



Comune di  
**RIGNANO SULL'ARNO**

SITO WEB: [www.comune.rignano-sullarno.fi.it](http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it)  
PEC: [comune.rignano@postacert.toscana.it](mailto:comune.rignano@postacert.toscana.it)

**FORNITURA  
DI DERRATE ALIMENTARI PER IL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA  
DAL 1 SETTEMBRE 2020 AL 31 AGOSTO 2024**

**DISCIPLINARE DI GARA**

**1 - OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO - DURATA**

Il Comune di RIGNANO SULL'ARNO indice una procedura aperta per la **fornitura di derrate alimentari derivanti da processi di produzione a ridotto impatto ambientale (D.M. 25/7/2011) per il Servizio di ristorazione scolastica, per il periodo 1 settembre 2020 / 31 agosto 2024**, alle condizioni e ai termini specificati nel Capitolato speciale di appalto.

Il Comune di Rignano sull'Arno è titolare del Servizio di Ristorazione Scolastica, gestito in proprio attraverso il Centro Cottura Comunale che predispone annualmente circa 85.000 pasti, nonché cura il servizio di buffet in occasione di eventi particolari promossi e/o gestiti dall'Amministrazione.

Il menù attualmente adottato è stato validato dai competenti uffici della A.S.L., e nel suo contesto, sono garantite agli utenti eventuali diete speciali per allergie, intolleranze o altri motivi di salute, nonché per motivi etico-religiosi.

Particolare importanza è attribuita alla qualità delle materie prime impiegate, dando preminenza a prodotti provenienti da agricoltura biologica, con marchio d.o.p. o comunque provenienti da produzioni a filiera corta o Km 0, anche in osservanza di quanto previsto dal Decreto 25 luglio 2011 del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare "Adozione dei criteri minimi ambientali da inserire nei bandi di gara della Pubblica amministrazione per l'acquisto di prodotti e servizi nei settori della ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari e serramenti esterni".

In conformità a quanto stabilito dall'art. 34 d.lgs. 50/2016 in materia di Green Public Procurement, le forniture dovranno rispondere ai criteri ambientali minimi (c.a.m.) di cui all'Allegato 1 al Decreto 25 luglio 2011 del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare, con particolare riferimento a quanto previsto al comma 6.3 "Specifiche Tecniche" per la fornitura di derrate alimentari.

Lo scopo della presente procedura è quello di garantire le forniture delle derrate alimentari necessarie per il servizio di ristorazione scolastica, secondo le quantità e tipologie di prodotto previste dal menù via via adottato, finalizzato alla fruizione ottimale del pasto in orario scolastico presso i servizi educativi e scolastici del territorio comunale.

L'affidamento delle forniture è suddiviso in **n. 6 LOTTI** individuati per le diverse tipologie di prodotto, come sotto indicato:

<b>Lotto</b>	<b>Descrizione lotto</b>	<b>CIG</b>
<b>1</b>	<b>CARNI 5R IGP - SALUMI - CARNI AVICOLE E UOVA ANCHE BIOLOGICI</b>	<b>8287032325</b>



Comune di  
**RIGNANO SULL'ARNO**

SITO WEB: [www.comune.rignano-sullarno.fi.it](http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it)  
PEC: [comune.rignano@postacert.toscana.it](mailto:comune.rignano@postacert.toscana.it)

<b>2</b>	<b>LATTE E LATTICINI ANCHE BIOLOGICI</b>	<b>828718623B</b>
<b>3</b>	<b>FRUTTA, VERDURA, LEGUMI ANCHE BIOLOGICI</b>	<b>8287198C1F</b>
<b>4</b>	<b>GENERI VARI ANCHE BIOLOGICI</b>	<b>8287204116</b>
<b>5</b>	<b>SURGELATI ANCHE BIOLOGICI</b>	<b>82872127AE</b>
<b>6</b>	<b>PANE E DOLCI ANCHE BIOLOGICI</b>	<b>8287219D73</b>

L'affidamento avverrà con procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e art. 5, comma 3 lett. a), del d. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con modalità telematica ex art. 58. Alla presente procedura di gara si applica il D.Lgs. 50/2016, i decreti attuativi da esso richiamati, le linee guida applicative ANAC, e tutte le altre disposizioni cd. di "soft law" emanate in attuazione del nuovo codice degli appalti.

CPV: 1589000-3

Luogo di esecuzione Rignano sull'Arno [codice NUTS ITI14]

**ENTE APPALTANTE:** Comune di Rignano sull'Arno, Piazza della Repubblica 1, Rignano sull'Arno (FI), Tel. 055/834781, Fax 055/8348787, indirizzo internet: [www.comunerignano.fi.it](http://www.comunerignano.fi.it)  
PEC: [comune.rignano@postacert.toscana.it](mailto:comune.rignano@postacert.toscana.it)

**RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP)** Il responsabile di procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 è Barbara Barchielli,- Responsabile del Settore Servizi alla Persona e al cittadino – telefono: 055 8347820, [b.barchielli@comunerignano.it](mailto:b.barchielli@comunerignano.it)

Deliberazione G.C. approvazione progetto di servizio: n. 55/2020; Determinazione a contrattare: n. 309/2020.

Il valore delle forniture (IVA esclusa) dei singoli lotti oggetto d'appalto per il periodo 1 settembre 2020/31 agosto 2024 è determinato come descritto dalla seguente tabella:

<b>Num. Lotto</b>	<b>Descrizione lotto</b>	<b>Valore annuale (IVA esclusa)</b>	<b>Valore contrattuale (IVA esclusa)</b>	<b>CIG</b>
1	<b>CARNI 5R IGP - SALUMI - CARNI AVICOLE E UOVA ANCHE BIOLOGICI</b>	€ 40.000,00	€ 160.000,00	8287032325
2	<b>LATTE E LATTICINI ANCHE BIOLOGICI</b>	€ 28.500,00	€ 114.000,00	828718623B
3	<b>FRUTTA, VERDURA, LEGUMI ANCHE BIOLOGICI</b>	€ 45.000,00	€ 180.000,00	8287198C1F
4	<b>GENERI VARI ANCHE BIOLOGICI</b>	€ 34.000,00	€ 136.000,00	8287204116
5	<b>SURGELATI ANCHE BIOLOGICI</b>	€ 18.500,00	€ 74.000,00	82872127AE
6	<b>PANE E DOLCI ANCHE</b>	€ 14.000,00	€ 56.000,00	8287219D73



Comune di  
**RIGNANO SULL'ARNO**

SITO WEB: [www.comune.rignano-sullarno.fi.it](http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it)  
PEC: [comune.rignano@postacert.toscana.it](mailto:comune.rignano@postacert.toscana.it)

<b>BIOLOGICI</b>			
------------------	--	--	--

E' prevista la possibilità di consegna anticipata.

La gara si svolge in **modalità telematica** ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. 50/2016: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico di Acquisto accessibile all'indirizzo internet: **<https://start.toscana.it/>**. La documentazione di gara è integralmente disponibile sulla piattaforma Start nonché nella sezione Amministrazione Trasparente dei siti Internet del Comune. Le modalità tecniche per l'utilizzo di "Start" sono contenute nel documento "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA TELEMATICO ACQUISTI REGIONALE DELLA TOSCANA - START", approvate con Decreto Dirigenziale n. 3631 del 06/08/2015) e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/> facente parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara, anche se non materialmente allegato, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma, le modalità di presentazione dell'offerta e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

Il Sistema utilizza la casella denominata [noreply@start.toscana.it](mailto:noreply@start.toscana.it) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica alle caselle e-mail degli operatori e la casella [start@postacert.toscana.it](mailto:start@postacert.toscana.it) per l'invio alle caselle di posta elettronica certificata dei messaggi automatici generati dal sistema. Gli operatori economici sono tenuti a controllare che i messaggi inviati dal Sistema non vengano respinti né trattati come Spam dai propri sistemi di posta elettronica.

**LA DOCUMENTAZIONE DI GARA DOVRÀ ESSERE PRESENTATA TELEMATICAMENTE ENTRO la data indicata su Start. Trascorso il predetto termine perentorio non sarà ammessa alla gara alcuna offerta.**

## **2 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA**

a) operatori economici con **idoneità individuale** di cui alle lettere a) (**imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative**), b) (**consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane**), c) (**consorzi stabili**), e d) (**raggruppamenti già costituiti**) dell'art. 45, comma 1 e 2, del Codice;

b) operatori economici con **idoneità plurisoggettiva** (RTI - **raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti, le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, gruppo europeo di interesse economico**), di cui all'art. 45 lettere e) f) e g) e art. 48 del Codice, anche costituiti da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Non sono ammesse alla gara offerte presentate da :

- società fra loro collegate o controllate ai sensi dell'art. 2359 C.C.;
- concorrenti per i quali la stazione appaltante accerta che sono imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di elementi univoci.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, **è vietato** partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o



Comune di  
**RIGNANO SULL'ARNO**

SITO WEB: [www.comune.rignano-sullarno.fi.it](http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it)  
PEC: [comune.rignano@postacert.toscana.it](mailto:comune.rignano@postacert.toscana.it)

aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (aggregazione di imprese di rete).

E', altresì, **vietato**, ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) (**consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane**), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

E' infine **vietato**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera c) (**consorzi stabili**), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

### **3 - REQUISITI – CONDIZIONI MINIME DI PARTECIPAZIONE**

#### **Requisiti di capacità generale.**

Salvo quanto previsto dall'art. 80 comma 7 e 8 del Codice, non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art.80, comma 1, lettere a)-g), e comma 2, 4, 5 lett. a) - m) del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

I requisiti di capacità generale devono essere posseduti da ogni singolo operatore economico. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, che si è fusa o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

#### **N.B.:**

In relazione al possesso del requisito di cui all'art. 80 co. 5 lett. c) (gravi illeciti professionali) del Codice, il concorrente dovrà dichiarare, a pena di esclusione, all'interno del DGUE **tutte le notizie astrattamente idonee** a porre in dubbio la propria integrità e affidabilità, ovvero qualunque circostanza che possa ragionevolmente avere influenza sul processo valutativo demandato all'amministrazione, secondo quanto disposto dalle Linee guida A.N.AC. n. 6. Rientrano nel relativo ambito di applicazione anche le condanne per reati diversi da quelli che comportano l'automatica esclusione ai sensi del comma 1 dell'art. 80. L'esclusione del concorrente dalla gara, in caso di mancata dichiarazione, trova la propria causa non nella condanna penale irrogata, bensì nella mancata indicazione di detta condanna, costituente di per sé autonoma causa di esclusione, comportando l'impossibilità della stazione appaltante di valutare consapevolmente l'affidabilità della ditta partecipante alla gara e costituendo pertanto dichiarazione non incompleta ma falsa e quindi insanabile.

#### **Requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecniche e professionali.**

**a) Iscrizione al registro delle Imprese** presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura [**C.C.I.A.A.**], per un'attività imprenditoriale ricomprensibile il servizio oggetto dell'appalto ovvero, se cittadino di altro Stato membro non



Comune di  
**RIGNANO SULL'ARNO**

SITO WEB: [www.comune.rignano-sullarno.fi.it](http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it)  
PEC: [comune.rignano@postacert.toscana.it](mailto:comune.rignano@postacert.toscana.it)

residente in Italia, iscrizione presso uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato XVI del Codice per gli appalti pubblici di servizi [Art. 83 del Codice].

**b) Fatturato** globale medio annuo riferito agli ultimi n. 2 (due) anni degli esercizi finanziari disponibili non inferiore all'importo a base di gara di ciascun lotto IVA esclusa.

La comprova del requisito dovrà essere fornita, da parte dell'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice: - per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa; - per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;- mediante l'attestazione delle prestazioni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi/forniture seguenti: 1) se trattasi di servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, da attestati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi; 2) se trattasi di servizi/forniture prestati a privati, mediante certificazione rilasciata dal committente o mediante copia autentica dei contratti e delle relative fatture emesse.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di 2 anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

**c) Esecuzione** negli ultimi tre anni (2017/2018/2019) di **forniture analoghe** a quelli oggetto della presente gara, svolte regolarmente e con buon esito in favore di Enti Pubblici (intesi come le Amministrazioni dello Stato, gli Enti pubblici territoriali, gli Enti pubblici non economici, gli Organismi di diritto pubblico, le Associazioni, Unioni, Consorzi, comunque denominati, costituiti da detti soggetti) come segue:

Lotto 1: forniture analoghe per un importo medio annuo di € 40.000,00 Iva Esclusa;

Lotto 2: forniture analoghe per un importo medio annuo di € 28.500,00 Iva Esclusa;

Lotto 3: forniture analoghe per un importo medio annuo di € 45.000,00 Iva Esclusa;

Lotto 4: forniture analoghe per un importo medio annuo di € 34.000,00 Iva Esclusa;

Lotto 5: forniture analoghe per un importo medio annuo di € 18.500,00 Iva Esclusa;

Lotto 6: forniture analoghe per un importo medio annuo di € 14.000,00 Iva Esclusa;

Tale requisito trova giustificazione in considerazione dell'ambito dimensionale nel quale il contratto dovrà essere eseguito, al fine di assicurare un livello di capacità organizzativa e di struttura aziendale adeguato ed affidabile.

La comprova del requisito, dovrà essere fornita, da parte dell'aggiudicatario, secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- attestati rilasciati in originale o in copia conforme e vistati dalle amministrazioni o dagli enti medesimi, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

- in mancanza di detti attestati, gli operatori economici possono inserire nel predetto sistema le fatture relative all'avvenuta esecuzione indicando, ove disponibile, il CIG del contratto cui si riferiscono, l'oggetto del contratto stesso e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso;



Comune di  
**RIGNANO SULL'ARNO**

SITO WEB: [www.comune.rignano-sullarno.fi.it](http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it)  
PEC: [comune.rignano@postacert.toscana.it](mailto:comune.rignano@postacert.toscana.it)

**d)** Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma **UNI EN ISO 9001:2015** nel settore "alimentare", idonea, pertinente e proporzionata al seguente oggetto: forniture di derrate alimentari.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

Tale documento è rilasciato da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, comma 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

N.B. : per le **RTI** e gli altri soggetti di cui all'art. 2 lett. b) del presente Disciplinare:

- I requisiti di idoneità professionale e di capacità economica e finanziaria di cui alle **lett. a), b) e d)** devono essere posseduti **da ogni singolo soggetto** consorziato o raggruppato.

- Per il requisito di capacità tecniche e professionali di cui alla **lett. c)** la mandataria/capogruppo deve avere svolto, per ciascuna annualità, una percentuale dei servizi non inferiore al 70 % e ciascun mandante una percentuale non inferiore al 20 % .

La mancata presentazione di documentazione è sanabile, mediante soccorso istruttorio, solo a condizione che sia stata già rilasciata o costituita prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale). Vedi anche Punto 10 del presente Disciplinare.

**AVVALIMENTO** - Per il raggiungimento dei requisiti minimi di partecipazione è altresì ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento, come disciplinato all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, cui si rimanda.

#### **4 - IMPORTO A BASE DI GARA**

L'ammontare complessivo presunto dell'appalto, stimato ai sensi dell'art. 35, comma 14, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016, per la sua intera durata, IVA esclusa, è di € 720.000,00 come dettagliato nella seguente tabella:



Comune di  
**RIGNANO SULL'ARNO**

SITO WEB: [www.comune.rignano-sullarno.fi.it](http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it)  
PEC: [comune.rignano@postacert.toscana.it](mailto:comune.rignano@postacert.toscana.it)

LOTTO 1 - CARNI 5R IGP - SALUMI - CARNI AVICOLE E UOVA ANCHE BIOLOGICI	€ 40.000,00	€ 160.000,00
LOTTO 2 - LATTE E LATTICINI ANCHE BIOLOGICI	€ 28.500,00	€ 114.000,00
LOTTO 3 - FRUTTA, VERDURA, LEGUMI ANCHE BIOLOGICI	€ 45.000,00	€ 180.000,00
LOTTO 4 - GENERI VARI ANCHE BIOLOGICI	€ 34.000,00	€ 136.000,00
LOTTO 5 - SURGELATI ANCHE BIOLOGICI	€ 18.500,00	€ 74.000,00
LOTTO 6 - PANE E DOLCI ANCHE BIOLOGICI	€ 14.000,00	€ 56.000,00
<b>TOTALI PER APPALTO</b>	<b>€ 180.000,00</b>	<b>€ 720.000,00</b>

Ai fini dell'individuazione delle prestazioni principali e secondarie, si rinvia all'art. 48 comma 2 del D.lgs. 50/2016, a norma del quale per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di operatori economici in cui il mandatario esegue le forniture principali, intendendo quelle più rilevanti in termini economici, e il mandante quelle secondarie.

Ai sensi dell'art. 106 comma 11 del D.Lgs. 50/2016, il presente contratto potrà essere prorogato per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso l'aggiudicatario sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel presente contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante (cfr. art. 17 del Capitolato).

Ai fini del calcolo della soglia di gara e del contributo ANAC/SIMOG si fa riferimento all'importo di cui sopra maggiorato della eventuale proroga tecnica di 6 mesi, ovvero € 810.000,00

Per le ipotesi di proroga o modifiche del contratto (che non devono alterare la natura generale del contratto) del presente appalto in corso di validità, nonché le sue varianti, si fa riferimento all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016.

L'Amministrazione si riserva di affidare direttamente all'impresa ulteriori forniture, ai sensi dell'art. 106, comma 1 lettera e), del D.Lgs. n. 50/2016, purché ricorrano le condizioni di cui al comma 4 del medesimo articolo, sino a una soglia pari all'ammontare complessivo posto a base di gara. L'affidamento di tali ulteriori servizi costituirà modifica non sostanziale del contratto e la loro esecuzione potrà essere imposta all'appaltatore qualora essi comportino un aumento o una diminuzione non superiore a un quinto dell'importo del contratto, conformemente a quanto previsto dal comma 12 del medesimo art. 106.

## **5 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

**5.1** Per partecipare alla presente gara e formulare un'offerta, dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **entro il termine perentorio della data indicata su Start**, la seguente documentazione:

**A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA: deve contenere i documenti** di cui al successivo punto **A** scansionati dall'originale e/o firmati, digitalmente ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;

**B) OFFERTA TECNICA** firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente: deve contenere la **relazione tecnica** (da produrre e inserire a cura dell'operatore economico), come indicato al successivo punto **B**;

**C) OFFERTA ECONOMICA**, ribasso percentuale sull'importo a base di gara, utilizzando il **Modello SCHEDA OFFERTA ECONOMICA** per il Lotto di interesse (da produrre e inserire utilizzando il modello di scheda predisposto dalla stazione appaltante), come indicato al



successivo punto **C**, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

## **A Documentazione amministrativa**

### **A.1 - Dichiarazione recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.**

Il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i form on line;
- "Forma di partecipazione / Dati identificativi" (passo 1 della procedura di presentazione offerta);
- "Modelli dinamici: inserimento dati" (passo 3 della procedura di presentazione offerta).
- Scaricare sul proprio pc il documento "domanda e scheda" generato dal sistema e relativo alla "domanda di partecipazione e scheda di rilevazione relativa ai requisiti di ordine generale";
- Firmare digitalmente il documento "domanda e scheda" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- Inserire nel sistema il documento "domanda e scheda" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

### **A.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE**

Ogni operatore economico, sia singolo che associato, dovrà compilare il DGUE.

Tutte le dichiarazioni richieste dal presente Documento, con particolare riferimento a quelle afferenti le cause di esclusione ed i requisiti di partecipazione, sono riassunte e unificate con la presentazione del DGUE, in quanto compatibile; ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000 e dell'articolo 85 del Codice dei contratti, le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sul modello di DGUE predisposto e messo a disposizione gratuitamente dalla Stazione appaltante, liberamente disponibile, che l'Operatore economico può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche, oppure deve adattare o completare se non sono previste le particolari fattispecie o le condizioni specifiche relative all'Operatore economico medesimo. In ogni caso:

- ai sensi dell'articolo 47, comma 1, del d.P.R. n. 445 del 2000, sono rilasciate con la sottoscrizione del dichiarante, apposta con firma digitale;
- ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni, in quanto rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui il dichiarante abbia diretta conoscenza;
- devono essere presentate da tutti gli Operatori economici, in qualsiasi forma di partecipazione o coinvolgimento, singoli, raggruppati, consorziati, ausiliari, subappaltatori, ognuno per quanto di propria competenza;
- il DGUE deve riguardare un singolo Operatore economico, tra quelli di cui alla lettera c) e deve essere relativo a tutti i soggetti (persone fisiche) di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice dei contratti, appartenenti o riconducibili allo stesso Operatore economico;
- nella compilazione del DGUE si ribadiscono le definizioni distinte di Operatore





economico e di Offerente, ovvero:

- «Operatore economico»: una persona fisica o una persona giuridica, che opera in piena autonomia professionale ed è titolare di propria partita IVA, in qualunque modo coinvolto nel presente procedimento (Offerente singolo, in Forma aggregata, consorzio, consorziato, ausiliario, cooptato, cedente o affittante l'azienda o il ramo d'azienda ad altro Operatore economico nell'anno antecedente la data del bando di gara);
- «Offerente»: un Operatore economico come descritto al precedente capoverso, che presenta offerta autonomamente, o più Operatori economici in una Forma aggregata che, in solido tra di loro, presentano unitariamente un'unica offerta.

### **Modalità di compilazione del DGUE**

Fermo restando che il DGUE deve essere presentato da ciascun Operatore economico in qualunque modo coinvolto nel procedimento, a seconda della sua forma giuridica e del grado di coinvolgimento (Offerente singolo o in Forma aggregata, Operatore economico individuale, in forma societaria o consortile, consorziato, ausiliario, subappaltatore indicato ecc.), le singole parti del DGUE sono articolate in sequenza come segue:

**Parte I. Informazioni sulla procedura** (precompilata dalla Stazione appaltante).

#### **Parte II. Informazioni sull'Operatore economico.**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Sezione A.** Informazioni sull'Operatore economico

**Sezione B.** Informazioni sui rappresentanti dell'Operatore economico: individuazione dei soggetti (persone fisiche) di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice dei contratti.

**Sezione C.** Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (ricorso all'avvalimento):

Questa sezione deve essere compilata **ESCLUSIVAMENTE** dagli Offerenti che intendono ricorrere all'avvalimento, con indicazione dei requisiti oggetto di avvalimento; compresi i consorzi stabili che si avvalgono in gara dei requisiti dei consorziati ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del Codice dei contratti;

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega la documentazione indicata nella parte II del presente disciplinare di gara

**Sezione D.** Informazioni sui subappaltatori:

Questa sezione deve essere compilata **ESCLUSIVAMENTE** dagli Offerenti che intendono ricorrere al subappalto.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

### **Parte III. Motivi di esclusione**

Sezione A, Sezione B, Sezione C fino al numero 8) compreso, Sezione D:

Il concorrente dichiara di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui l'art. 80.

N.B. Si avverte che, a seguito delle modifiche apportate all'art. 80 del Codice dei Contratti dal D.L. 18 aprile 2019, n. 32, c.d. *sblocca cantieri*, Le dichiarazioni relative alla situazione di cui all'art. 80, comma 5, lett. b) deve essere resa compilando il Modello Ulteriori Dichiarazioni. *Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. c-bis, c-ter e f-ter del Codice - . (in caso di più soggetti colpiti da provvedimenti di natura penale o di più reati per i quali è*



Comune di  
**RIGNANO SULL'ARNO**

SITO WEB: [www.comune.rignano-sullarno.fi.it](http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it)  
PEC: [comune.rignano@postacert.toscana.it](mailto:comune.rignano@postacert.toscana.it)

*stato emesso provvedimento penale, di più fattispecie di risoluzioni contrattuali precedenti o contestazioni analoghe, di più soggetti coinvolti in conflitti di interesse, replicare i relativi delle Sezioni interessate oppure aggiungere le informazioni necessarie con appositi allegati).*

#### **Parte IV. Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica

#### **Parte VI. Dichiarazioni finali e sottoscrizioni.**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti

**Dovrà allegarsi al DGUE la Copia fotostatica di un documento** di identità, in corso di validità, delle persone che sottoscrivono l'istanza di partecipazione.

#### **A.3 ULTERIORI DICHIARAZIONI**

Ogni operatore economico, sia operatore singolo che associato, dovrà compilare il Modello Ulteriori Dichiarazioni.

Il "**Modello 1 – Ulteriori dichiarazioni**" è reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara, e dovrà essere compilato in conformità con quanto indicato successivamente in base alla forma di partecipazione.

Tale modello contiene ulteriori dichiarazioni ai sensi della normativa vigente sulla partecipazione alle gare d'appalto non ricomprese nei documenti di cui ai punti A.1) e A.2), tra cui le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 co. 5 lett. c-bis, c-ter e f-ter .

Tutti i concorrenti dovranno obbligatoriamente compilare:

- Sezione IV : Dichiarazioni ai sensi dell'art. 80 co. 5 lett. b) del Codice;
- Sezione VI: Dichiarazioni ai sensi dell'art. 80 co. 5 lett. c-bis, f-bis e f-ter del Codice;
- Sezione VII: Accettazione codice di comportamento;
- Sezione VIII: Accettazione protocollo di legalità;
- Sezione IX: Trattamento dati personali.

Si evidenzia che il sottoscrittore del documento è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.



#### **A.4 DOCUMENTO ATTESTANTE LA GARANZIA PROVVISORIA CON ALLEGATA DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DI UN FIDEIUSSORE DI CUI ALL'ART. 93, COMMA 8 DEL CODICE**

**1-Garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice, prestata a favore del **Comune di Rignano sull'Arno**, precisamente di importo pari a:

<b>Lotto</b>	<b>Descrizione lotto</b>	<b>Valore contrattuale (IVA esclusa)</b>	<b>CIG</b>	<b>Garanzia 2%</b>
1	<b>CARNI 5R IGP - SALUMI - CARNI AVICOLE E UOVA ANCHE BIOLOGICI</b>	€ 160.000,00	8287032325	€ 3.200,00
2	<b>LATTE E LATTICINI ANCHE BIOLOGICI</b>	€ 114.000,00	828718623B	€ 2.280,00
3	<b>FRUTTA, VERDURA, LEGUMI ANCHE BIOLOGICI</b>	€ 180.000,00	8287198C1F	€ 3.600,00
4	<b>GENERI VARI ANCHE BIOLOGICI</b>	€ 136.000,00	8287204116	€ 2.720,00
5	<b>SURGELATI ANCHE BIOLOGICI</b>	€ 74.000,00	82872127AE	€ 1.480,00
6	<b>PANE E DOLCI ANCHE BIOLOGICI</b>	€ 56.000,00	8287219D73	€ 1.120,00

In caso di partecipazione a più Lotti, può essere presentata un'unica polizza, purché siano distinti i singoli importi.

**2- Dichiarazione di impegno**, da parte di primario istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

**La garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:



Comune di  
**RIGNANO SULL'ARNO**

SITO WEB: [www.comune.rignano-sullarno.fi.it](http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it)  
PEC: [comune.rignano@postacert.toscana.it](mailto:comune.rignano@postacert.toscana.it)

a. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, **in contanti, in assegni circolari, con bonifico o in titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, in contanti presso una sezione di tesoreria provinciale dello Stato (qualsiasi filiale provinciale della Banca d'Italia) o presso la tesoreria dell'Ente- Intesa San Paolo – Agenzia di Rignano sull'Arno – Via dell'Unità Italiana, 21 - 50067 Rignano sull'Arno, IBAN IT83 P030 6938 0310 0010 0046 017, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "*Garanzia a corredo dell'offerta relativa all'appalto per l'affidamento(oggetto della gara) .....- CIG .....*".

La scansione della quietanza di cui sopra deve essere inserita, dal soggetto abilitato ad operare sul sistema START, nell'apposito spazio previsto.

b. **fideiussione bancaria o assicurativa** rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà:

1) contenere espressa menzione dell'oggetto dell'appalto e del soggetto garantito (**Comune di Rignano sull'Arno**);

2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio; oppure essere intestata all'impresa dichiarata capogruppo con l'indicazione esplicita della copertura del rischio anche per tutte le altre imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio;

3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 comma 9 e 104 comma 9 del d.lgs. 18 aprile 2016 n. 50";

4) avere validità di almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;

5) prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:



Comune di  
**RIGNANO SULL'ARNO**

SITO WEB: [www.comune.rignano-sullarno.fi.it](http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it)  
PEC: [comune.rignano@postacert.toscana.it](mailto:comune.rignano@postacert.toscana.it)

a) documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;  
b) copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);

c) copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) sottoscritta con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fidejussione deve essere altresì corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;

b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

Per usufruire delle suddette riduzioni l'operatore economico dovrà indicare nella Domanda di partecipazione la tipologia di certificazione in possesso tra quelle individuate all'art. 93 comma 7 del Codice o la ulteriore documentazione prevista che da titolo alla riduzione dell'importo della garanzia, nonché la data del rilascio/registrazione/etc., il periodo di validità, l'ente certificatore o competente, la scadenza e il numero e la relativa percentuale di riduzione della garanzia provvisoria.

L'operatore economico potrà altresì produrre la/le certificazioni in formato digitale (scansione dell'originale cartaceo) e inserirla/e nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

- La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatti imputabili all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 159/2011, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto; la garanzia copre inoltre la mancata dimostrazione di quanto richiesto all'art. 85 del Codice.

- L'Amministrazione, nella comunicazione dell'aggiudicazione ai non aggiudicatari (art. 76 comma 5 Codice), provvede contestualmente nei loro confronti allo svincolo della garanzia presentata, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 30 giorni



dall'aggiudicazione.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d. Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

#### **A.5 DOCUMENTO attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'A.N.A.C. del contribuente**

Il Decreto Legge n. 34/2020, c.d. Decreto "Rilancio", ha recepito all'articolo 65 la proposta avanzata dall'ANAC nella delibera n. 289 del 1° aprile 2020.

Pertanto, fino al 31 dicembre 2020 non è previsto il pagamento, da parte di stazioni appaltanti e operatori economici, dei contributi per partecipare a procedure di gara avviate a partire dal 19 maggio 2020, data di pubblicazione del decreto legge in Gazzetta.

#### **A.6 COMPROVA IMPOSTA DI BOLLO**

La domanda di partecipazione è soggetta all'importo di bollo ai sensi del DPR 642/1972.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Ente appaltante Comune di Rignano sull'Arno – C.F. 80022750485);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TZM);
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – Procedura svolta in modalità telematica Affidamento del Servizio di ..... del Comune di Rignano sull'Arno – CIG -.....")

Nel caso di partecipazione in forma associata l'importo dell'imposta di bollo dovuta è dovuto solo in riferimento alla domanda della mandataria.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico nell'apposito spazio **copia informatica dell'F23**.

Per il pagamento potrà essere utilizzato anche il Servizio dell'Agenzia delle Entrate "Imposta di bollo per le istanze trasmesse alla PA - Servizio@e.bollo".

**A.7 Capitolato Speciale di Appalto**, firmato digitalmente per accettazione totale e incondizionata. Nel caso di RTI o consorzi ordinari, e gli altri soggetti di cui all'art. 2 lett. b) del presente Disciplinare, tale documento deve essere sottoscritto da tutte le imprese raggruppate.



**A.8 Certificato** di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, posseduto da tutte le imprese raggruppate.

**A.9 Protocollo di legalità** per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata negli appalti pubblici, sottoscritto per **accettazione totale e incondizionata di tutte le clausole in esso riportate**. Nel caso di RTI o consorzi ordinari, tale documento deve essere sottoscritto da tutte le imprese raggruppate.

## DOCUMENTAZIONE EVENTUALE

### **A.10 PROCURA (CAMPO NON OBBLIGATORIO)**

Qualora la dichiarazione di cui all'Allegato del presente Disciplinare, e/o ciascuna dichiarazione di offerta economica e/o altra dichiarazione e/o altro documento che compone ed è contenuta nell'offerta, sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale), il concorrente dovrà produrre copia conforme all'originale della procura (mediante firma digitale di un notaio abilitato), oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura. Detta copia della procura dovrà essere inserita/allegata a Sistema nell'apposito campo di "Start" denominato "Procura".

### **A.11 DOCUMENTAZIONE RTI E CONSORZI (CAMPO NON OBBLIGATORIO)**

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio **costituiti** già dal momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve allegare/inserire nell'apposito campo di "Start" denominato "Atti relativi a R.T.I. o Consorzio", la documentazione indicata nella parte II del presente disciplinare.

### **A.12 DOCUMENTAZIONE AVVALIMENTO (CAMPO NON OBBLIGATORIO)**

In caso di ricorso all'avvalimento, in conformità all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà allegare/inserire nel campo "Start" denominato "Documentazione relativa all'avvalimento" la documentazione, sottoscritta con firma digitale, di cui al **Modello 1 ter e Modello 1 quater**

**A.13** Solamente nel caso in cui il concorrente si trovi in una situazione di **controllo** di cui all'art. 2359 del codice civile con altri partecipanti alla gara, i concorrenti interessati dovranno presentare i documenti utili a dimostrare che la predetta situazione non ha influito sulla presentazione dell'offerta. La verifica, e l'eventuale esclusione, saranno disposte solo dopo l'apertura dell'offerta economica (CAMPO NON OBBLIGATORIO)

Tutta la documentazione richiesta deve essere presentata, in originale, **in formato elettronico** e firmato digitalmente. Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti dovranno inserire nel sistema la scansione del documento originale cartaceo firmata digitalmente.

## **B Offerta tecnica**

L'offerta tecnica dovrà essere articolata con puntuale e preciso riferimento ai criteri di valutazione riportati nel presente Disciplinare, per consentire un'agevole valutazione e attribuzione del punteggio da parte della Commissione.

L' Offerta tecnica contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:



**a) Schede tecniche dei prodotti offerti** (una scheda per ognuna delle derrate richieste); ogni scheda tecnica del produttore del marchio o del prodotto proposto dovrà contenere tutti gli elementi che consentono alla Commissione di verificare la corrispondenza delle caratteristiche dei prodotti proposti con quelle richieste dalla stazione appaltante.

**b) Elenco dei prodotti di provenienza biologica offerti come ampliamento della gamma** rispetto a quelli previsti nel documento **"Dettaglio Lotto"** del/dei lotto/lotti per cui si presenta offerta, da formulare utilizzando l'allegato fac-simile **"Elenco ampliamento gamma bio"**;

**c) Elenco dei prodotti IGP, DOP, a lotta integrata, da pesca sostenibile, a filiera corta, proveniente dal commercio equo e solidale offerti come ampliamento della gamma** rispetto a quelli previsti nel documento **"Dettaglio Lotto"** del/dei lotto/lotti per cui si presenta offerta, da formulare utilizzando l'allegato fac-simile **"Elenco ampliamento gamma DOP IGP ecc."**;

**d) Una relazione descrittiva** (per ciascun lotto per cui si presenta offerta), articolata con preciso e puntuale riferimento ai **tre sotto-criteri di aggiudicazione indicati al successivo punto 4 del paragrafo 5.2 "CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA"**, in lingua italiana di massimo 10 facciate, in formato A4 verticale di massimo 45 righe, con carattere non inferiore a 6, numerate progressivamente e senza allegati, avente ad oggetto l'organizzazione del processo di servizio in cui siano descritte le modalità di consegna delle derrate che rispettino i tempi previsti dal Capitolato, i mezzi di trasporto utilizzati per le consegne in particolare per quanto riguarda le garanzie di mantenimento delle temperature differenziate e dei controlli effettuati sui medesimi, dei sistemi di controllo adottati e analisi effettuati sui prodotti, delle azioni preventive/correttive poste in essere per la risoluzione di eventuali problematiche (quali non conformità, reclami, emergenze, altri eventi critici quali ad esempio traffico anomalo, personale assente, ecc.) ed in particolare le azioni adottate per garantire la sostituzione entro tempi tali da non pregiudicare la produzione dei pasti e l'erogazione del servizio. La relazione dovrà contenere inoltre l'illustrazione degli strumenti di monitoraggio e controllo della gestione del servizio, la descrizione degli strumenti informatici messi a disposizione per la gestione del servizio, nonché l'illustrazione delle modalità di esecuzione della fornitura in caso di emergenza tecnico-organizzativa.

**e) Dichiarazione 1** (per ciascun lotto per cui si presenta offerta) relativa all'assenza di OGM nelle merci, al rispetto delle norme relative all'haccp, alla rintracciabilità di filiera dei prodotti, al possesso dell'autorizzazione sanitaria, alla conformità degli imballaggi al contatto con gli alimenti (normativa moca), al rispetto della catena del freddo e delle norme in materia di etichettatura dei prodotti;

**f) Dichiarazione 2** (per ciascun lotto per cui si presenta offerta) relativa al numero e tipologia di automezzi a ridotto impatto ambientale, utilizzati per la consegna delle merci;

**g) Dichiarazione 3** (per ciascun lotto per cui si presenta offerta) relativa alla tipologia degli imballaggi utilizzati;

A pena di esclusione, gli elaborati suindicati e la relativa documentazione giustificativa non devono contenere elementi dai quali sia possibile desumere il prezzo offerto.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel Progetto e nei documenti che ne fanno parte così come individuati nel Disciplinare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.





Comune di  
**RIGNANO SULL'ARNO**

SITO WEB: [www.comune.rignano-sullarno.fi.it](http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it)  
PEC: [comune.rignano@postacert.toscana.it](mailto:comune.rignano@postacert.toscana.it)

L'operatore economico indica, ai sensi dell'art. 45, comma 4, del Codice, il nome e le qualifiche professionali delle persone fisiche incaricate di fornire la prestazione relativa allo specifico contratto.

In caso di subappalto, consentito ai sensi dell'art.105 del D.Lgs. 50/2016, l'impresa concorrente dovrà specificare nella relazione tecnica i servizi o le parti del servizio che intende subappaltare.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare/legale rappresentante o procuratore del concorrente. In caso di consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei deve essere firmata da tutti i componenti.

**N.B. Tutti gli elementi di valutazione della relazione tecnica forniti in sede di gara dall'impresa risultata aggiudicataria costituiscono formale impegno e si intendono recepiti come obblighi contrattuali dall'affidatario.**

Nell'offerta tecnica dovrà anche essere inserito (eventualmente) il **MODELLO 2** (DICHIARAZIONI SUI SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI): vedi successivo punto 12.12

### **C Offerta economica**

Per ciascun lotto per cui si presenta offerta, dovranno essere indicati, a pena di esclusione, unicamente i singoli prezzi per le unità di misura dei prodotti, nonché la relativa aliquota IVA da applicare, così come indicato negli allegati:

- SCHEDA OFFERTA ECONOMICA LOTTO 1 - CARNI 5R IGP - SALUMI - CARNI AVICOLE E UOVA ANCHE BIOLOGICHE
- SCHEDA OFFERTA ECONOMICA LOTTO 2 - LATTE E LATTICINI ANCHE BIOLOGICI
- SCHEDA OFFERTA ECONOMICA LOTTO 3 - FRUTTA, VERDURA, LEGUMI ANCHE BIOLOGICI
- SCHEDA OFFERTA ECONOMICA LOTTO 4 - GENERI VARI ANCHE BIOLOGICI
- SCHEDA OFFERTA ECONOMICA LOTTO 5 - SURGELATI ANCHE BIOLOGICI
- SCHEDA OFFERTA ECONOMICA LOTTO 6 - PANE E DOLCI ANCHE BIOLOGICI

I prezzi offerti si intendono comprensivi di tutte le spese ed oneri relativi al servizio oggetto dell'appalto, con la sola esclusione dell'IVA.

L'offerta economica è determinata dal prezzo annuale complessivo, inferiore all'importo a base di gara, che l'operatore economico offre per eseguire le prestazioni oggetto del presente appalto.

Nel campo dell'offerta economica di Start dovrà essere inserito il **RIBASSO PERCENTUALE corrispondente al prezzo offerto** così come risultante dalle schede compilate.

Trattandosi di fornitura, non trova applicazione l'art. 95 comma 10 del d.lgs. 50/2016 in materia di obbligo di indicare sia i costi della manodopera e i costi aziendali relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dal concorrente medesimo.

In caso di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del decreto legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577 e s.m.i. e consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443,



Consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter C.C., tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, l'offerta economica può essere sottoscritta anche solo dal legale rappresentante/procuratore del consorzio.

In caso di consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei deve essere firmata da tutti i componenti.

## **5.2 CRITERI DI VALUTAZIONE**

Per ciascun concorrente, che abbia presentato un'offerta valida, la Commissione giudicatrice assegnerà un punteggio così ripartito (in conformità a quanto previsto dall'art. 95 comma 10-bis del D.Lgs. 50/2016 e bando-tipo ANAC n. 2/2018):

**I-Fino a 30 punti per l'offerta economica**

**II-Fino a 70 punti per l'offerta tecnica**

**1. Schede tecniche dei prodotti offerti:** la Commissione valuterà la conformità delle schede tecniche presentate per ciascun prodotto con le **caratteristiche richieste nel documento "CARATTERISTICHE MERCEOLOGICHE DELLE DERRATE ALIMENTARI"**, con particolare riferimento ai seguenti aspetti:

**Qualità e provenienza della materia prima, ingredienti, requisiti igienico sanitari. Punteggio massimo 20 punti.**

Sulla base di tali valutazioni la Commissione assegna 20 punti ai concorrenti che presentano il 100% dei prodotti conformi e in caso di percentuale inferiore assegna punteggio proporzionale in base alla percentuale raggiunta di prodotti conformi.

$$X = (P_i * 20) / 100$$

Ove:

X = Punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo.

P i = percentuale di prodotti conformi offerti dall'impresa i.

In relazione a tale elemento di valutazione si stabilisce una **soglia minima di sbarramento di punteggio pari a 15** al di sotto della quale l'offerta tecnica non sarà considerata ammissibile.

**2. Prodotti di provenienza biologica offerti come ampliamento della gamma a quelli previsti nel documento "Dettaglio Lotto"** del/dei lotto/lotti per cui si presenta offerta: il **punteggio massimo di 10 punti** è assegnato al concorrente che offre il **maggior numero** di prodotti aggiuntivi di provenienza biologica. Alle altre offerte è attribuito un punteggio proporzionale decrescente, secondo la formula:

$$X = (PA_i * 10) / PA_{max}$$

Ove:

X = Punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo.

PA i = numero di prodotti aggiuntivi offerti dall'impresa i.

PA max = numero più alto di prodotti aggiuntivi offerti

**3. Prodotti IGP, DOP, a lotta integrata, da pesca sostenibile, a filiera corta, proveniente dal commercio equo e solidale offerti come ampliamento della gamma a quelli previsti nel documento "Dettaglio Lotto"** del/dei lotto/lotti per cui si presenta



offerta: il **punteggio massimo di 10 punti** è assegnato al concorrente che offre il **maggior numero** di prodotti aggiuntivi di provenienza biologica e alle altre offerte è attribuito un punteggio proporzionale decrescente, secondo la formula di cui al punto 2;

#### **4. Organizzazione del processo di servizio: punteggio massimo 30**, così sotto articolati:

**4.1 Massimo punti 8:** modalità organizzative di consegna delle derrate che rispettino i tempi previsti nelle Specifiche Tecniche e Gestionali nonché l'utilizzo di mezzi di trasporto previsti dalla normativa vigente che garantiscano il mantenimento delle temperature differenziate;

**4.2 Massimo punti 11:** descrizione dei sistemi di controllo adottati e delle analisi effettuati sui prodotti, delle azioni preventive/correttive poste in essere per la risoluzione di eventuali problematiche (quali non conformità, reclami, emergenze, altri eventi critici quali ad esempio traffico anomalo, personale assente, ecc.) ed in particolare le azioni adottate per garantire la sostituzione entro tempi tali da non pregiudicare la produzione dei pasti e l'erogazione del servizio;

**4.3 Massimo punti 11:** strumenti di monitoraggio e controllo della gestione del servizio, strumenti informatici messi a disposizione per la gestione del servizio, nonché illustrazione delle modalità di esecuzione della fornitura in caso di emergenza tecnico-organizzativa.

Per quanto concerne la valutazione degli elementi qualitativi di cui al punto 4, la Commissione procederà all'assegnazione dei coefficienti variabili tra zero e uno relativi ai criteri e sub-criteri.

La valutazione delle offerte in relazione ai criteri e sub-criteri di natura qualitativa sarà effettuata mediante l'attribuzione di un punteggio discrezionale da parte di ciascuno dei componenti la Commissione.

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, da assegnare a ciascun criterio o sub-criterio avente natura qualitativa sono determinati:

- mediante l'attribuzione discrezionale del coefficiente da parte di ogni commissario;
- determinando la media dei coefficienti che ogni commissario ha attribuito a ciascuna offerta su ciascun criterio o sub-criterio;
- attribuendo il coefficiente uno al valore medio massimo e proporzionando linearmente a tale media massima gli altri valori medi.

Nell'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte dei singoli componenti la Commissione verranno rispettate le seguenti corrispondenze:

insufficiente = 0,00; sufficiente = 0,20; discreto = 0,40; buono = 0,60; molto buono = 0,80; ottimo = 1,00

#### **METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA**

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la Formula "bilineare" :

$C_i$  (per  $A_i \leq A \text{ soglia}$ ) =  $X (A_i / A \text{ soglia})$

$C_i$  (per  $A_i > A \text{ soglia}$ ) =  $X + (1,00 - X) [(A_i - A \text{ soglia}) / (A \text{ max} - A \text{ soglia})]$



dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

Ai = ribasso percentuale del concorrente i-esimo

A soglia = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

X = 0,85

## **METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI**

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore, secondo quanto indicato nelle linee guida dell'ANAC n. 2/2016, par. VI.

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

Pi = punteggio concorrente i;

Cai = coefficiente criterio di valutazione a, del concorrente i;

Cbi = coefficiente criterio di valutazione b, del concorrente i;

.....

Cni = coefficiente criterio di valutazione n, del concorrente i;

Pa = peso criterio di valutazione a;

Pb = peso criterio di valutazione b;

.....

Pn = peso criterio di valutazione n

Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto. In caso di parità di punteggio totale tra due o più concorrenti l'aggiudicazione avviene a favore dell'offerente che ottiene il punteggio più elevato relativamente all'offerta tecnica. Nel caso in cui anche l'offerta tecnica dei due o più concorrenti presenti un uguale punteggio, si procede a esperimento di migliororia.

Ai sensi dall'art. 95 c. 12 del Codice, la stazione appaltante può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

**6 - SOPRALLUOGO** : non richiesto

## **7 - APERTURA ED ESAME DELLE OFFERTE**

L'aggiudicazione della gara si svolge secondo la seguente procedura:

La **prima seduta pubblica per l'esame della documentazione amministrativa** avrà luogo il giorno **che verrà comunicato su START con un anticipo di almeno 2 (due) GIORNI LAVORATIVI** presso il palazzo comunale di Rignano sull'Arno - Piazza della Repubblica 1 - e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor.



Comune di  
**RIGNANO SULL'ARNO**

SITO WEB: [www.comune.rignano-sullarno.fi.it](http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it)  
PEC: [comune.rignano@postacert.toscana.it](mailto:comune.rignano@postacert.toscana.it)

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite il sistema telematico almeno n. 2 (due) giorni prima della data fissata. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo START almeno n. 2 (due) giorni prima della data fissata.

- Il Seggio di gara in seduta pubblica verifica le condizioni di partecipazione e, eventualmente, attiva il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice e dell'art. 5 del presente Disciplinare.

- Il Seggio di gara in seduta pubblica comunica l'esito dell'eventuale attivazione del soccorso istruttorio e procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti;

- sempre in seduta pubblica viene verificata la correttezza formale delle buste tecniche qualitative dei concorrenti ammessi;

- La Commissione giudicatrice in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche qualitative dei soggetti abilitati e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

- Successivamente, la Commissione in seduta pubblica procede:

1. a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico-qualitativo alle singole offerte e ad inserire suddetto punteggio sulla piattaforma, sia il valore prima della riparametrazione che quello a seguito della stessa ;

2. all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche;

3. ad effettuare la valutazione delle offerte economiche applicando la formula sopra indicata, attribuendo alle stesse il relativo punteggio;

4. ad inserire sulla piattaforma START il punteggio economico attribuito a ciascuna offerta economica, come specificato al precedente punto c).

Il sistema in automatico:

- provvede alla sommatoria tra il punteggio tecnico e quello economico e predispone la graduatoria;

- indica i concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del Codice.

In caso di offerte che abbiano lo stesso punteggio complessivo, si prediligerà il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica e, in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio per addivenire all'aggiudicazione.

La Commissione giudicatrice sarà composta da tre membri esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto, individuati in considerazione del possesso di specifici profili di competenza, maturati nell'esercizio delle loro funzioni, che li qualificano a valutare tutti gli aspetti dell'offerta tecnica secondo i criteri descritti nel Disciplinare e sarà nominata nel rispetto dell'art. 77 del Codice e delle Linee Guida A.N.AC a seguito del termine previsto per la scadenza della presente procedura. I membri, ivi compreso il Presidente, saranno individuati a seguito di valutazione dei curricula sulla base delle competenze possedute e delle esperienze maturate. Ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice si dà atto che la commissione potrà essere composta:

- Da dipendenti del Comune di Rignano sull'Arno;

- Da dipendenti di altre amministrazioni pubbliche o altri enti aggiudicatori;

- Da professionisti esterni con specifica formazione ed esperienza in relazione all'oggetto del contratto;

- Da professionisti esterni iscritti da almeno cinque anni in albi professionali pertinenti in relazione all'oggetto del contratto.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può fornire ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle



offerte.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Si individuano la piattaforma START e la Posta Elettronica Certificata quali mezzi tecnici necessari per consentire ai commissari che ne facciano richiesta di lavorare anche a distanza, oltre che in seduta comune, in modo da assicurare la riservatezza delle comunicazioni.

### **8 - VERIFICA DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE (art. 97 D.Lgs. 50/2016)**

Qualora l'offerta appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97 D.Lgs. n.50/2016, sarà dato corso alla procedura prevista nel menzionato articolo. La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso la facoltà di verificare la congruità dell'offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

### **9 - CONCLUSIONE DELLA GARA**

La stazione appaltante provvede all'aggiudicazione, che diventerà efficace a seguito dell'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Il contratto verrà stipulato in forma pubblica amministrativa, con tutte le spese a carico dell'aggiudicatario.

Per le gare soggette ad obbligo di pubblicazione, si richiama che, ai sensi dell'art. 73 comma 5 e 216, comma 11, del D.Lgs. 50/2016 e del Decreto Ministero Infrastrutture 02/12/2016, gli aggiudicatari dovranno rimborsare alla stazione appaltante le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara (stimate in circa € 1.500,00).

### **10 - MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ove l'aggiudicatario, nel termine stabilito non abbia perfettamente o completamente ottempe-



rato a quanto sopra richiesto, ovvero venga accertata la mancanza o carenza dei requisiti, la stazione appaltante provvederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'ANAC. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.

2. Non sono comunque sanabili:

1. la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni o dell'offerta economica ove non sussistano elementi convergenti attestanti in modo certo la paternità della dichiarazione;

2. l'inserimento di dati relativi all'offerta economica fra la documentazione amministrativa;

**3. l'omessa indicazione di sentenze di condanna per gravi illeciti professionali che incidono sulla integrità o affidabilità del concorrente;**

4. le false dichiarazioni;

5. irregolarità nei versamenti fiscali.

**3. Determina la non abilitazione alla presentazione dell'offerta** il fatto che:

- la domanda di partecipazione, la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica ed economica non risultino pervenuti sul sistema telematico entro il termine stabilito, anche se sostitutivi di offerta precedente;
- Il soggetto concorrente non sia in possesso delle condizioni di partecipazione;
- siano anticipati nella documentazione amministrativa elementi di costo riconducibili all'offerta economica;
- *(in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E):* tutti i membri dell'operatore riunito non apportino parte di ognuno dei requisiti tecnico-professionali richiesti;
- la mandataria, in relazione alle soglie di ammissione individuate, non apporti i requisiti tecnico professionali richiesti in misura maggioritaria rispetto a quelli dichiarati da ogni singolo membro dell'operatore riunito (in caso di partecipazione in RT o consorzio ordinario o G.E.I.E);
- la quota percentuale di esecuzione (rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto) della mandataria non sia maggioritaria rispetto a quelle indicate per ogni singolo membro dell'operatore riunito (in caso di partecipazione in R.T.I. o consorzio ordinario o G.E.I.E).

ed inoltre **il fatto che:**

**3.1 La domanda di partecipazione e scheda di rilevazione dei requisiti:**

- manchi;

- non sia firmata o sia firmata da una persona che non risulti dalla scheda di rilevazione munita del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;

- non permetta di individuare con certezza la forma nella quale il soggetto intende partecipare alla gara;

**3.2 per quanto riguarda la garanzia e il contributo ANAC:**

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, o dell'attestazione di pagamento del contributo ANAC, solo a condizione che **siano stati già costituiti** prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).



Comune di  
**RIGNANO SULL'ARNO**

SITO WEB: [www.comune.rignano-sullarno.fi.it](http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it)  
PEC: [comune.rignano@postacert.toscana.it](mailto:comune.rignano@postacert.toscana.it)

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

**3.3 L'impegno** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (cauzione definitiva):

- manchi;
- non sia rilasciato dai soggetti previsti all'art. 93 del Codice;
- non sia prodotto in formato elettronico firmato digitalmente oppure mediante scansione elettronica della documentazione originale cartacea.

**3.4 La dichiarazione ai sensi art. 80-83 del Codice (possesso dei requisiti):**

- manchi;
- non sia sottoscritta con firma digitale;
- sia firmata digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante;
- risulti priva anche di una sola delle dichiarazioni contenute nell'apposito modello;

**3.5 L'offerta economica:**

- sia stata inserita all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica per l'invio delle offerte destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all'interno della "Documentazione amministrativa aggiuntiva";
- l'offerta economica contenga un ribasso percentuale pari a 0,00% (zero per cento) o un aumento percentuale.

## **11 - MOTIVI DI ESCLUSIONE DALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

**1. Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta economica:**

- manchi;
- non sia firmata digitalmente dal titolare, legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente;
- non contenga l'indicazione del ribasso percentuale offerto e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;

**2. Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituito, l'offerta economica:**

- non sia firmata digitalmente dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti;

**3. Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo già costituito l'offerta economica:**

- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo.

**4. L'Amministrazione esclude** dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 del D.Lgs. 50/2046.

**5. Sono escluse altresì** offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

## **12 - DISPOSIZIONI FINALI**

1. Il Rup si riserva la facoltà, dandone debita motivazione, di non far luogo alla gara o di prorogarne i termini, comunicandolo ai concorrenti tramite START senza che essi possano avanzare alcuna pretesa al riguardo. La stazione appaltante procede all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua. La presentazione delle offerte non vincola la stazione appaltante all'aggiudicazione del contratto stesso né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che la stazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo. Decorsi 180 giorni dalla presentazione, i concorrenti potranno liberarsi dalla propria offerta mediante comunicazione scritta che però resterà senza valore qua-





Comune di  
**RIGNANO SULL'ARNO**

SITO WEB: [www.comune.rignano-sullarno.fi.it](http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it)  
PEC: [comune.rignano@postacert.toscana.it](mailto:comune.rignano@postacert.toscana.it)

lora, prima che essa sia ricevuta dall'amministrazione aggiudicatrice, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva del contratto.

2. **Tracciabilità dei flussi finanziari:** l'aggiudicatario si impegna ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari derivanti dalla legge n. 136/2010. L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati, anche in via non esclusiva. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, il bonifico bancario o postale, ovvero gli altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto, il Codice Identificativo di Gara (CIG).

3. **Trattamento dei dati:** ai sensi del Regolamento Ue 2016/679, noto come GDPR (General Data Protection Regulation), i dati forniti all'Amministrazione saranno raccolti e trattati esclusivamente nell'ambito delle proprie finalità istituzionali per i dati comuni e in caso di dati sensibili per rilevanti finalità di interesse pubblico previste da leggi o da provvedimenti del Garante. Tali dati possono essere comunicati ad altri soggetti o diffusi, se necessario, per le medesime finalità. Le operazioni di trattamento sono eseguite da proprio personale o da altri soggetti autorizzati, di norma con mezzi elettronici o automatizzati e seguendo i principi di liceità, correttezza, pertinenza e non eccedenza. L'interessato ha diritto di verificare l'esistenza presso l'Amministrazione di dati personali e le modalità di trattamento. Può inoltre chiederne la cancellazione, l'aggiornamento o per motivi legittimi opporsi al trattamento o chiederne il blocco. La domanda per l'esercizio dei diritti, intestata all'Amministrazione titolare dei dati, va inoltrata al responsabile del trattamento dati.

4. **Divieto di pantouflage:** il concorrente, partecipando alla presente procedura di gara, dichiara di essere a conoscenza di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013 e dichiara di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati dal DPR 62/2013 costituisce causa di risoluzione o di decadenza del contratto. L'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) recita come segue:

«I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti».

5. **Comunicazioni dell'Amministrazione:** tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono e si danno per eseguite mediante spedizione di messaggi di posta elettronica alla casella di posta elettronica non certificata, ai sensi dell'art. 10 del DPGR 24 dicembre 2009 n. 79/r- *Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche* e art. 52 del Codice. Le comunicazioni sono anche replicate sul sito nell'area relativa alla gara riservata al singolo concorrente. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione. Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte dell'Amministrazione, inerenti la documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate anche sul Sito nell'area riservata alla gara.

6. **Il Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** utilizza la casella denominata **noreply@start.toscana.it** per inviare tutti i messaggi di posta elettronica.

I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costan-



Comune di  
**RIGNANO SULL'ARNO**

SITO WEB: [www.comune.rignano-sullarno.fi.it](http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it)  
PEC: [comune.rignano@postacert.toscana.it](mailto:comune.rignano@postacert.toscana.it)

temente sul sistema la presenza di comunicazioni.

7. Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve: Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password); Selezionare la gara di interesse; Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema.

8. **Richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici:** eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate **esclusivamente** attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo <https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione comunale appaltante provvederà a fornire le risposte. L'Amministrazione non garantisce risposta ai chiarimenti che non perverranno almeno due giorni prima della data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte. Non verranno forniti chiarimenti telefonici o di persona.

9. **Riferimento per avere notizie sullo svolgimento della procedura di gara**, diverse dai chiarimenti: D.ssa Serena Semplici (tel. 055/8347840 e-mail [s.semplici@comunerignano.it](mailto:s.semplici@comunerignano.it)).

10. **Precisazioni:**

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata: è però possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata. Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati, presentare una nuova offerta;
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare di gara con rinuncia ad ogni eccezione;
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione;
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato;
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico;
- L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

11. **Informazioni sui ricorsi:** contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) della Toscana sezione di Firenze con le seguenti precisazioni:

1) il ricorso deve essere notificato entro il termine perentorio di 30 giorni alla stazione appaltante e ad almeno uno dei controinteressati, e depositato entro i successivi 10 giorni;

2) il termine di 30 giorni per la notificazione decorre:

- dalla pubblicazione del bando di gara/ricezione della lettera di invito per cause che ostano alla partecipazione;
- dal ricevimento della comunicazione di esclusione per i concorrenti esclusi;
- dal ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva per i concorrenti diversi dall'aggiudicatario;

3) La notificazione deve essere preceduta da un'informativa resa al Responsabile del procedimento con la quale il concorrente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi;

4) l'informativa non interrompe i termini di cui al precedente punto 1);

5) l'assenza di tale informativa non impedisce la presentazione del ricorso ma può essere valutata negativamente in sede di giudizio ai fini dell'imputazione delle spese e di quantificazione del danno risarcibile.

12. **Accesso agli atti:** fermo restando quanto previsto dall'articolo 53 del Codice, l'accesso agli atti di gara è consentito, entro 10 giorni dalla comunicazione del provvedimento lesivo:

1) per i concorrenti esclusi, o la cui offerta sia stata esclusa, limitatamente agli atti formati nelle fasi della procedura anteriori all'esclusione fino al conseguente provvedimento di esclusione;

2) per i concorrenti ammessi e la cui offerta sia compresa nella graduatoria finale, dopo l'ap-



provazione della proposta di aggiudicazione.

### **DICHIARAZIONI SUI SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI**

Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la eventuale sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle giustificazioni e/o all'interno dell'offerta tecnica che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53, comma 5 lett. a), del Codice.

Il soggetto concorrente, utilizzando l'apposito modello (**MODELLO 2**) disponibile nella documentazione di gara, è tenuto, secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, ad indicare le parti dell'offerta tecnica, e/o delle eventuali giustificazioni, contenenti segreti tecnici o commerciali. Le informazioni rese saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi solo se viene adeguatamente motivata e comprovata la ragione della riservatezza.

Ai sensi dell'art. 53 comma 6 del Codice, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso. A tal fine, deve essere presentata un'informativa resa al Responsabile del procedimento con la quale il concorrente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicando anche sinteticamente i motivi. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario o di rete d'impresa o G.E.I.E. da costituire deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E.

13. **Normativa applicabile:** alla presente procedura di gara si applicano il D.Lgs. 50/2016, i decreti attuativi da esso richiamati, le linee guida applicative ANAC e tutte le altre disposizioni cd. di "soft law" emanate in attuazione del nuovo codice degli appalti.

Nel caso di divergenza in materia di gara, fra norme del presente Disciplinare e del Capitolato Speciale d'appalto, le seconde prevarranno sulle prime.

Per tutto quanto non previsto nella presente lettera si fa esplicito rinvio alla normativa vigente in materia di appalti pubblici, contabilità pubblica e di lotta alla delinquenza mafiosa. In ossequio al principio della non immediata applicabilità delle nuove leggi procedurali a procedimenti costituiti da più fasi distinte, le quali restano regolate dalle norme validamente poste all'inizio del procedimento, le disposizioni del presente Disciplinare si applicano anche in caso di successivi mutamenti legislativi, salvo le ipotesi di dichiarata retroattività delle eventuali nuove norme.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
SERVIZI ALLA PERSONA E AL CITTADINO  
BARBARA BARCHIELLI

### ALLEGATI:

La modulistica di gara è costituita dal **Disciplinare** di gara e dalla documentazione allegata, sotto indicata;

- **DGUE (per tutti i concorrenti: in caso di RTI una dichiarazione per ogni concorrente raggruppato)** – Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 – Requisiti di ammissione e dichiarazioni a corredo dell'offerta
- **Modello 1-Ulteriori dichiarazioni (per tutti i concorrenti: in caso di RTI una dichiarazione per ogni concorrente raggruppato)** Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000
- **Modello 1-bis (solo per Consorzi)**– Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 – Requisiti di ammissione e dichiarazioni a corredo dell'offerta –



Comune di  
**RIGNANO SULL'ARNO**

SITO WEB: [www.comune.rignano-sullarno.fi.it](http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it)  
PEC: [comune.rignano@postacert.toscana.it](mailto:comune.rignano@postacert.toscana.it)

Consorzio di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, tra imprese artigiane e stabili

- **Modello 1-ter** (solo per l'impresa concorrente che ricorre all'avvalimento)
- **Modello 1-quater** (solo in caso di avvalimento, per l'impresa ausiliaria)
- **Modello 2** Dichiarazione segreti commerciali
- **Protocollo di intesa per la legalità** e la prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale nell'economia legale tra la Prefettura di Firenze, la Provincia di Firenze, la Camera di Commercio di Firenze e i Comuni della provincia di Firenze
- **CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO CON ALLEGATO A: CARATTERISTICHE MERCEOLOGICHE DELLE DERRATE ALIMENTARI**
- **SCHEDE DETTAGLIO LOTTO 1,2,3,4,5,6**
- **Elenco ampliamento gamma BIO**
- **Elenco ampliamento gamma DOP IGP ecc.**
- **SCHEDE OFFERTA ECONOMICA LOTTO 1,2,3,4,5,6**

Nota 1 –Cauzione provvisoria: Letto l'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016 "L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000. **Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.** Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001. Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009. Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti. Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni. In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente." La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.