



**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI EROGAZIONE BEVANDE CALDE,  
BEVANDE FREDE ED ALIMENTI PRECONFEZIONATI TRAMITE  
DISTRIBUTORI AUTOMATICI**

**CIG ZC02D6C975**

**DISCIPLINARE DI GARA**

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni, per l'affidamento in concessione del servizio di **installazione nei locali comunali di distributori automatici di bevande calde e fredde ed alimenti preconfezionati** presso **due sedi** del Comune di Rignano sull'Arno.

La gara si svolge in **modalità telematica** ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico di Acquisto accessibile all'indirizzo internet: **<https://start.toscana.it/>**. La documentazione di gara è integralmente disponibile sulla piattaforma Start nonché nella sezione Amministrazione Trasparente dei siti Internet del Comune. Le modalità tecniche per l'utilizzo di "Start" sono contenute nel documento "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA TELEMATICO ACQUISTI REGIONALE DELLA TOSCANA - START", approvate con Decreto Dirigenziale n. 3631 del 06/08/2015) e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/> facente parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara, anche se non materialmente allegato, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma, le modalità di presentazione dell'offerta e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura. Il Sistema utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica alle caselle e-mail degli operatori e la casella start@postacert.toscana.it per l'invio alle caselle di posta elettronica certificata dei messaggi automatici generati dal sistema. Gli operatori economici sono tenuti a controllare che i messaggi inviati dal Sistema non vengano respinti né trattati come Spam dai propri sistemi di posta elettronica.

LA DOCUMENTAZIONE DI GARA DOVRÀ ESSERE PRESENTATA TELEMATICAMENTE ENTRO la data indicata su Start. Trascorso il predetto termine perentorio non sarà ammessa alla gara alcuna offerta.

La modulistica di gara è costituita dal **Disciplinare** di gara e dalla documentazione allegata, sotto indicata;

- **Modello 1- DOMANDA E DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE (per tutti i concorrenti: in caso di RTI una dichiarazione per ogni concorrente raggruppato)**  
Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000
- **Modello 2** Offerta economica
- **Modello 3** Dichiarazione segreti commerciali
- **TABELLA CRITERI ALLEGATO A**
- **CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO**



Comune di RIGNANO SULL'ARNO  
Servizio Affari Generali e Istituzionali

Piazza della Repubblica, 1  
50067 Rignano sull'Arno (Fi)  
Tel. 055/834781 - Fax 055/8348787  
Cod. Fisc. 8002275 048 5  
Part. IVA 0319124 048 4

Sarà possibile inoltrare richieste di chiarimenti entro 3 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte. Non verranno evase richieste di chiarimenti pervenute in modo difforme.

## **1. AUTORITA' RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI GARA/STAZIONE APPALTANTE**

**ENTE APPALTANTE:** Comune di Rignano sull'Arno, Piazza della Repubblica 1, Rignano sull'Arno (FI), Tel. 055/834781, Fax 055/8348787, indirizzo internet: [www.comunerignano.fi.it](http://www.comunerignano.fi.it) PEC: [comune.rignano@postacert.toscana.it](mailto:comune.rignano@postacert.toscana.it)

**RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)** Il responsabile di procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 è la Dott.ssa Serena Semplici,- Responsabile del Settore Affari Generali e Istituzionali- telefono: 055 83.47.840 – email: [s.semplici@comunerignano.it](mailto:s.semplici@comunerignano.it)

Determinazione a contrattare n. proposta 423/2020.

## **2. OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

Costituisce oggetto di affidamento il servizio di somministrazione di alimenti e bevande mediante l'installazione e la gestione, compresa la manutenzione e il rifornimento, di distributori automatici da collocare presso due sedi del Comune di Rignano sull'Arno (Palazzo Comunale e una sede distaccata), così come indicato nel Capitolato speciale di appalto.

Dovranno essere somministrate bevande calde e fredde e altri prodotti alimentari dolci e salati preconfezionati, mediante l'installazione, la manutenzione ed il rifornimento di distributori automatici e semiautomatici. Si rimanda a quanto esplicitato nel capitolato speciale.

## **3. DURATA DELLA CONCESSIONE**

La durata della concessione è stabilita in **3 (tre) anni, con opzione di rinnovo per ulteriori 3 anni**, ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016.

La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza del contratto originario.

## **4. VALORE DELLA CONCESSIONE**

Il valore annuo stimato della concessione è di **€ 4.000,00** (IVA 22% esclusa).

Tale stima ha carattere puramente indicativo, non impegna in alcun modo l'Amministrazione e non costituisce alcuna garanzia di corrispondenti introiti per il concessionario, che assume interamente a proprio carico il rischio d'impresa inerente la gestione del servizio di erogazione di bevande calde, fredde, snack ed altri generi alimentari attraverso distributori automatici, risultando anche determinanti le scelte strategiche e commerciali che verranno adottate dal concessionario per la gestione del servizio.

Eventuali variazioni di qualunque entità non potranno dar luogo a rivalsa alcuna da parte del concessionario in quanto rientranti nell'alea normale di tale tipologia di contratto.

Il valore complessivo dell'appalto stimato dei servizi in oggetto per la durata di 3 anni è quindi determinato in Euro 12.000,00 IVA esclusa. L'ammontare complessivo presunto dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 14, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, ai fini del calcolo della soglia di gara e del contributo ANAC/SIMOG, per la sua intera durata, IVA esclusa, è di € 24.000,00.

Trattandosi di attività che non comporta rischi da interferenze, di cui all'art. 26 comma 3, del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, non è dovuta la redazione del DUVRI né esistono costi della sicurezza non soggetti a ribasso.



Per le ipotesi di proroga o modifiche del contratto (che non devono alterare la natura generale del contratto) del presente appalto in corso di validità, nonché le sue varianti, si fa riferimento all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, il presente contratto potrà essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso l'aggiudicatario sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

L'Amministrazione si riserva di affidare direttamente all'impresa ulteriori servizi, ai sensi dell'art. 106, comma 1 lettera e), del D.Lgs. n. 50/2016, purché ricorrano le condizioni di cui al comma 4 del medesimo articolo, sino a una soglia pari all'ammontare complessivo posto a base di gara. L'affidamento di tali ulteriori servizi costituirà modifica non sostanziale del contratto e la loro esecuzione potrà essere imposta all'appaltatore qualora essi comportino un aumento o una diminuzione non superiore a un quinto dell'importo del contratto, conformemente a quanto previsto dal comma 12 del medesimo art. 106.

## **5. PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'affidamento avviene tramite consultazione di più operatori economici, selezionati previa indagine di mercato/manifestazione di interesse, ex art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 e 164 e seguenti del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Codice identificativo gara (CIG) ZC02D6C975

## **6. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA**

Sono ammessi a presentare offerta tutti gli operatori economici di cui all'art. 45, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm. Gli operatori economici possono partecipare come singoli, consorziati, raggruppati, aggregati ovvero in forma di costituendi raggruppamenti/consorzi.

Ai consorzi si applicano le disposizioni di cui all'art. 47 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.. Ai raggruppamenti temporanei ed ai consorzi ordinari di concorrenti si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm..

In ordine alla partecipazione alla gara vigono i divieti previsti dal D.Lgs. 50/2016 ss.mm., pertanto non sarà ammessa la compartecipazione alla gara:

- 1) di concorrenti che si trovano fra loro nella condizione di controllo di cui all'art. 2359 del cod.civ. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale. In tal caso si procederà all'esclusione dalla gara di tutti gli operatori che si trovano in dette condizioni (art. 80, D.Lgs. 50/2016 ss.mm.);
- 2) di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm. ed operatori economici ad essi aderenti, qualora questi ultimi siano stati indicati quali consorziati per il quale il consorzio concorre. In presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara sia dei consorzi che dei consorziati (art. 48, c. 7, D.Lgs. 50/2016 ss.mm.);
- 3) di operatori economici che partecipano alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, di cui all'art. 45, c. 2, lett. d), e), f) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm., ovvero che partecipano in forma individuale qualora partecipino alla gara anche in raggruppamento o consorzio ordinario o in aggregazione tra imprese aderenti al contratto di rete. In presenza di tale compartecipazione si



procederà all'esclusione dalla gara di tutti i partecipanti che si trovano in dette condizioni (art. 48, c. 7, D.Lgs. 50/2016 ss.mm.);

4) dell'operatore economico ausiliario e dell'operatore che si avvale dei requisiti, in caso di ricorso all'avvalimento. In presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i partecipanti che si trovano in dette condizioni (art. 89, c. 7, D.Lgs. 50/2016 ss.mm.). Non è consentito, a pena di esclusione, che dello stesso operatore ausiliario si avvalga più di un concorrente (art. 89, c. 7, D.Lgs. 50/2016 ss.mm.). L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto (art. 89, c. 6, D.Lgs. 50/2016 ss.mm.).

Ai sensi dell'art. 48, c. 9, del D.Lgs 50/2016 ss.mm. è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti e dei consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. d) ed e), rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, salvo quanto disposto ai commi 17 e 18 del medesimo articolo.

E' altresì vietata l'associazione in partecipazione, ai sensi dell'art. 48, c. 9, del D.Lgs. 50/2016 ss.mm..

Le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm., ai sensi del comma 14 del medesimo articolo, trovano applicazione, in quanto compatibili, anche alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, c. 2, lett. f). In particolare:

- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di gestione della concessione (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) del D.Lgs. 50/2016 ss.mm. ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di



organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm., dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Non sono ammesse alla gara offerte presentate da :

- società fra loro collegate o controllate ai sensi dell'art. 2359 C.C.;
- concorrenti per i quali la stazione appaltante accerta che sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di elementi univoci.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, è **vietato** partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (aggregazione di imprese di rete).

E', altresì, **vietato**, ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (**consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane**), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' infine **vietato**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) (**consorzi stabili**), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

In caso di partecipazione aggregata, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016 ss.mm.. In tal caso l'offerta deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse Imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare nell'offerta stessa e qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

Nelle eventuali ipotesi di cui all'art. 48 del citato D. Lgs. 50/2016 ss.mm., l'offerta dovrà altresì indicare le parti di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori aggregati.

In caso di partecipazione aggregata:

1. ciascuna Impresa deve fornire la documentazione amministrativa;
2. le imprese partecipanti, siano esse capogruppo o mandanti, non possono presentare anche offerte in proprio o in raggruppamento con altre Imprese.

## **7. REQUISITI – CONDIZIONI MINIME DI PARTECIPAZIONE**

Possono presentare offerta i soggetti di cui al precedente punto 6 - singoli, consorziati, raggruppati, aggregati ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi - che siano in possesso dei requisiti richiesti da attestare, ove previsto, mediante dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà, rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, come da fac-simili di **moduli allegati** quale parte integrante e sostanziale al presente disciplinare di gara, fatto salvo quanto previsto per gli operatori economici stabiliti in altri Stati aderenti all'Unione Europea.

I requisiti minimi di ammissione alla gara sono i seguenti:

### **A) Requisiti di carattere generale:**

- non trovarsi in condizioni di incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione;



- non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016 ss. mm.;
- non avere concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti della pubblica amministrazione che abbiano esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto delle stesse pubbliche amministrazioni, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 ss.mm.;
- rispetto tassativo dei contratti collettivi nazionali di lavoro di settore, degli accordi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché l'avvenuto adempimento, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- di non trovarsi in alcuna condizione di cui all'art. 1bis, comma 14, della L. 383/2001 e s.m.i., all'art. 41 del D.Lgs. 198/2006, all'art. 14, c. 1, del D.Lgs. 81/2008 e che il soggetto partecipante non è incorso, nei due anni precedenti il termine per ricevere le offerte, nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. 286/1998 sull'immigrazione per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- che la partecipazione alla gara non determina una situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 42, comma 2, del DLgs 50/2016 ss. mm. non diversamente risolvibili;

**B) Requisiti di idoneità professionale e capacità tecnico professionale (art. 83 comma 1, lett. b) e 84 D.Lgs. 50/2016): :**

- iscrizione alla Camera di commercio (per l'esercizio di attività aventi ad oggetto la somministrazione e la vendita di bevande analcoliche ed alimenti mediante distributori automatici e manutenzione e riparazione delle apparecchiature per la distribuzione automatica), ovvero ad altro Registro equipollente secondo la vigente legislazione dello Stato di appartenenza, per attività coincidente con quella oggetto della presente procedura di gara; (in caso di offerente costituito da un raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, già costituito o da costituirsi, il prescritto requisito deve essere posseduto da ciascun soggetto costituente l'offerente).
- situazione patrimoniale in attivo come da ultimo bilancio approvato o altra documentazione equivalente;
- avere in essere, relativamente al triennio 2020-2022, altri servizi di somministrazione di alimenti e bevande a mezzo di distributori automatici a favore di committenti pubblici o privati, allegando il relativo elenco;
- l'impresa deve operare nel rispetto della normativa relativa ai controlli di sicurezza alimentare ex D. Lgs. n. 193/2007 (H.A.C.C.P.) (in caso di offerente costituito da un raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o GEIE, già costituito o da costituirsi, il prescritto requisito deve essere posseduto da ciascun soggetto costituente l'offerente).

**8. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

**8.1** Per partecipare alla presente gara e formulare un'offerta, dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro il termine perentorio indicato in premessa, la seguente documentazione:



**A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA: deve contenere i documenti** amministrativi sotto indicati, scansionati dall'originale e/o firmati, digitalmente ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;

**B) OFFERTA TECNICA** firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente: deve contenere la **relazione tecnica** (da produrre e inserire a cura dell'operatore economico), come indicato al successivo punto **B**;

**C) OFFERTA ECONOMICA, da formulare** utilizzando il **Modello 2** (predisposto dalla stazione appaltante), come indicato al successivo punto **C**, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

## A Documentazione amministrativa

### A.1 - Dichiarazione recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000 (generata automaticamente da Start)

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i form on line;
- "Forma di partecipazione / Dati identificativi" (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
- "Modelli dinamici: inserimento dati" (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- Scaricare sul proprio pc il documento "domanda e scheda" generato dal sistema e relativo alla "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale";
- Firmare digitalmente il documento "domanda e scheda" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- Inserire nel sistema il documento "domanda e scheda" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

### A.2 DOMANDA E DICHIARAZIONI PER LA PARTECIPAZIONE

Ogni operatore economico, sia operatore singolo che associato, dovrà compilare il fac simile di domanda e dichiarazioni (**Allegato 1**).

Tutte le dichiarazioni richieste dal presente Documento, con particolare riferimento a quelle afferenti le cause di esclusione ed i requisiti di partecipazione, sono riassunte e unificate nel modello predisposto e messo a disposizione gratuitamente dalla Stazione appaltante, liberamente disponibile, che l'Operatore economico può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche, oppure deve adattare o completare se non sono previste le particolari fattispecie o le condizioni specifiche relative all'Operatore economico medesimo. In ogni caso:

- ai sensi dell'articolo 47, comma 1, del d.P.R. n. 445 del 2000, sono rilasciate con la sottoscrizione del dichiarante, apposta con firma digitale;
- ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni, in quanto rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui il dichiarante abbia diretta conoscenza;
- devono essere presentate da tutti gli Operatori economici, in qualsiasi forma di partecipazione o coinvolgimento, singoli, raggruppati, consorziati, ausiliari, subappaltatori, ognuno per quanto di propria competenza;



### **A.3 DOCUMENTO ATTESTANTE LA GARANZIA PROVVISORIA CON ALLEGATA DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE DI CUI ALL'ART. 93, COMMA 8 DEL CODICE**

Non è richiesta garanzia provvisoria, tenendo conto del valore del contratto, del presumibile margine d'utile e del costo che l'affidatario sosterebbe per l'acquisizione della garanzia, allo scopo di soddisfare la reciproca esigenza delle parti al contenimento sostenibile dei costi. Sarà richiesta all'aggiudicatario la garanzia definitiva di cui all'art. 103 del Codice.

### **A.4 Avvenuto pagamento a favore dell'A.N.A.C. del contributo**

Non previsto in quanto trattasi di gara di importo inferiore a € 150.000,00.

### **A.5 COMPROVA IMPOSTA DI BOLLO**

La domanda di partecipazione è soggetta all'importo di bollo ai sensi del DPR 642/1972. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Ente appaltante Comune di Rignano sull'Arno – C.F. 80022750485);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TZM);
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – Procedura svolta in modalità telematica Affidamento del Servizio di ..... del Comune di Rignano sull'Arno – CIG -.....")

Nel caso di partecipazione in forma associata l'importo dell'imposta di bollo dovuta è dovuto solo in riferimento alla domanda della mandataria.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico nell'apposito spazio **copia informatica dell'F23**.

**A.6 Capitolato Speciale di Appalto**, firmato digitalmente per accettazione totale e incondizionata. Nel caso di RTI o consorzi ordinari, e gli altri soggetti di cui all'art. 2 lett. b) del presente Disciplinare, tale documento deve essere sottoscritto da tutte le imprese raggruppate.

### **DOCUMENTAZIONE EVENTUALE**

#### **PROCURA (CAMPO NON OBBLIGATORIO)**

Qualora la dichiarazione di cui all'Allegato del presente Disciplinare, e/o ciascuna dichiarazione di offerta economica e/o altra dichiarazione e/o altro documento che compone ed è contenuta nell'offerta, sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale), il concorrente dovrà produrre copia conforme all'originale della procura (mediante firma digitale di un notaio abilitato), oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Detta copia della procura dovrà essere inserita/allegata a Sistema nell'apposito campo di "Start" denominato "Procura".

#### **DOCUMENTAZIONE RTI E CONSORZI (CAMPO NON OBBLIGATORIO)**

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio **costituiti** già dal momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve allegare/inserire nell'apposito campo di "Start" denominato "Atti relativi a R.T.I. o Consorzio", la documentazione indicata nella parte II del presente disciplinare.

#### **DOCUMENTAZIONE AVVALIMENTO (CAMPO NON OBBLIGATORIO)**

In caso di ricorso all'avvalimento, il concorrente dovrà allegare/inserire nel campo "Start"





denominato "Documentazione relativa all'avvalimento" la documentazione prescritta dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, sottoscritta con firma digitale.

Solamente nel caso in cui il concorrente si trovi in una situazione di **controllo** di cui all'art. 2359 del codice civile con altri partecipanti alla gara, i concorrenti interessati dovranno presentare i documenti utili a dimostrare che la predetta situazione non ha influito sulla presentazione dell'offerta. La verifica, e l'eventuale esclusione, saranno disposte solo dopo l'apertura dell'offerta economica (CAMPO NON OBBLIGATORIO)

Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata, in originale, **in formato elettronico** e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione del documento originale cartaceo firmata digitalmente.

### **B Offerta tecnica**

L'offerta tecnica dovrà consistere in una **RELAZIONE**, articolata **con puntuale e preciso riferimento ai criteri di valutazione** riportati nel presente Disciplinare (**Tabella Allegato A**), per consentire un'agevole valutazione e attribuzione del punteggio da parte della commissione.

L'offerta tecnica dovrà riportare, in modo esaustivo e dettagliato, la proposta operativa del concorrente per la realizzazione dei servizi da gestire. Tale proposta deve essere articolata nel rispetto dei criteri e fabbisogni dell'Amministrazione, come espressi nel Capitolato e come rilevati in sede di sopralluogo se effettuato, e contenere le caratteristiche qualitative richieste.

La relazione dovrà consistere in **massimo 14 pagine (7 fronte retro)**, oltre la copertina, **formato A4, carattere minimo Arial 11, interlinea singola**, e dovrà essere numerata progressivamente in ogni pagina. Eventuali immagini, organigrammi, tabelle o altro devono essere BEN LEGGIBILI e rimanere compresi nel citato limite di pagine. Non verranno valutati ulteriori documenti presentati, brochure, depliant, appendici o integrazioni. Non è ammesso il rinvio, nella relazione, a ulteriori documenti allegati.

In caso di subappalto, consentito ai sensi dell'art.105 del D.Lgs. 50/2016, l'impresa concorrente dovrà specificare nella relazione tecnica i servizi o le parti del servizio che intende subappaltare.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare/legale rappresentante o procuratore del concorrente. In caso di consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei deve essere firmata da tutti i componenti.

**N.B. Tutti gli elementi di valutazione della relazione tecnica forniti in sede di gara dall'impresa risultata aggiudicataria costituiscono formale impegno e si intendono recepiti come obblighi contrattuali dell'affidatario.**

Nell'offerta tecnica dovrà anche essere inserito (eventualmente) il **MODELLO 3** (DICHIARAZIONI SUI SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI): vedi successivo punto 12.12.

### **C Offerta economica**

L'Offerta economica, consiste nell'inserimento sulla piattaforma START, nell'apposito campo, del **PREZZO MEDIO** più basso offerto per i prodotti offerti a moneta, calcolato utilizzando il **Modello 2** – offerta economica. Si veda il successivo paragrafo **8.2.2**.

I prodotti indicati nel Modello 2 sono tutti da fornire obbligatoriamente, con le eccezioni di quelli indicati con asterisco, che potranno essere sostituiti con prodotti equivalenti.



Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del d.lgs. 50/2016, il concorrente, nell'offerta economica, deve sempre indicare sia i costi della manodopera, sia i costi aziendali relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dal concorrente medesimo. La mancata indicazione dei costi per la sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e dei costi della manodopera sarà considerata causa di esclusione senza applicazione di soccorso istruttorio (Consiglio di Stato Adunanza Plenaria, Ordinanze nn.1, 2 e 3 del 24/1/2019, Corte di Giustizia dell'Unione Europea 2 maggio 2019, C-309/18).

Si precisa che per oneri della sicurezza afferenti l'impresa si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque diversi da quelli da interferenze.

In caso di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577 e s.m.i. e consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443, Consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter C.C., tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, l'offerta economica può essere sottoscritta anche solo dal legale rappresentante/procuratore del consorzio.

In caso di consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei deve essere firmata da tutti i componenti.

## 8.2 CRITERI DI VALUTAZIONE

### CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

La concessione sarà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa (miglior rapporto qualità/prezzo), ai sensi dell'art. 95, c. 2, del D.Lgs. 50/2016 ss.mm., da presentarsi con le modalità indicate nel presente disciplinare in base agli elementi di seguito indicati.

#### 8.2.1 Offerta Tecnica - massimo 80 punti su 100.

I punti a disposizione per gli elementi tecnici e la qualità del servizio saranno attribuiti dalla Commissione di Gara, sulla base dei progetti tecnici presentati dalle ditte partecipanti.

Ferme restando le prescrizioni minime indicate nel capitolato speciale, per tutti gli elementi di valutazione vengono definiti i livelli qualitativi attesi cui sono correlati i relativi punteggi. Per le modalità dell'attribuzione dei punteggi, si rinvia alla:

#### **TABELLA CRITERI, ALLEGATO A al presente Disciplinare.**

Per l'elemento (criterio n. 2) di natura qualitativa discrezionale, nel rispetto dei principi di proporzionalità e trasparenza, si stabilisce di utilizzare quale criterio quello dell'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara, come da tabella sotto riportata:

|   |             |
|---|-------------|
| PROPOSTA ECCELLENTE assolutamente completa, molto dettagliata, corretta e ricca di aspetti e soluzioni elaborate anche in maniera complessa, rispondente in maniera ottimale agli standard qualitativi e prestazionali attesi | 0,85 – 1,00 |
|---|-------------|



|  |             |
|--|-------------|
| PROPOSTA BUONA/MOLTO BUONA con proposta adeguata, rispondente in maniera molto significativa agli standard qualitativi e prestazionali attesi  | 0,71 – 0,84 |
| PROPOSTA PIÙ CHE SUFFICIENTE abbastanza dettagliata, rispondente in maniera discreta agli standard qualitativi e prestazionali attesi  | 0,61 – 0,70 |
| PROPOSTA SUFFICIENTE semplice, con pochi aspetti, ma nel complesso sufficientemente rispondente agli standard qualitativi e prestazionali attesi                                       | 0,56 – 0,60 |
| PROPOSTA NON ATTINENTE O INADEGUATA poco dettagliata, priva di dettagli, con pochissimi aspetti, rispondente in maniera insufficiente agli standard qualitativi e prestazionali attesi | 0,01 – 0,55 |
| PROPOSTA ASSENTE o del tutto inadeguata rispetto agli standard qualitativi e prestazionali attesi  | 0,00        |

Per la valutazione discrezionale, si procede ad effettuare la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. I coefficienti definitivi così ottenuti sono moltiplicati per il punteggio massimo previsto per il relativo elemento di valutazione.

I coefficienti ed i punteggi verranno attribuiti tenendo conto della seconda cifra decimale dopo la virgola, arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

### 8.2.2 Offerta Economica - massimo 20 punti su 100

Il prezzo indicato nell'offerta dovrà essere espresso per ciascuna tipologia di prodotto esclusivamente per multipli di € 0,05 (cinque centesimi di euro), comprensivi di IVA di legge e verrà praticato per le erogazioni "a moneta", mentre il prezzo per le erogazione "a chiave/card" sarà determinato diminuendo il prezzo offerto di € 0,10 (dieci centesimi di euro).

#### **L'offerta dovrà essere dettagliata come indicato nel MODELLO 2 – OFFERTA ECONOMICA.**

Saranno attribuiti 20 punti alla ditta che risulterà avere il PREZZO MEDIO dei prodotti offerti a moneta più basso (somma dei prezzi dei singoli prodotti diviso il n. totale dei prodotti offerti).

Alle altre ditte sarà attribuito il punteggio proporzionalmente applicando la seguente formula:

$$\text{Punteggio assegnato} = 20 \times \frac{\text{Media prezzi offerta più bassa}}{\text{Media prezzi offerta in valutazione}}$$

Si precisa che l'offerta economica relativa al prezzo del prodotto sarà calcolata sommando il costo di tutti i prodotti richiesti e dividendo il risultato per il numero degli stessi.

Sarà proposto, quale aggiudicatario, il concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto dato dalla somma dei punti relativi all'offerta tecnica con i punti relativi all'offerta economica. Nel caso di offerte con uguale miglior punteggio, risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto più punti nell'offerta tecnica; in caso di ulteriore parità si procederà ad immediato sorteggio pubblico tra i concorrenti posizionatisi alla pari.

**Rimborso Utenze:** nell'offerta dovrà essere considerato un rimborso forfettario per consumi di energia elettrica e acqua, nonché per l'occupazione dello spazio destinato alle macchinette distributrici, da versare annualmente al Comune di Rignano sull'Arno. Tale rimborso non costituirà elemento di attribuzione di punteggio. Si veda l'art. 10 del Capitolato.



## **9-SOPRALLUOGO :**

Sopralluogo facoltativo: le ditte interessate a concorrere potranno richiedere di effettuare un sopralluogo inviando una mail all'indirizzo di posta elettronica: s.semplici@comunerignano.it .

## **10 - APERTURA ED ESAME DELLE OFFERTE**

L'aggiudicazione della gara si svolge secondo la seguente procedura:

La **prima seduta pubblica per l'esame della documentazione amministrativa** avrà luogo il giorno **che verrà comunicato su START con un anticipo di almeno 2 (due) GIORNI LAVORATIVI** presso il palazzo comunale di Rignano sull'Arno -Piazza della Repubblica 1 -e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite il sistema telematico almeno n. 2 (due) giorni prima della data fissata. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo START almeno n. 2 (due) giorni prima della data fissata.

1. Il Seggio di gara in seduta pubblica verifica le condizioni di partecipazione e, eventualmente, attiva il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice e dell'art. 5 del presente Disciplinare.
2. Il Seggio di gara in seduta pubblica comunica l'esito dell'eventuale attivazione del soccorso istruttorio e procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti;
3. sempre in seduta pubblica viene verificata la correttezza formale delle buste tecniche qualitative dei concorrenti ammessi;
4. La Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche qualitative dei soggetti abilitati e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.
5. Successivamente, la Commissione in seduta pubblica procede:
  - a) a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico-qualitativo alle singole offerte e ad inserire suddetto punteggio sulla piattaforma, sia il valore prima della riparametrazione che quello a seguito della stessa ;
  - b) all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche;
  - c) ad effettuare la valutazione delle offerte economiche applicando la formula sopra indicata, attribuendo alle stesse il relativo punteggio;
  - d) ad inserire sulla piattaforma START il punteggio economico attribuito a ciascuna offerta economica, come specificato al precedente punto c).

Il sistema in automatico:

- provvede alla sommatoria tra il punteggio tecnico e quello economico e predispone la graduatoria;

- indica i concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del Codice.

In caso di offerte che abbiano lo stesso punteggio complessivo, si prediligerà il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica e, in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio per addivenire all'aggiudicazione.

La Commissione giudicatrice sarà composta da tre membri esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, individuati in considerazione del possesso di specifici profili di competenza, maturati nell'esercizio delle loro funzioni, che li qualificano a valutare tutti gli aspetti dell'offerta tecnica secondo i criteri descritti nel Disciplinare e sarà nominata nel rispetto dell'art. 77 del Codice e delle Linee Guida A.N.AC a seguito del termine previsto per la scadenza della presente procedura. I membri, ivi compreso il Presidente, saranno individuati a seguito di valutazione dei curricula sulla base delle competenze possedute e delle esperienze maturate. Ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice si dà atto che la commissione potrà essere composta:

- Da dipendenti del Comune di Rignano sull'Arno;
- Da dipendenti di altre amministrazioni pubbliche o altri enti aggiudicatori;



- Da professionisti esterni con specifica formazione ed esperienza in relazione all'oggetto del contratto;
- Da professionisti esterni iscritti da almeno cinque anni in albi professionali pertinenti in relazione all'oggetto del contratto.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può fornire ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Si individuano la piattaforma START e la Posta Elettronica Certificata quali mezzi tecnici necessari per consentire ai commissari che ne facciano richiesta di lavorare anche a distanza, oltre che in seduta comune, in modo da assicurare la riservatezza delle comunicazioni.

## **8 - VERIFICA DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE (art. 97 D.Lgs. 50/2016)**

Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. n.50/2016, sarà dato corso alla procedura prevista nel menzionato articolo. La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di verificare la congruità dell'offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

## **9 - CONCLUSIONE DELLA GARA**

La stazione appaltante provvede all'aggiudicazione, che diventerà efficace a seguito dell'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata (art. 32 comma 14 D.Lgs. 50/2016), con tutte le spese a carico dell'aggiudicatario.

Per le gare soggette ad obbligo di pubblicazione, si richiama che, ai sensi dell'art. 73 comma 5 e 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e del Decreto Ministero Infrastrutture 02/12/2016, gli aggiudicatari dovranno rimborsare alla stazione appaltante le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara.

## **10 - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Ove l'aggiudicatario, nel termine stabilito non abbia perfettamente o completamente ottemperato a quanto sopra richiesto, ovvero venga accertata la mancanza o carenza dei requisiti, la stazione appaltante provvederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'ANAC. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

2. Non sono comunque sanabili:

1. la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni o dell'offerta economica ove non sussistano elementi convergenti attestanti in modo certo la paternità della dichiarazione;



2. l'inserimento di dati relativi all'offerta economica fra la documentazione amministrativa;
3. **l'omessa indicazione di sentenze di condanna per gravi illeciti professionali che incidono sulla integrità o affidabilità del concorrente;**
4. le false dichiarazioni;
5. irregolarità nei versamenti fiscali.

3. **Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta** il fatto che:

- la domanda di partecipazione, la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica ed economica non risultino pervenuti sul sistema telematico entro il termine stabilito, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- Il soggetto concorrente non sia in possesso delle condizioni di partecipazione;
- siano anticipati nella documentazione amministrativa elementi di costo riconducibili all'offerta economica;
- *(in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E):* tutti i membri dell'operatore riunito non apportino parte di ognuno dei requisiti tecnico-professionali richiesti;
- la mandataria, in relazione alle soglie di ammissione individuate, non apporti i requisiti tecnico professionali richiesti in misura maggioritaria rispetto a quelli dichiarati da ogni singolo membro dell'operatore riunito (in caso di partecipazione in RT o consorzio ordinario o G.E.I.E);
- la quota percentuale di esecuzione (rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto) della mandataria non sia maggioritaria rispetto a quelle indicate per ogni singolo membro dell'operatore riunito (in caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio ordinario o G.E.I.E).

ed inoltre **il fatto che:**

3.1 **La domanda di partecipazione e scheda di rilevazione dei requisiti:**

- manchi;
- non sia firmata o sia firmata da una persona che non risulti dalla scheda di rilevazione munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- non permetta di individuare con certezza la forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara;

3.2 per quanto riguarda la **garanzia e il contributo ANAC**, se richiesti:

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, o dell'attestazione di pagamento del contributo ANAC, solo a condizione che **siano stati già costituiti** prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

3.3 **L'impegno** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva):



- manchi;
- non sia rilasciato dai soggetti previsti all'art. 93 del Codice;
- non sia prodotto in formato elettronico firmato digitalmente oppure mediante scansione elettronica della documentazione originale cartacea.

### 3.4 La dichiarazione ai sensi art. 80-83 del Codice (possesso dei requisiti):

- manchi;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello;

### 3.5 L'offerta economica:

- sia stata inserita all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva";
- l'offerta economica contenga un ribasso percentuale pari a 0,00% (zero per cento) o un aumento percentuale.

## **11 - MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

### **1. Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica:**

- manchi;
- non sia firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non contenga l'indicazione del ribasso percentuale offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;

### **2. Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta economica:**

- non sia firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti;

### **3. Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo già costituito l'offerta economica:**

- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo.

4. L'Amministrazione **esclude** dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2046.

**5. Sono escluse altresì** offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

## **12 - DISPOSIZIONI FINALI**

1. Il Rup si riserva la facoltà, dandone debita motivazione, di non far luogo alla gara o di prorogarne i termini, comunicandolo ai concorrenti tramite START senza che essi possano avanzare alcuna pretesa al riguardo. La stazione appaltante procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua. La presentazione delle offerte non vincola la stazione appaltante all'aggiudicazione del contratto stesso né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che la stazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo. Decorso 180 giorni dalla presentazione, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta che però resterà senza valore qualora, prima che



essa sia ricevuta dall'amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del contratto.

**2. Tracciabilità dei flussi finanziari:** l'aggiudicatario si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dalla legge n. 136/2010. L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessati al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

**3. Trattamento dei dati:** ai sensi del Regolamento Ue 2016/679, noto come GDPR (General Data Protection Regulation), i dati forniti all'Amministrazione saranno raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali per i dati comuni e in caso di dati sensibili per rilevanti finalità di interesse pubblico previste da leggi o da provvedimenti del Garante. Tali dati possono essere comunicati ad altri soggetti o diffusi, se necessario, per le medesime finalità. Le operazioni di trattamento sono eseguite da proprio personale o da altri soggetti autorizzati, di norma con mezzi elettronici o automatizzati e seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza. L'interessato ha diritto di verificare l'esistenza presso l'Amministrazione di dati personali e le modalità di trattamento. Può inoltre chiederne la cancellazione, l'aggiornamento o per motivi legittimi opporsi al trattamento o chiederne il blocco. La domanda per l'esercizio dei diritti, intestata all'Amministrazione titolare dei dati, va inoltrata al responsabile del trattamento dati (Responsabile della CUC).

**4. Divieto di pantouflage:** il concorrente, partecipando alla presente procedura di gara, dichiara di essere a conoscenza di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013 e dichiara di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati dal DPR 62/2013 costituisce causa di risoluzione o di decadenza del contratto. L'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) recita come segue:

«I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti».

**5. Comunicazioni dell'Amministrazione:** tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata, ai sensi dell'art. 10 del DPGR 24 dicembre 2009 n. 79/r- *Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche* e art. 52 del Codice. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate anche sul Sito nell'area riservata alla gara.

**6. Il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** utilizza la casella denominata **noreply@start.toscana.it** per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.





Comune di RIGNANO SULL'ARNO

Servizio Affari Generali e Istituzionali

Piazza della Repubblica, 1  
50067 Rignano sull'Arno (Fi)  
Tel. 055/834781 - Fax 055/8348787  
Cod. Fisc. 8002275 048 5  
Part. IVA 0319124 048 4

7. Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve: Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password); Selezionare la gara di interesse; Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

8. **Richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici:** eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate **esclusivamente** attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo <https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione comunale appaltante provvederà a fornire le risposte. L'Amministrazione non garantisce risposta ai chiarimenti che non perverranno almeno due giorni prima della data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. Non verranno forniti chiarimenti telefonici o di persona.

9. **Riferimento per avere notizie sullo svolgimento della procedura di gara**, diverse dai chiarimenti: D.ssa Serena Semplici (tel. 055/8347840 e-mail [s.semplici@comunerignano.it](mailto:s.semplici@comunerignano.it)).

#### 10. **Precisazioni:**

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata: è però possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata. Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati, presentare una nuova offerta;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare di gara con rinuncia ad ogni eccezione;
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione;
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

11. **Informazioni sui ricorsi:** contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Toscana sezione di Firenze con le seguenti precisazioni:

- 1) il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 giorni alla stazione appaltante e ad almeno uno dei contro interessati, e depositato entro i successivi 10 giorni;
- 2) il termine di 30 giorni per la notificazione decorre:
  - dalla pubblicazione del bando di gara/ricezione della lettera di invito per cause che ostano alla partecipazione;
  - dal ricevimento della comunicazione di esclusione per i concorrenti esclusi;
  - dal ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva per i concorrenti diversi dall'aggiudicatario;
- 3) La notificazione deve essere preceduta da un'informativa resa al Responsabile del procedimento con la quale il concorrente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi;
- 4) l'informativa non interrompe i termini di cui al precedente punto 1);
- 5) l'assenza di tale informativa non impedisce la presentazione del ricorso ma può essere valutata negativamente in sede di giudizio ai fini dell'imputazione delle spese e di quantificazione del danno risarcibile.

12. **Accesso agli atti:** fermo restando quanto previsto dall'articolo 53 del Codice, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

- 1) per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;



2) per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'approvazione della proposta di aggiudicazione.

### **DICHIARAZIONI SUI SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI**

Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la eventuale sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle giustificazioni e/o all'interno dell'offerta tecnica che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53, comma 5 lett. a), del Codice.

Il soggetto concorrente, utilizzando l'apposito modello (**MODELLO 3**) disponibile nella documentazione di gara, è tenuto, secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, ad indicare le parti dell'offerta tecnica, e/o delle eventuali giustificazioni, contenenti segreti tecnici o commerciali. Le informazioni rese saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi solo se viene adeguatamente motivata e comprovata la ragione della riservatezza.

Ai sensi dell'art. 53 comma 6 del Codice, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso. A tal fine, deve essere presentata un'informativa resa al Responsabile del procedimento con la quale il concorrente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario o di rete d'impresa o G.E.I.E. da costituire deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E.

13. **Normativa applicabile:** alla presente procedura di gara si applicano il D.Lgs. 50/2016, i decreti attuativi da esso richiamati, le linee guida applicative ANAC e tutte le altre disposizioni cd. di "soft law" emanate in attuazione del nuovo codice degli appalti.

Nel caso di divergenza in materia di gara, fra norme del presente Disciplinare e del Capitolato Speciale d'appalto, le seconde prevarranno sulle prime.

Per tutto quanto non previsto nella presente lettera si fa esplicito rinvio alla normativa vigente in materia di appalti pubblici, contabilità pubblica e di lotta alla delinquenza mafiosa. In ossequio al principio della non immediata applicabilità delle nuove leggi procedurali a procedimenti costituiti da più fasi distinte, le quali restano regolate dalle norme validamente poste all'inizio del procedimento, le disposizioni del presente Disciplinare si applicano anche in caso di successivi mutamenti legislativi, salvo le ipotesi di dichiarata retroattività delle eventuali nuove norme.