06. Per la costituzione di tale garanzia si osservano le seguenti modalità:

In caso di **costituzione della garanzia mediante cauzione**, e quindi in contanti o in titoli del debito pubblico, dalla quietanza attestante l'avvenuto deposito in contanti o in titoli del debito pubblico dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio e l'impresa

mandataria. **La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato a operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.**

In caso di **costituzione della garanzia mediante fideiussione**, la garanzia provvisoria **dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento, oppure intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del GEIE, raggruppamento o del consorzio.**

Nel caso in cui **la garanzia provvisoria sia prestata in misura ridotta del 50%**, ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006, il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee deve essere dichiarato nella **domanda di partecipazione** da **ogni soggetto** facente parte del GEIE, raggruppamento o consorzio.

**In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa verticale**, il possesso di tale certificazione deve essere dichiarato nella **domanda di partecipazione** dai soli soggetti facenti parte del raggruppamento che hanno usufruito del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad essi riferibile.

#### **Rif. A.5) L'IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

**(cauzione definitiva):** In caso di partecipazione di raggruppamento o consorzio o GEIE, deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile, ovvero al GEIE.

#### **Rif. B.1) OFFERTA TECNICA**

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario, GEIE non ancora costituiti, l'offerta tecnica deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario, GEIE.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario, GEIE già costituiti, l'offerta tecnica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

#### **Rif. C.1) – C.2) OFFERTA ECONOMICA**

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'offerta economica, il *dettaglio economico* devono essere sottoscritti con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'offerta economica, il *dettaglio economico* devono contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale**, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti dell'Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale**, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

#### **Rif. C.3) DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA**

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. il modello DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA potrà essere sottoscritto, con firma digitale, anche dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

#### **DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA:**

#### **A.7) ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE**

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o di GEIE già **costituiti** deve essere prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, anche **la Copia autentica, rilasciata dal notaio, dell' ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI /GEIE**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 37, commi 14 e 15, del D.Lgs163/2006, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

#### **17. Disposizioni specifiche per I CONSORZI DI CUI ALL' ART. 34, COMMA 1, LETTERE b) e c)**

**Rif. A.1.):** Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 163/2006 deve:

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”, **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 1, art. 34 del D.Lgs. 163/2006), **indicando le consorziate esecutrici** e rendendo le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica **secondo le indicazioni sopra riportate;**

- firmare digitalmente la “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” generata dal sistema;

- rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità di cui ai successivi punti 9) A.2.1) e 9) A.2. 2)** in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c), indicati nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale”.

#### **A. 8) “SCHEDA CONSORZIATA” (CONSORZI ART. 34, COMMA 1, LETTERE b) e c)**

Ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre indicata nella “domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale” riferita al consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006 deve:

- rendere, utilizzando l'apposito **modello denominato “SCHEDA CONSORZIATA”** disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica **secondo le indicazioni sopra riportate**. La **“SCHEDA CONSORZIATA”** deve essere sottoscritta con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;

- rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità di cui ai punti 9) A.2.1) e 9) A.2.2)**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c), indicati nel modello **“SCHEDA CONSORZIATA”;**

La “scheda consorziata” e ogni **dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter, D.Lgs. 163/2006** con le modalità sopra indicate, deve essere inserita nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico dal Consorzio.

Qualora il Consorzio partecipi alla procedura di gara come membro di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. la “Scheda consorziata” contenente le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, rese dal titolare o legale rappresentante o procuratore di ogni impresa consorziata per la quale il consorzio concorre e firmata digitalmente dagli stessi, dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

## 18. Disposizioni specifiche per il caso di ricorso all'istituto dell' AVVALIMENTO

**L'operatore economico** partecipante alla gara, nel caso in cui intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti ai fini del raggiungimento delle soglie minime previste alla lett. C) del presente disciplinare deve indicare, nell'apposito spazio del form on line **Modelli dinamici: inserimento dati:**

- la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;
- i requisiti di cui ci si intende avvalere;
- le imprese ausiliarie.

L'operatore economico, all'interno del medesimo form on line, deve altresì, alternativamente:

- **indicare**, nel caso di avvalimento, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. g), del D.Lgs. 163/2006, nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, il **legame giuridico esistente nel gruppo** ;
- **indicare** che viene prodotto il **CONTRATTO**, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 163/2006, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si **obbliga** nei confronti del concorrente a **fornire i requisiti** e a **mettere a disposizione** le **risorse** necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Nel caso di ricorso all' avvalimento dovrà essere prodotta la seguente **documentazione aggiuntiva:**

### **A.9. 1) DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DELL'IMPRESA AUSILIARIA.**

**L'impresa ausiliaria** indicata dall'operatore economico nella **"domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale e di partecipazione"**, deve:

- rendere, utilizzando l'apposito **modello "SCHEDA AVVALIMENTO"**, disponibile nella documentazione di gara, le dichiarazioni ivi previste sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, comprese quelle di impegnarsi verso il concorrente e verso l'amministrazione a fornire i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativo del presente disciplinare e a indicare le risorse messe a disposizione, nonché le dichiarazioni in riferimento a **eventuali soggetti cessati** dalla carica **secondo le indicazioni in precedenza riportate**. Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante dell'impresa ausiliaria ;

- rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.**, relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto secondo le **modalità 9) A.2.1 o 9) A.2.2**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c) e indicati nel modello **"SCHEDA AVVALIMENTO"**.

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria e ogni **dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter), D.Lgs. 163/2006** con le modalità sopra indicate, deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico** partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

**L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.**

### **A.9. 2) il CONTRATTO di cui all'art. 49, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 163/2006**

(qualora non ricorra l'ipotesi di cui all'art. 49, comma 2, lett. g), del D.Lgs.163/2006), nella forma di.

- **originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti**  
*oppure*
- **scansione della copia conforme all'originale cartaceo rilasciata da Notaio**

**N.B.** ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010 il contratto di cui all'art. 49, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 163/2006 deve almeno riportare:

- oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- durata;

## 19. Disposizioni specifiche per il caso di CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006, ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 modificato con decreto legge 22 giugno 2012, n. 83 convertito dalla legge 7 agosto 2012, n. 134 possono concorrere alle condizioni previste all'art. 2, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere e) e f) del D.Lgs. 163/2006 (consorzi ordinari di concorrenti e G.E.I.E).

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006, **che hanno depositato il ricorso per l'ammissione a concordato preventivo con continuità aziendale e autorizzate dal tribunale a partecipare alle procedure di affidamento** di contratti pubblici, ai sensi dell'art. 186Bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i. devono dichiarare nell'apposito spazio del form on line "**Modelli dinamici: inserimento dati**":

- **di avere presentato ricorso per essere ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale e di essere stata autorizzata dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici** ai sensi dell'art. 186-bis del RD n. 267/1942. **E' necessario indicare il Tribunale competente che ha rilasciato l'autorizzazione e gli estremi identificativi della stessa.**

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata

L'impresa, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. n. 163/2006, che è stata **ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale**, ai sensi dell'art. 186-bis del R.D. n. 267/1942, deve dichiarare nell'apposito spazio del form on line "**Modelli dinamici: inserimento dati**":

- **- di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale** di cui all'art. 186 – bis del regio decreto 16/03/1942 n. 267.

Inoltre sia **le Imprese che hanno depositato il ricorso per l'ammissione a concordato preventivo con continuità aziendale e autorizzate dal tribunale a partecipare alle procedure di affidamento sia le Imprese ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale** devono indicare nell'apposito spazio del form on line "**Modelli dinamici: inserimento dati**":

- **l'impresa ausiliaria** di cui all'art. 186Bis del RD 267/1942 (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA)
- **il nominativo del professionista che ha redatto la relazione di cui all'art. 186Bis del R.D. 267/1942 e che lo stesso è in possesso dei requisiti di cui all'art. 67 terzo comma, lettera d) del medesimo regio decreto.**

L'operatore economico, all'interno del medesimo form on line, deve altresì, alternativamente:

- α) **indicare**, nel caso in cui l'impresa ausiliaria individuata ex art. 186Bis R.D. 267/1942, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. g), del D.Lgs. 163/2006, appartenga al medesimo gruppo, il **legame giuridico ed economico esistente nel gruppo**;
- β) **indicare** che viene prodotto il **CONTRATTO**, ai sensi dell'art. 49, comma 2, lett. f), del D.Lgs. 163/2006, in virtù del quale l'impresa ausiliaria ex art. 186Bis R.D. 267/1942 si **obbliga** nei confronti del concorrente a **mettere a disposizione** le **risorse** necessarie per tutta la durata dell'appalto e a **subentrare al concorrente** nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto.

L'operatore economico deve **inserire negli appositi spazi** del sistema telematico:



#### **A. 10) IL CONTRATTO AI SENSI DELL'ART. 49 COMMA 2, LETT. F) D.LGS. 163/2006 CON L'IMPRESA AUSILIARIA EX ART. 186-BIS R.D. 267/1942**

da presentare nel caso di cui sopra alla lettera b). Nello specifico: il **contratto** in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio.

#### **A. 11) la RELAZIONE DI UN PROFESSIONISTA, AI SENSI DEL COMMA 4 DELL'ART. 186BIS R.D. 267/1942**

in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d) del medesimo decreto, che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento del contratto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, il concorrente dovrà inserire nel sistema la scansione della relazione originale cartacea sottoscritta dal professionista.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186Bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata e pertanto dovrà rendere le dovute dichiarazioni e produrre la relativa documentazione secondo quanto indicato sopra. L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

#### **A. 12) SCHEDA AUSILIARIA AUSILIARIA EX ART. 186BIS R.D. 267/1942**

**L'impresa ausiliaria ex art. 186 Bis R.D. 267/1942 indicata dall'operatore economico nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di partecipazione", deve:**

- rendere, utilizzando l'apposito **modello "SCHEDA AUSILIARIA EX ART. 186 BIS R.D. 267/1942"**, disponibile nella documentazione di gara, le **dichiarazioni ivi previste**, sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. 445/2000, **comprese quelle relative al possesso dei requisiti di partecipazione di cui alla lett. C) del presente disciplinare ai fini del raggiungimento della soglia ivi individuata e le altre prescrizioni previste dall'art. 186Bis R.D. 267/1942**, nonché le dichiarazioni in riferimento ad **eventuali soggetti cessati** dalla carica **secondo le indicazioni sopra riportate**. Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza;
- rendere le **dichiarazioni, ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter) del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., relativamente all'insussistenza di cause di esclusione dalle gare di appalto** secondo le **modalità 9) A.2.1 o 9) A.2.2**, indicate precedentemente, in riferimento a tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui al medesimo art. 38 comma 1 lettera b) e c) e indicati nel modello **"SCHEDA AUSILIARIA EX ART. 186BIS R.D. 267/1942"**.

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria ex art. 186Bis R.D. 267/1942 e ogni **dichiarazione resa ai sensi art. 38 comma 1 lettere b), c), m-ter), D.Lgs. 163/2006** con le modalità sopra indicate, deve essere inserito nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico** partecipante alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, **Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE**, da parte della mandataria.

**L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186Bis R.D. 267/1942.**

**In ogni caso i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942. non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria.**

### **20. ULTERIORI NORME PER R.T.I. E CONSORZI**

I requisiti dell'impresa singola e di quelle riunite sono quelli previsti dall'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e dagli articoli 92, 93 e 94 del D.P.R. n. 207/2010.

I raggruppamenti temporanei e i soggetti di cui all'articolo 34, comma 1, lett. e) ed f) del D.Lgs. n.163/2006 possono concorrere anche se non ancora costituiti; in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta dai titolari, legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese da raggruppare o consorziare e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a una di esse, da indicare in sede di offerta come capogruppo, la quale stipulerà il contratto

in nome e per conto proprio e delle mandanti. L'atto costitutivo con il relativo mandato con rappresentanza alla mandataria dovrà contenere le prescrizioni di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e risultare da **scrittura privata autenticata da notaio**.

Nel caso in cui, invece, la costituzione del raggruppamento temporaneo o del consorzio sia già perfezionata e documentata, le imprese mandanti sono esonerate dalla sottoscrizione dell'offerta, in quanto adempimento riservato alla sola impresa mandataria capogruppo.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario, o GEIE di tipo orizzontale l'offerta presentata determina la responsabilità solidale dei soggetti riuniti nei confronti della Amministrazione Aggiudicatrice nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE di tipo verticale, la responsabilità dei soggetti riuniti è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale del mandatario.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora sia stata presentata offerta in raggruppamento o consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del D.Lgs. n. 163/2006.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 sono tenuti ad indicare per quale/i consorziata/e il consorzio concorra.

### **Requisiti di partecipazione**

In caso di RTI / consorzio ordinario di concorrenti/rete d'impresa/GEIE, ai fini del raggiungimento della soglia minima richiesta per l'ammissione ciascuna singola impresa costituente il Raggruppamento/Consorzio ordinario di concorrenti /rete d'impresa/G.E.I.E dovrà apportare parte dei requisiti tecnico-professionali richiesti per la partecipazione alla presente gara. L'importo dei requisiti apportati dovrà essere pari, almeno, a quello risultante dall'applicazione della quota percentuale di apporto del requisito, indicata dal soggetto stesso nella **"domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale"**. La mandataria, comunque, dovrà apportare i requisiti nella misura indicata al paragrafo 3 a cui si rimanda.

In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) del D.Lgs. 163/2006 la soglia minima per i requisiti tecnico-professionali deve essere posseduta dal consorzio stesso.

In caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. c) del D. Lgs. 163/2006 la sussistenza dei requisiti tecnico-professionali ai fini del raggiungimento della soglia sopra specificata, deve risultare dalla somma dei requisiti posseduti dalle imprese consorziate esecutrici

### **Verifica requisiti**

I controlli sui requisiti di ordine generale saranno effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.;
- in caso di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c), del D.Lgs. n. 163/2006 e successive modifiche e integrazioni, i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che delle consorziate esecutrici;
- in caso di avalimento, anche nei confronti dell'impresa indicata dal concorrente come ausiliaria;
- in caso in cui l'aggiudicatario o una delle mandanti abbia dichiarato di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. 267/1942 i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario.

## **21. AVVALIMENTO**

Qualora, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006, il soggetto concorrente alla gara si avvalga, in relazione al presente appalto, dei requisiti di altro soggetto (impresa ausiliaria), **a pena di esclusione dei partecipanti**:

- non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente;

- non è consentito che partecipino all'appalto sia l'impresa ausiliaria, che il soggetto concorrente che si avvale dei requisiti.

Si evidenzia che, a seguito della sentenza della Corte di Giustizia Europea 10/10/2013, n. C-94/12, è consentito che il concorrente si avvalga di più di un'impresa ausiliaria per ciascuna categoria, così come è consentito il frazionamento del singolo requisito fra concorrente e ausiliaria/e.

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Amministrazione Aggudicatrice, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

**22. MOTIVI DI NON ABILITAZIONE, CAUSE DI ESCLUSIONE, IRREGOLARITA' ESSENZIALI, SOCCORSO ISTRUTTORIO ED ALTRE IRREGOLARITA' CHE NON COMPORTANO L'ESCLUSIONE DALLA GARA (SPECIFICI PER RTI, CONSORZI, GEIE, RICORSO ALL'AVVALIMENTO, CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA AZIENDALE)**

**Sezione I**

**MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE/ CAUSE DI ESCLUSIONE NON SANABILI CON IL SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Oltre a quanto riportato al precedente paragrafo 10) determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta il fatto che il concorrente, tenuto a farlo, non abbia inviato tramite il sistema la documentazione richiesta nella parte II del presente Disciplinare di Gara entro il termine stabilito al precedente punto 8).

**Determina inoltre la non abilitazione alla presentazione dell'offerta il fatto che:**

**a) la “domanda di partecipazione e scheda rilevazione requisiti di ordine generale” di cui alla lettera 9) A.1:**

- non sia presentata e firmata digitalmente da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario/G.E.I.E.;
- in caso di avvalimento:
  - non sia indicato per quale requisito il soggetto richiede l'avvalimento e l'impresa ausiliaria che presta il requisito;

**b) l'atto costitutivo di cui alla lettera A.7), in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti o di GEIE già costituiti:**

- non risulti redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata;

**c) la scheda “CONSORZIATA”, di cui alla lettera A.8):**

- indichi di essere stata ammessa o abbia in corso procedimenti di cui all'art. 186-bis R.D. 267/1942;

**d) (in caso di avvalimento) – la dichiarazione dell'impresa ausiliaria di cui alla lettera A) 9.1):**

- indichi di essere stata ammessa o abbia in corso procedimenti di cui all'art. 186-bis R.D. 267/1942;

**e) il consorzio di cui all'art.34 comma 1 lett. b) e c) del D.Lgs163/2006 s.m.i. e sue consorziate partecipino contestualmente alla gara;**

**f)** (in caso di operatore economico ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 vis R.D. 267/1942) – **la Scheda ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942:**

- indichi di essere stata ammessa o abbia in corso procedimenti di cui all'art. 186-bis R.D. 267/1942;

**g) (in caso di avalimento)**

- qualora della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente;
- qualora partecipino all'appalto sia l'impresa ausiliaria, che il soggetto concorrente che si avvale dei requisiti.

## **B) MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA GARA**

**L'Amministrazione esclude i concorrenti ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., così come modificato dall'art. 39 del D.L. 90/2014 convertito con L. 114/2014.**

Determina inoltre l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di GEIE, raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti già costituiti, **l'offerta economica di cui alla lettera 9) B.1) sia firmata digitalmente dal solo soggetto indicato quale mandatario, ma l'atto costitutivo del raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE già costituito:**

- non sia firmato digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del GEIE, raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
- manchi;
- non sia prodotto in formato digitale (scansione della copia conforme all'originale cartaceo) ed inserito nel sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario;

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica di cui alla lettera 9) C.2:**

- non contenga l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, le imprese del raggruppamento conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

**Determina l'esclusione dalla gara il fatto che** in caso di RTI, consorzi ordinari di concorrenti, GEIE o rete di imprese, non siano indicate tutte le imprese degli stessi RTI, consorzi ordinari di concorrenti, GEIE o reti di imprese.

## **Sezione II**

**CAUSE DI ESCLUSIONE RELATIVE A DICHIARAZIONI O ELEMENTI ESSENZIALI/INDISPENSABILI, CHE COMPORTANO L'APPLICAZIONE DELLA SANZIONE PECUNIARIA E L'ATTIVAZIONE DEL SOCCORSO ISTRUTTORIO. L'ESCLUSIONE OPERA SOLO IN MANCANZA DI REGOLARIZZAZIONE.**

**a) la "domanda di partecipazione e scheda rilevazione requisiti di ordine generale" di cui alla lettera G) A.1:**

- Non contenga l'indicazione del tipo di raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE si intende costituire o si è già costituito o di che rete di impresa si tratti;
- non contenga l'indicazione delle quote percentuali di partecipazione di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o GEIE oppure le quote stesse siano inferiori a quelle minime previste dalla normativa vigente;
- in caso di avalimento:
  - non sia stato prodotto l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti o la scansione della copia conforme all'originale cartaceo, rilasciata da Notaio, del contratto richiesto alla lettera **A. 10)** del presente disciplinare oppure, nel caso di

avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, non sia indicato il legame giuridico ed economico;

- nel caso in cui il concorrente abbia dichiarato di essere stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. 267/1942:
  - non sia stata indicata l'impresa ausiliaria;
  - abbia indicato più di una impresa ausiliaria;
  - non sia stato prodotto l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente dai contraenti del contratto o la scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio, come da richiesta riportata al paragrafo relativo al "Concordato preventivo con continuità aziendale" del presente disciplinare;
  - ovvero che il contratto prodotto non riporti l'obbligo dell'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 nei confronti del concorrente a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso nel caso in cui questo fallisca nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;
- nel caso nel cui l'impresa ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942 sia appartenente al medesimo gruppo, non sia indicato il legame giuridico ed economico con il concorrente;
- non sia stata prodotta la relazione, ai sensi del comma 4 dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942, di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art., 67, terzo comma del medesimo Regio Decreto, in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal medesimo professionista ovvero la scansione dell'originale cartacea sottoscritta dal medesimo professionista, come da richiesta riportata al paragrafo relativo al "Concordato preventivo con continuità aziendale" del presente disciplinare che attesta la conformità al piano di concordato di cui all'art. 161 del R.D. 267/1942 e la ragionevole capacità di adempimento;

**b) l'atto costitutivo di cui alla lettera A.7), in caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari di concorrenti o di GEIE già costituiti:**

- manchi;
- non contenga le prescrizioni di cui ai commi 14 e 15 dell'art. 37 del D.Lgs n. 163/2006;
- non risulti redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata;

**c) la scheda "CONSORZIATA", di cui alla lettera A.8):**

- manchi, anche solo per una delle consorziate indicate nella domanda di partecipazione;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla scheda stessa munita del potere di rappresentare l'impresa consorziata;
- non sia firmata digitalmente;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni relative ai requisiti formali di partecipazione contenute nel Paragrafo 2 dell'apposito modello;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare la consorziata per la quale il consorzio concorre;
- non sia presentata e firmata digitalmente da ciascuna delle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre;
- indichi di essere stata ammessa o abbia in corso procedimenti di cui all'art. 186-bis R.D. 267/1942;
- nel caso in cui vengano indicati soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data del disciplinare nei cui confronti siano stati emessi provvedimenti di cui all'art. 38, comma 1, lettera c), del D.Lgs163/2006:
  - manchi idonea documentazione tesa a dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata da parte dell'impresa.

**d) la garanzia di cui alla lettera 9) A.4):**

- non contenga le specifiche prescrizioni indicate ai periodi **A.4.1, A.4.2 e A.4.3** del punto **A.4)**;

**f) l'impegno di cui alla lettera 9) A.5):**

- non sia espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile, oppure al G.E.I.E.;

**g) (in caso di avalimento) – la dichiarazione dell'impresa ausiliaria di cui alla lettera A.9):**

- manchi anche solo per una delle imprese ausiliarie indicate nella domanda di partecipazione;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- non sia interamente compilato il paragrafo 3 della dichiarazione;
- indichi requisiti oggetto di avalimento diversi da quelli indicati dal concorrente nella "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione requisiti di ordine generale";
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto al dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;

**h) (in caso di avalimento) – il contratto richiesto alla lettera A.10) del presente disciplinare, o in alternativa la dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 49 comma 2 lettera g):**

- manchi (ma sia stato firmato prima della scadenza del bando);
- non sia prodotto e firmato digitalmente nel rispetto di quanto previsto alla lettera A.9.2);

**i) la dichiarazione ai sensi art. 38 comma 1 lettere b) e c) di cui alla lettera 9) A.2):**

- manchi, anche per un solo soggetto che ricopre una delle cariche di cui all'art. 38, comma 1 lettera c), del D.Lgs. 163/2006, fra quelli indicati:
  - *(in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE)* da ogni membro del raggruppamento temporaneo di concorrenti o Consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, nella "domanda di partecipazione e scheda rilevazione requisiti di ordine generale" di cui al punto 9) **A.2)**;
  - *(in caso di ricorso all'avalimento)* dall'impresa ausiliaria nella "dichiarazione dell'impresa ausiliaria" di cui al punto **A.9)**;
  - *in caso di ricorso all'ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942* dall'impresa ausiliaria nella "Scheda ausiliaria ex art. 186-bis R.D. 267/1942" ;
  - *(in caso di consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del D.Lgs. 163/2006)* dal consorzio stesso nella "domanda di partecipazione e scheda rilevazione requisiti di ordine generale" di cui al punto 9) **A.1) e/o** nella "dichiarazione dell'impresa consorziata" di cui al punto **A.8)**;

**l) (in caso di operatore economico ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 vis R.D. 267/1942) – la Scheda ausiliaria ex art. 186 bis R.D. 267/1942:**

- manchi;
- sia firmata digitalmente da una persona che non risulti dalla dichiarazione stessa munita del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria ex art. 186 R.D. 267/1942;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare l'impresa ausiliaria;
- non sia interamente compilato il paragrafo 3, punto 3.1. dell'apposito modello e comunque manchi l'impegno nei confronti del concorrente e nei confronti dell'amministrazione a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie all'esecuzione dell'appalto e a

subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara ovvero dopo la stipulazione del contratto ovvero non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto,

- non indichi il possesso dei requisiti necessari di cui al punto 3 del disciplinare per partecipare all'appalto in oggetto ovvero i requisiti cui al punto 3 del disciplinare non vengono apportati in misura sufficiente rispetto alle soglie ivi individuate;

### **Sezione III**

**ALTRE DICHIARAZIONI LA CUI MANCANZA, INCOMPLETEZZA O IRREGOLARITÀ NON COSTITUISCE IRREGOLARITÀ ESSENZIALE E NON COMPORTA L'ESCLUSIONE DALLA GARA- DA REGOLARIZZARE SENZA APPLICAZIONE DELLA SANZIONE**

Valgono disposizioni di cui alla sez. III del paragrafo 10)

**Pontassieve, 13/04/2016**

**Centro Unico Appalti  
Giuseppe Bistondi**