



DISCIPLINARE DI GARA

Tipologia: appalto di servizi articolo 3, comma 1, lettera vvvv) del decreto legislativo n. 50 del 2016

Procedura: aperta articoli 3, comma 1, lettera sss), e 60, del decreto legislativo n. 50 del 2016

Criterio: miglior rapporto qualità/prezzo ex art. 95, comma 3, del decreto legislativo n. 50 del 2016

SERVIZI TECNICI DI DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE relativamente ai

LAVORI DI REALIZZAZIONE DI:

INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA "G. PAPINI" (CIG 8183731476 CUP G28E18000350006)

PERCORSO CICLOPEDONALE- BINARIO 2 (CIG 818376722C CUP G21B17000650007)

RETTIFICATO COME DA AVVISO DEL 7/2/2020

Indice generale

1 . PREMESSE.....	3
2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.	4
2.1 DOCUMENTI DI GARA	4
2.2 CHIARIMENTI	4
2.3 COMUNICAZIONI	4
3 OGGETTO E IMPORTO	5
4 DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI	7
4.1 DURATA	7
4.2 OPZIONI	7
5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	7
6 REQUISITI GENERALI.....	8
7 REQUISITI DI CARATTERE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	8
7.1 REQUISITI DI IDONEITA'PROFESSIONALE.....	9
7.1.1 Requisiti del concorrente:.....	9
7.1.2 Requisiti del gruppo di lavoro:	9
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	10
7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	10
7.3.1 Requisiti di capacità tecnica.....	10
7.3.2 Note di chiarimento ai requisiti di capacità tecnica	14
7.3.3 Requisiti di capacità professionale	16
7.3.4 Nota di chiarimento ai requisiti di capacità professionale.....	16
8 AVVALIMENTO.....	17
9 SUBAPPALTO	18
10 GARANZIA PROVVISORIA	18
11 SOPRALLUOGO.....	18
12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.	18
13 TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO.....	18
14 MODALITÀ DI INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE ATTRAVERSO START.....	19
15 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	19
.....	20
15.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	20
15.1.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	20



15.1.2	DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE.....	21
15.1.3	ULTERIORI DICHIARAZIONI.....	23
15.1.4	DOCUMENTO attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'A.N.A.C.....	25
15.1.5	COMPROVA IMPOSTA DI BOLLO.....	25
15.1.6	PROCURA (CAMPO NON OBBLIGATORIO)	25
15.1.7	[Nel caso studi associati] STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE PROFESSIONALE (CAMPO NON OBBLIGATORIO).....	26
15.1.8	DOCUMENTAZIONE RTI E CONSORZI (CAMPO NON OBBLIGATORIO)	26
15.1.9	DOCUMENTAZIONE AVVALIMENTO (CAMPO NON OBBLIGATORIO)	26
15.2	DOCUMENTAZIONE TECNICA.....	26
15.3	DOCUMENTAZIONE ECONOMICA.....	26
15.3.1	OFFERTA ECONOMICA.....	26
15.3.2	(facoltativo) DICHIARAZIONI SUI SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI.....	27
16	SOCCORSO ISTRUTTORIO	27
17	CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE, ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI.....	28
17.1	VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	28
17.1.1	Soglia di sbarramento.....	31
17.2	- CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	31
17.3	METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI.....	31
18	SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	32
19	VERIFICA ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	34
20	MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA.....	34
21	AVVERTENZE.....	35
22	CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO.....	35
23	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	37
24	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	37
24.1	– Finalità del trattamento.....	37
24.2	– Modalità del trattamento dei dati.....	38
24.3	– Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.....	38
24.4	– Diritti del concorrente interessato.....	38
24.5	– Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati.....	38
24.6	– Periodo di conservazione dei dati.....	38
24.7	– Natura del conferimento.....	38
24.8	– Dati sensibili e giudiziari.....	38
25	CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE PER SOGGETTI RAGGRUPPATI/ASSOCIATI, CONSORZI STABILI E AGGREGAZIONI DI RETE.....	39
26	REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	40
26.1	RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE.....	40
27	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA.....	41
27.1	Rif. 15.1.1), 15.1.2) E 15.1.3) - Modalità di compilazione della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, del DGUE, delle ULTERIORI DICHIARAZIONI nonché presentazione di ULTERIORE DOCUMENTAZIONE.....	41
27.1.1	OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, rete d'impresa) ai sensi dell'art. 45 co. 2 lett. d), e), f), g) del Codice.....	41
27.1.2	CONSORZI FRA SOCIETÀ COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO, CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del Codice.....	43
27.1.3	ISTITUTO DELL' AVVALIMENTO di cui all'art. 89 del Codice.....	43
27.1.4	DICHIARAZIONI DI CUI ALL'ART. 80 C. 5 LETT. B) DEL CODICE.....	44
27.2	- OFFERTA TECNICA.....	44
27.3	- DOCUMENTAZIONE ECONOMICA	44



1. PREMESSE

Con Determinazione n. 79 del 30/1/2020 del Comune di Rignano sull'Arno sono stati approvati il presente disciplinare e la documentazione di gara relativa all'appalto avente ad oggetto l'affidamento dei **SERVIZI TECNICI DI DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE** relativamente ai **LAVORI DI REALIZZAZIONE DI:**

- **INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA MEDIA "G. PAPINI" (CIG 8183731476 CUP G28E18000350006)**
- **PERCORSO CICLOPEDONALE - BINARIO 2 (CIG 818376722C CUP G21B17000650007)**

Si specifica che ciascun concorrente può presentare offerta per l'incarico di DL e CSE relativamente a uno o ad entrambi i lavori, ma *non è consentito che allo stesso concorrente venga aggiudicato più di un incarico*. Pertanto, nell'eventualità che lo stesso concorrente risulti aggiudicatario dell'incarico per entrambi i lavori, allo stesso verrà chiesto di scegliere quale dei due intende assumere, mentre l'altro sarà affidato al concorrente che segue nella relativa graduatoria. Non è consentito presentare offerte parziali (per la sola DL o il solo CSE).

Il presente disciplinare, contiene le norme integrative al bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto.

La descrizione e le modalità di esecuzione del servizio oggetto della presente procedura di gara sono riportati negli elaborati tecnici.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

Luogo di esecuzione Rignano sull'Arno [codice NUTS IT114]

ENTE APPALTANTE: Comune di Rignano sull'Arno, Piazza della Repubblica 1, Rignano sull'Arno (FI), Tel. 055/834781, Fax 055/8348787, indirizzo internet: www.comunerignano.fi.it PEC: comune.rignano@postacert.toscana.it

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP) Il responsabile di procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 è l'Ing. Mauro Badii - Responsabile del Settore Gestione del Territorio – Servizi Tecnici – telefono: 055 83.47.872, m.badii@comunerignano.it.

L'appalto si svolge in modalità telematica e le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (START), al sito internet <https://start.toscana.it/> sul quale è disponibile tutta la documentazione di gara.

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzazione del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana (di seguito per brevità ""Start"" o "Piattaforma"), il cui accesso è consentito link <https://start.toscana.it/> mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di



presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Le modalità tecniche per l'utilizzo di "Start" sono contenute nel documento "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA TELEMATICO ACQUISTI REGIONALE DELLA TOSCANA – START", approvate con Decreto Dirigenziale n. 3631 del 06/08/2015) e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it/> sezione "progetto" facente parte integrante e sostanziale del presente Disciplinare di gara, anche se non materialmente allegato, ove sono descritte in particolare le informazioni riguardanti la Piattaforma di Intermediazione telematica, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione alla presente procedura, la registrazione alla Piattaforma, le modalità di presentazione dell'offerta e la forma delle comunicazioni da utilizzare per la presente procedura.

Il Sistema utilizza la casella denominata noreply@start.e.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica alle caselle e-mail degli operatori e la casella start@postacert.toscana.it per l'invio alle caselle di posta elettronica certificata dei messaggi automatici generati dal sistema. Gli operatori economici sono tenuti a controllare che i messaggi inviati dal Sistema non vengano respinti né trattati come Spam dai propri sistemi di posta elettronica.

Il **luogo di svolgimento** del lavoro è nel Comune di Rignano sull'Arno.

2 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Disciplinare di gara e documentazione allegata (PROSPETTI DI CALCOLO DEI COMPENSI; PROGETTO ESECUTIVO DELLE DUE OPERE);
- 2) Schema di contratto.

La documentazione progettuale è pubblicata ai seguenti indirizzi:

Scuola media

<http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it/eventi-notizie/progetto-esecutivo-di-adeguamento-sismico-della-scuola-media-gpapini>

Binario 2

<http://www.comune.rignano-sullarno.fi.it/eventi-notizie/lavori-di-realizzazione-del-percorso-ciclopedonale-binario-2>

La documentazione ufficiale di gara è in formato elettronico, ed è pubblicata sul profilo del committente www.comunerignano.fi.it alla sezione "bandi di gara e contratti" nonché nella sezione documentazione della piattaforma START sul sito <https://start.toscana.it/>.

2.2 CHIARIMENTI

Le eventuali **richieste di chiarimenti** relative alla gara in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "**chiarimenti**", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. L'Amministrazione garantisce una risposta, nel termine ultimo di 6 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte ai sensi dell'art. 74 comma 4 del D.Lgs. 50/2016, alle richieste di chiarimenti che perverranno in tempo utile.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.



2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara. Sono altresì valide le comunicazioni effettuate nell'ambito della funzionalità "comunicazioni della procedura della piattaforma "Start"

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Per la consultazione delle comunicazioni ogni concorrente deve:

1. Accedere all'area riservata del sistema tramite le proprie credenziali (userid e password)
- 2 Selezionare la gara di interesse
- 3 Selezionare "comunicazioni ricevute" tra le voci di menu previste dal sistema

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni

3 OGGETTO E IMPORTO

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della Giustizia del 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" - D.M. 17/06/2016.

Trattandosi di affidamento di servizi di natura intellettuale, ai sensi e per gli effetti dell'art.26, comma 3-bis del D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i., non è prevista la redazione del D.U.V.R.I., pertanto i costi della sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza sono pari a € 0,00 (zero).

L'importo a base di gara è al netto di IVA e altri oneri fiscali.



Tabella 1: Oggetto ed importo dell'appalto

INCARICO	Descrizione delle prestazioni	CPV	Descrizione CPV	Importo €
n. 1 CIG 8183731476 CUP G28E18000350006	DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE relativamente ai lavori di REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI ADEGUAMENTO SISMICO DELLA SCUOLA MEDIA "G. PAPINI" DI RIGNANO SULL'ARNO	71356000-8	<i>Servizi Tecnici</i>	76.681,31
n. 2 CIG 818376722C CUP G21B17000650007	DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE relativamente ai lavori di REALIZZAZIONE DI PERCORSO CICLOPEDONALE - BINARIO 2 DI RIGNANO SULL'ARNO	71356000-8	<i>Servizi Tecnici</i>	58.373,76

Come sotto specificato:

Tabella 2

Categorie opere incarico 1 SCUOLA MEDIA

DL E COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE		
Servizio	ID. Opere /categoria	Corrispettivi
Direzione lavori	E.08 EDILIZIA	13.187,12
	S.03 STRUTTURE	33.351,13
	IA.03 IMPIANTI	6.048,87
	IA.02 IMPIANTI	3.588,58
C.S.E.		20.505,61
	TOTALE	76.681,31



Categorie opere incarico 2 BINARIO 2

DL E COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE		
Servizio	ID. Opere /categoria	Corrispettivi
Direzione lavori	V.03 INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	38.970,43
	IA.04 IMPIANTI	7.479,73
C.S.E.		11.923,59
	TOTALE	58.373,76

Il calcolo dei corrispettivi è stato eseguito mediante l'utilizzo del software Blumatica CorrispettiviOP.

4 DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

4.1 DURATA

L'affidamento delle prestazioni di cui alla presente procedura decorrerà dalla data di stipula del contratto. Esse si svolgeranno per la durata dei lavori stabilita nel progetto esecutivo e termineranno ad avvenuta ultimazione lavori, a seguito della presentazione dell'attestazione di agibilità ovvero all'emissione del collaudo tecnico amministrativo da acquisire a termini di legge. E' prevista la possibilità di consegna anticipata.

4.2 OPZIONI

Non sono previste opzioni.

L'Amministrazione si riserva di affidare direttamente all'impresa **ulteriori servizi**, ai sensi dell'**art. 106, comma 1 lettera e)**, del D.Lgs. n. 50/2016, purché ricorrano le condizioni di cui al comma 4 del medesimo articolo, sino a una soglia pari all'ammontare complessivo posto a base di gara. L'affidamento di tali ulteriori servizi costituirà modifica non sostanziale del contratto e la loro esecuzione potrà essere imposta all'appaltatore qualora essi comportino un aumento o una diminuzione non superiore a un quinto dell'importo del contratto, conformemente a quanto previsto dal comma 12 del medesimo art. 106.

5 SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al procedimento è riservata esclusivamente ai seguenti operatori economici:

- a)** operatori economici di cui all'articolo 46, comma 1, lettere a), b), c), d) ed f), del Codice e degli articoli 1, 2 e 3, del decreto ministeriale n. 263 del 2016: - liberi professionisti singoli;
- liberi professionisti associati nelle forme di cui alla legge 23 novembre 1939, n. 1815 (legge abrogata dall'articolo 10, comma 11, della legge n. 183 del 2011), cosiddetti "studi associati" o "associazioni professionali", da non confondere con i raggruppamenti temporanei;
 - società di professionisti di cui all'articolo 2 del decreto ministeriale n. 263 del 2016;
 - società di ingegneria in forma di società di capitali o di società cooperative di cui all'articolo 3 del decreto ministeriale n. 263 del 2016;
 - prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i CPV da 71200000-0 a 71541000-2 e da 71610000-7 a 71730000-4 e 79994000-8, stabiliti in altri Stati membri e costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;



- consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria, costituiti da almeno tre società di professionisti o società di ingegneria, anche in forma mista tra di loro;
- b) società tra professionisti o società professionali, anche multidisciplinari, di cui al decreto ministeriale n. 34 del 2013, iscritte all'Ordine professionale di pertinenza ai sensi dell'articolo 8 del predetto decreto ministeriale;
- c) operatori economici di cui alle precedenti lettere a) e b) in una delle seguenti Forme di aggregazione:
 - riuniti in raggruppamento temporaneo ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera e), del Codice e dell'articolo 4 del decreto ministeriale n. 263 del 2016;
 - consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società), consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017 e i GEIE;
 - aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

- **È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).
- **È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.
- **È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

Ai fini dell'individuazione delle prestazioni principali e secondarie, si rinvia all'Art. 48 comma 2 del D.lgs. 50/2016, a norma del quale per raggruppamento di tipo verticale si intende un raggruppamento di operatori economici in cui il mandatario esegue i servizi indicati come principali anche in termini economici.

Nella presente gara, pertanto, è individuato come PRINCIPALE il servizio di DIREZIONE LAVORI e come SECONDARIO il servizio di COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA.

Pertanto, per ciascuna delle due opere, per raggruppamento di tipo VERTICALE si intende un raggruppamento di operatori economici in cui il MANDATARIO esegue la prestazione di DIREZIONE LAVORI, e i MANDANTI quella del COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA; per raggruppamento ORIZZONTALE si intende quello in cui gli operatori economici eseguono il medesimo tipo di prestazione

Per le condizioni di partecipazione dei soggetti associati/raggruppati, consorzi stabili e aggregazioni di rete si veda la PARTE II, punto 25 del presente disciplinare.

6 REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

➔ Il possesso del requisito di cui al presente punto **deve essere dichiarato ESCLUSIVAMENTE compilando la parte III del DGUE ad eccezione delle dichiarazioni di cui all'art. 80 comma 5 lett. f-bis e f-ter) da effettuarsi sul modello aggiuntivo "ULTERIORI DICHIARAZIONI" di cui al punto 15.1.3**



N.B.:

In relazione al possesso del requisito di cui all'art. 80 co. 5 lett. c) del Codice il concorrente dovrà dichiarare all'interno del DGUE tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio la propria integrità e affidabilità secondo quanto disposto dalle Linee guida A.N.AC. n. 6, aggiornate al D. Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1008 dell'11 ottobre 2017.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il concorrente, partecipando alla presente procedura di gara, dichiara di essere a conoscenza di quanto previsto dal combinato disposto dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 21 del D.Lgs. n. 39/2013 e dichiara di essere a conoscenza che la violazione degli obblighi indicati dal DPR 62/2013 costituisce causa di risoluzione o di decadenza del contratto. L'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche) recita come segue:

«I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti» (c.d. divieto di *pantouflage*).

7 REQUISITI DI CARATTERE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

A **pena di esclusione**, i concorrenti devono possedere i requisiti tecnici e professionali di cui all'art. 83, comma 1, lett. a), b) e c) del Codice nonché quelli di cui al DM del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 2 dicembre 2016, n. 263, come di seguito specificato.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

3. Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

La valutazione dei requisiti terrà conto delle linee guida ex art. 213, comma 2 del codice "*indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria*" di cui alla Det. n. 973 del 14/09/2016 di ANAC come aggiornato al correttivo con Del. N. 138 del 21/02/2018.

I requisiti speciali professionali e tecnico-organizzativi per la partecipazione alla gara sono riportati di seguito.

7.1 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

7.1.1 Requisiti del concorrente:

- a) **I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263:** il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- b) (Per tutte le tipologie di società e per i consorzi); **iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della pre-



sente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

→ Il possesso del requisito di cui al presente punto **deve essere dichiarato compilando la parte IV sez. A del DGUE.**

7.1.2 Requisiti del gruppo di lavoro:

Il gruppo di lavoro sarà composto dalle figure i cui requisiti sono sotto specificati:

Scuola media -Ufficio di Direzione Lavori:

1. Un architetto o ingegnere iscritto al relativo Albo professionale abilitati che assumerà il ruolo di Direttore dei lavori relativamente a tutte le categorie di lavorazioni previste in progetto;
2. Un ingegnere iscritto all'Albo professionale, abilitato ai sensi della normativa vigente, che assumerà il ruolo di Direttore Operativo relativamente alle opere di categoria S.03;
3. Un tecnico impiantista specializzato in impianti iscritto all'Albo professionale (perito/ingegnere) che assumerà il ruolo di Direttore Operativo relativamente alle opere di categoria IA.02 - IA.03;
4. professionista in possesso dei requisiti di Coordinatore per la Sicurezza, così come indicati all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. che assumerà il ruolo di Direttore Operativo.

Binario 2 -Ufficio di Direzione Lavori:

1. Un architetto o ingegnere iscritto al relativo Albo professionale abilitati che assumerà il ruolo di Direttore dei lavori relativamente a tutte le categorie di lavorazioni previste in progetto;
- 2.2. Un ingegnere iscritto all'Albo professionale, abilitato ai sensi della normativa vigente, che assume il ruolo di Direttore Operativo relativamente alle opere strutturali di categoria V.03. **Tale professionista è già stato individuato e pertanto il presente affidamento non comprende tale figura;**
3. Un tecnico impiantista specializzato in impianti iscritto all'Albo professionale (perito/ingegnere) che assumerà il ruolo di Direttore Operativo relativamente alle opere di categoria IA.04
4. professionista in possesso dei requisiti di Coordinatore per la Sicurezza, così come indicati all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i. che assumerà il ruolo di Direttore Operativo.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

È possibile che tutte le professionalità coincidano nel medesimo soggetto purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche ed abilitazioni.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato. All'interno del gruppo di lavoro un professionista nominativamente indicato in offerta dovrà ricoprire il ruolo di incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

→ Il possesso del requisito di cui al presente punto **deve essere dichiarato compilando la parte IV Sez. A del DGUE e il modello "ULTERIORI DICHIARAZIONI"** reso disponibile tra la documentazione di gara;

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.



7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

Non richiesti

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

7.3.1 Requisiti di capacità tecnica

nb. Per valutare l'idoneità, al fine della qualificazione, nell'ambito della stessa categoria, di attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare (non di identica destinazione funzionale), si fa riferimento alle Linee guida ANAC n. 1, in particolare al paragrafo V, e al d.m. 17 giugno 2016.

L'operatore economico deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) **Avvenuta esecuzione dei servizi tecnici** di cui all'art 157, comma 1 e 2 del codice espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data del presente disciplinare e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari all'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

Tabella 3: requisito a) di capacità tecnica

incarico 1 SCUOLA MEDIA

ID OPERE/CATEGORIA/DESTINAZIONE FUNZIONALE	Identificazione delle opere	GRADO DI COMPLESSIVITÀ'	VALORE DELLE OPERE	IMPORTO COMPLESSIVO MINIMO PER L'ELENCO DEI SERVIZI
E.08 EDILIZIA Sanità Istruzione ricerca	<i>Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi</i>	0,95	234.964,48	234.964,48
S.03 STRUTTURE Strutture, opere infrastrutturali puntuali	<i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.</i>	0,95	663.098,58	663.098,58
IA.03 IMPIANTI Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni- singole apparecchiature per laborato-	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici</i>	1,15	54.945,92	54.945,92



ri e impianti pilota	<i>ci, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>			
IA.02 IMPIANTI Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>	0,85	39.624,46	39.624,46

incarico 2 BINARIO 2

ID OPERE/CATEGORIA/DESTINAZIONE FUNZIONALE	Identificazione delle opere	GRADO DI COMPLESSIVITA'	VALORE DELLE OPERE	IMPORTO COMPLESSIVO MINIMO PER L'ELENCO DEI SERVIZI
V.03 INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' Viabilità speciale	<i>Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, con particolari difficoltà di studio, escluse le opere d'arte e le stazioni, da compensarsi a parte. - Impianti teleferici e funicolari - Piste aeroportuali e simili.</i>	0,75	524.317,63	524.317,63
IA.04 IMPIANTI Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni- singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso</i>	1,30	31.504,18	31.504,18



→ Il possesso del requisito di cui al presente punto **deve essere dichiarato compilando il modello "ULTERIORI DICHIARAZIONI"** reso disponibile tra la documentazione di gara, Sez II, con riferimento al **requisito 7.3.1 a) e specificando i servizi prestati nell'allegato E**

Vedi Nota A)

- b) **Avvenuta esecuzione di servizi tecnici cosiddetti "di punta"** espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, **due servizi per lavori analoghi**, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,40 volte il valore della medesima.

Tabella 4: requisito b) di capacità tecnica

incarico 1 SCUOLA MEDIA				
ID OPERE/CATEGORIA/DESTINAZIONE FUNZIONALE	Identificazione delle opere	GRADO DI COMPLESSIVITA'	VALORE DELLE OPERE	IMPORTO COMPLESSIVO MINIMO PER L'ELENCO DEI SERVIZI
E.08 EDILIZIA Sanità Istruzione ricerca	<i>Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi</i>	0,95	234.964,48	93.985,80
S.03 STRUTTURE Strutture, opere infrastrutturali puntuali	<i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.</i>	0,95	663.098,58	265.239,43
IA.03 IMPIANTI Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni- singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice</i>	1,15	54.945,92	21.978,37
IA.02 IMPIANTI Impianti meccanici a fluido a servizio delle	<i>Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, cli-</i>	0,85	39.624,46	15.849,78



costruzioni	<i>matizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico</i>			
-------------	---	--	--	--

incarico 2 BINARIO 2

ID OPERE/CATEGORIA/DESTINAZIONE FUNZIONALE	Identificazione delle opere	GRADO DI COMPLESSIVITA'	VALORE DELLE OPERE	IMPORTO COMPLESSIVO MINIMO PER L'ELENCO DEI SERVIZI
V.03 INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' Viabilità speciale	<i>Strade, linee tramviarie, ferrovie, strade ferrate, con particolari difficoltà di studio, escluse le opere d'arte e le stazioni, da compensarsi a parte. - Impianti teleferici e funicolari - Piste aeroportuali e simili.</i>	0,75	524.317,63	209.727,05
IA.04 IMPIANTI Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni- singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	<i>Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso</i>	1,30	31.504,18	12.601,67

➔ **Il possesso del requisito di cui al presente punto deve essere dichiarato compilando il modello "ULTERIORI DICHIARAZIONI" reso disponibile tra la documentazione di gara, Sez II, con riferimento al requisito 7.3.1 b) e specificando i servizi di punta prestati nell'allegato E.**

Vedi nota B

Per i soggetti associati/raggruppati, si veda la Parte II del presente disciplinare.

Si richiamano anche i chiarimenti n. 1 e n. 2 sulla clausola del punto 7.4 del Bando-tipo n. 3 relativi il primo al **divieto di frazionamento dei due servizi di punta**, il secondo al **possesso dei requisiti in misura maggioritaria da parte della mandataria**, entrambi pubblicati sul sito dell'ANAC il 19 novembre 2018 e riportati per intero alla nota di cui al precedente Art. 71 ult. cpv.



7.3.2 Note di chiarimento ai requisiti di capacità tecnica

Si raccomanda, in relazione al requisito di cui al punto 7.3.1 lett. a), di dichiarare i lavori sufficienti al raggiungimento dell'importo richiesto quale requisito; si raccomanda, per ragioni di celerità, di omettere lavori che risultano superflui a tale scopo.

Gli importi dei lavori possono essere rivalutati secondo gli indici ISTAT del costo di costruzione di un fabbricato residenziale (dal primo mese del periodo utile da considerare all'ultimo mese per il quale sia disponibile il predetto indice, anteriore alla data del presente Disciplinare); il calcolo della rivalutazione, se necessario ai fini del raggiungimento del requisito, deve essere fatto, per ciascun lavoro, a cura dell'operatore economico; è escluso che la rivalutazione sia fatta d'ufficio, pertanto in assenza di calcolo da parte dell'operatore economico, sono considerati esclusivamente gli importi dichiarati al netto della rivalutazione.

In caso di offerente in Forma aggregata, ciascun operatore economico deve indicare **solo i propri requisiti** e non quelli degli altri operatori economici raggruppati; sarà la stazione appaltante a cumulare i requisiti attribuiti all'offerente in Forma aggregata.

Comprova dei requisiti

I requisiti di cui alla lettera a) e alla lettera b), del paragrafo 7.3.1 sono dimostrabili con copia dei contratti, con le fatture, con gli atti amministrativi di assenso, con dichiarazioni formali dei committenti, con altra documentazione facente fede fino a querela di falso; trova applicazione, se del caso, Corte di giustizia della U.E., 7 luglio 2016, decisione C-46.

Nota A)

Ciascun Operatore economico deve dichiarare il possesso dei requisiti di cui al punto 7.3.1 compilando il "MODELLO – ULTERIORI DICHIARAZIONI" e il "MODELLO E - ELENCO DEI SERVIZI TECNICI SVOLTI " , in alternativa al Modello E può presentare una distinta di lavori per i quali ha svolto i servizi tecnici, fino al raggiungimento del requisito richiesto all'offerente (singolo o in Forma aggregata), con le seguenti precisazioni:

a.1) l'Operatore deve riportare, per ciascun lavoro, sia che il lavoro comprenda una sola che più di una delle Classificazioni indicate:

- la descrizione e l'ubicazione;
- l'individuazione del committente; i servizi possono essere stati svolti sia per committenti pubblici che privati, purché oggetto di un atto di assenso, comunque denominato, depositato presso un ufficio pubblico; non rileva la mancata realizzazione dei lavori progettati;
- il periodo di svolgimento del servizio (mese/anno di inizio e mese/anno di fine), tenendo presente che il mese/anno di inizio non può essere anteriore al periodo utile di riferimento, ai sensi del punto a.4) ;
- l'Operatore economico che ha svolto il servizio e, in caso di Operatore economico in forma societaria, il professionista o i professionisti che hanno svolto effettivamente il servizio;
- la percentuale di incidenza della prestazione svolta dall'Operatore economico offerente nel caso il lavoro sia stato oggetto di servizi svolti a suo tempo in Forma aggregata con terzi diversa da quella offerente; solo tale percentuale è considerata ai fini del requisito;
- il servizio o i servizi svolti tra quelli di cui al punto a.3);
- la Classificazione con lo «ID Opere» pertinente o la classe e categoria pertinenti, a seconda della condizione temporale pertinente;
- l'importo dei lavori;

N.B.: il requisito, o la quota di requisito, è attribuito all'Operatore economico solo se il professionista che ha svolto il servizio è attualmente titolare di un Rapporto diretto con l'Offerente.



a.2) i lavori utilizzabili sono quelli per i quali deve essere stato svolto almeno uno dei servizi di cui all'articolo 157, commi 1 e 2, del Codice; tuttavia **un operatore economico non può utilizzare più volte lo stesso lavoro se in relazione al medesimo lavoro siano stati svolti più servizi;**

a.3) i lavori utilizzabili sono esclusivamente quelli per i quali i servizi tecnici sono iniziati, ultimati e approvati negli anni considerati utili nel periodo di riferimento;

a.4) l'importo utile dei singoli lavori per i quali sono stati svolti i servizi, è:

- quello riconosciuto in sede di collaudo se il lavoro è stato collaudato o quello risultante dalla contabilità finale se il lavoro è ultimato ma non collaudato; l'importo può essere incrementato delle eventuali riserve riconosciute e accolte in via definitiva, purché relative a maggiori lavori, con esclusione di importi riconosciuti a titolo risarcitorio, indennitario o per interessi;
- quello di contratto, aggiornato in base ad eventuali atti aggiuntivi o atti di sottomissione approvati, se il lavoro è in corso;
- quello di aggiudicazione se i lavori non sono ancora iniziati;
- quello del progetto approvato se il lavoro non è stato appaltato;

Nota B)

Ai fini della dichiarazione del possesso del requisito di cui al paragrafo 7.3.1 lett. b), c.d. **"Servizi di punta"**:

b.1) l'operatore economico deve individuare all'interno del modello "ULTERIORI DICHIARAZIONI" e del "MODELLO E - ELENCO DEI SERVIZI SVOLTI", il lavoro o la coppia di lavori per cui ha svolto i **"servizi di punta"**, in alternativa deve produrre idonea dichiarazione indicando, per ciascun lavoro, le informazioni di dettaglio di cui alla precedente Nota A), lett. a.1);

b.2) si applicano i criteri di individuazione e valutazione già descritti alla lettera a) fermo restando che **al raggiungimento del presente requisito non possono concorrere più di due lavori per ogni Classificazione.**

7.3.3 Requisiti di capacità professionale

L'Offerente deve disporre obbligatoriamente dei seguenti professionisti, persone fisiche, individuati personalmente e nominativamente:

a) professionisti con la relativa indicazione degli estremi di iscrizione agli Ordini e/o delle abilitazioni come individuati al precedente punto 7.1.2 ;

L'Offerente deve altresì indicare un professionista, tra quelli di cui alla lettera a), incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'articolo 24, comma 5, secondo periodo, del Codice dei contratti.

→ **Il possesso del requisito di cui al presente punto deve essere dichiarato compilando il modello "ULTERIORI DICHIARAZIONI" reso disponibile tra la documentazione di gara, Sez II, con riferimento al requisito 7.3.3 .**

7.3.4 Nota di chiarimento ai requisiti di capacità professionale

1. Un singolo professionista può possedere più d'una delle professionalità richieste, se compatibili con l'ordinamento e ricorrendone le condizioni previste dalla normativa vigente, anche con quanto previsto dal precedente art. 7.1 .

2. I professionisti di cui è richiesta la presenza obbligatoria devono avere obbligatoriamente un **Rapporto diretto** con l'offerente. Per rapporto diretto s'intende il rapporto giuridico tra l'Offerente i singoli professionisti, mediante immedesimazione organica, titolarità dello studio individuale o contitolarità dell'associazione professionale, socio professionista attivo di società tra professionisti o di società di ingegneria, nonché rapporto di dipendenza dall'Operatore economico, con rapporto di lavoro subordinato o riconducibile all'articolo 2094 del codice civile; non sono considerati Rapporto diretto:



- le collaborazioni e consulenze in qualsiasi forma;
- i contratti di lavoro intermittente, di somministrazione o di apprendistato di cui rispettivamente ai Capi II, Sezione II, Capo IV e Capo V del decreto legislativo n. 81 del 2015;

3. Nulla osta che nella compagine dell'offerente, ferme restando le professionalità obbligatorie, siano presenti altre figure professionali, anche solo diplomate o laureate in altre materie, purché attinenti l'oggetto dell'affidamento, a condizione che siano abilitate all'esercizio della relativa professione e iscritte ai relativi Ordini o Albi e che le prestazioni assunte siano compatibili coi limiti posti dalla disciplina sulle competenze professionali. Tali professionisti sono ammessi con una delle seguenti modalità:

- con Rapporto diretto con l'Offerente;
- collaboratori o consulenti, come definiti nei precedenti paragrafi
- mandanti in una Forma aggregata, con l'applicazione della disciplina di cui al punto 7.4 e seguenti;

8 AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento (denominato "ausiliario"), alle seguenti condizioni:

a) l'avvalimento, anche ai sensi dell'art. 89, c. 4, non è ammesso:

- per i requisiti soggettivi connessi ai motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- per i requisiti di idoneità professionale di cui al punto 7.1 ;
- per i requisiti di capacità professionale di cui al punto 7.3.3 ;

b) l'avvalimento è ammesso per i requisiti di cui al punto 7.3.1 ;

c) la documentazione deve riportare i requisiti oggetto di avvalimento (dei quali l'Operatore economico partecipante è carente e che sono messi a disposizione da parte dell'Operatore economico ausiliario) nonché i mezzi e le risorse umane e strumentali di cui l'Operatore economico ausiliario dispone e mette a disposizione del partecipante, rammentando quanto previsto dall'art. 89 del Codice in relazione alle esperienze professionali pertinenti.

d) l'Operatore economico ausiliario:

- non deve incorrere nei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti o in altri motivi di esclusione;
- non può partecipare in proprio, né in raggruppamento temporaneo o consorzio diverso da quello di cui esso faccia eventualmente parte in quanto raggruppato o consorziato;
- non può assumere il ruolo di Operatore economico ausiliario di più Operatori economici che partecipano separatamente in concorrenza tra di loro;
- non può utilizzare autonomamente i requisiti che sono stati oggetto di avvalimento a favore di altro Operatore economico;
- non può avvalersi a sua volta di un Operatore terzo ausiliario (divieto del cosiddetto «avvalimento a cascata»);

e) alla documentazione deve essere altresì allegato, in originale o copia autentica, il contratto con il l'Operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti dell'Operatore economico che ricorre all'avvalimento a fornire a quest'ultimo quanto previsto alla lettera c) per tutta la durata dell'appalto; il contratto deve avere i contenuti minimi di cui all'articolo 1325 del codice civile e all'articolo 88 del Regolamento, deve inoltre indicare esplicitamente quanto previsto alla predetta lettera c);

f) in deroga ad ogni altra indicazione diversa del presente Disciplinare, ai sensi dell'articolo 89, comma 3, del Codice dei contratti, la Stazione appaltante impone all'Offerente di sostituire l'Operatore economico ausiliario che non soddisfa un criterio di selezione o per il quale sussistono motivi di esclusione;

g) non è ammesso l'avvalimento in relazione agli elementi dell'Offerta tecnica.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.



Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al punto 15.1.3

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.1.3 .

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al punto 15.1.2 . e 15.1.3 . In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9 SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le eventuali attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. In caso di ricorso al subappalto, l'offerente deve indicare nel DGUE i servizi o parti di servizi che intende subappaltare. Inoltre il subappaltatore deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10 GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice **non sono dovute**, ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice.

11 SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è richiesto il sopralluogo.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

Non dovuto.

13 TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

L'offerta dovrà pervenire alla Stazione appaltante, nelle modalità di seguito descritte, entro e non oltre il termine perentorio **indicato su START** pena l'irricevibilità dell'offerta e, comunque, la non ammissione alla procedura.

Gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/> ed inserire la documentazione di cui al successivo articolo **15**



Per identificarsi, gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password. Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico al numero 055.6560174, o all'indirizzo di posta elettronica: infopleiade@i-faber.com.

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica". L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

14 MODALITÀ DI INVIO DELLA DOCUMENTAZIONE ATTRAVERSO START

Entro il termine ultimo di cui all'art. 13, l'operatore economico dovrà caricare sulla piattaforma START tutta la documentazione amministrativa di proprio interesse sulla base della forma di partecipazione scelta, la documentazione tecnica ed economica richiesta per la partecipazione alla presente procedura.

Al passo 3 "presenta offerta" si accede alla schermata di riepilogo della documentazione caricata sulla piattaforma START. L'operatore economico può prendere visione dei documenti caricati verificando la validità delle firme apposte nonché, il contenuto degli stessi al fine di non commettere errori formali.

Nella sezione "Comunicazioni ricevute" relative alla gara il Sistema inserisce la notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa, tale notifica è inoltrata alla casella di posta elettronica certificata del concorrente, ovvero, qualora non indicata, alla casella e-mail presente nell'indirizzario.

Quando si è certi del contenuto dei documenti che si intende inviare alla Stazione appaltante è necessario cliccare sul tasto "invia offerta". Si aprirà una finestra di dialogo dove sarà necessario confermare l'invio dell'offerta cliccando sul tasto "ok". Si visualizza un messaggio di conferma dell'invio contenente la data e l'ora di sottoscrizione dell'offerta.

15 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente articolo 13, la documentazione sotto indicata, in formato elettronico e sottoscritta, ove richiesto, a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2015.

ATTENZIONE: il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, l'offerta tecnica e l'offerta economica **devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.**



In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Il concorrente dovrà presentare:

- A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** di cui al successivo punto **15.1**;
B) LA DOCUMENTAZIONE TECNICA di cui al successivo punto **15.2**;
C) LA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA di cui al successivo punto **15.3**.

La documentazione di gara richiesta dal presente disciplinare prima di essere firmata digitalmente deve essere convertita in formato PDF/A.

NB: per

- -OPERATORI RIUNITI E AGGREGAZIONI DI RETE
- - CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c) del CODICE,
- - AVVALIMENTO (ART. 89 D. LGS 50/2016)
- - CURATELA FALLIMENTARE e CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA' AZIENDALE,

vedasi PARTE II del presente Disciplinare

15.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Dopo aver compilato il “primo passo” relativo alla forma di partecipazione (operatore singolo, RTI, consorzi ecc.) del percorso guidato per la presentazione dell’offerta, al “secondo passo” relativo al caricamento della documentazione, con riferimento alla Documentazione amministrativa è necessario predisporre documenti da sottoscrivere con firma digitale e con gli ulteriori requisiti esposti precedentemente, e segnatamente:

- a) domanda di partecipazione generata dal sistema
- b) dichiarazioni in ordine ai requisiti di partecipazione, conformi al modello denominato “DGUE”;
- c) documento attestante il versamento del contributo all’Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) se dovuto;
- d) documento attestante il pagamento dell’imposta di bollo;

DOCUMENTI SOLO EVENTUALI (campi non obbligatori in “Start”):

- g) procura;
- h) Statuto relativo all’associazione professionale
- i) atti relativi al R.T.I. o Consorzio;
- l) documentazione relativa all’avvalimento;

Il tutto come meglio descritto nei successivi paragrafi.

Tali documenti dovranno essere allegati in “Start” utilizzando gli appositi campi disponibili. Si precisa che i singoli campi in cui inserire i documenti nell’ambiente della piattaforma “Start” sono nominati con la medesima terminologia utilizzata nei successivi punti.

15.1.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda contiene dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Si evidenzia che il concorrente è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L’Amministrazione



assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

Il concorrente, dopo essersi identificato dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Scegliere** la funzione "Presenta offerta";
- **Completare:**
 - Il passo 1 "Definisci forma di partecipazione" ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
 - Il passo 2 "Gestione della documentazione - amministrativa" da qui cliccare sul tasto "crea" per compilare il form "Domanda di partecipazione";
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "domanda di partecipazione - nome impresa" generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento "domanda di partecipazione - nome impresa" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.
- **Inserire** nel sistema il documento "domanda di partecipazione - nome impresa" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

La domanda di partecipazione è firmata digitalmente:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di altri soggetti concorrenti, dal legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute.

L'operatore economico deve indicare, **nel Form on-line "Forma di partecipazione/Dati identificativi"**, tutti i soggetti che **ricoprono le cariche di cui all'art. 80 co.3 del D. Lgs. 50/2016 o i soggetti cessati che le abbiano ricoperte** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

In particolare:

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico,
- in caso di società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

N.B. Si invitano gli operatori economici a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nel pdf "domanda di partecipazione" generato automaticamente dal Sistema. Per modificare o completare le informazioni mancanti è necessario utilizzare la funzione "Modifica" presente al passo 1 della procedura di presentazione dell'offerta.

N.B. L'inserimento e la modifica dei dati anagrafici e di residenza di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, qualora non presenti nella domanda di partecipazione, deve essere effettuata utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page.

15.1.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE

Tutte le dichiarazioni richieste dal presente Documento, con particolare riferimento a quelle afferenti le cause di esclusione ed i requisiti di partecipazione, sono riassunte e unificate con la presentazione del DGUE, in quanto compatibile; ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000 e dell'articolo 85 del Codice dei contratti, le dichiarazioni sono redatte preferibilmente sul modello di DGUE predisposto e messo a disposizione gratuitamente dalla Stazione appaltante, liberamente disponibile, che l'Operatore economico può adattare in relazione alle proprie condizioni specifiche, oppure deve adattare o completare se non sono



previste le particolari fattispecie o le condizioni specifiche relative all'Operatore economico medesimo. In ogni caso:

- a) ai sensi dell'articolo 47, comma 1, del d.P.R. n. 445 del 2000, sono rilasciate con la sottoscrizione del dichiarante, apposta con firma digitale;
- b) ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, le dichiarazioni, in quanto rese nell'interesse proprio del dichiarante possono riguardare anche stati, qualità personali e fatti relativi ad altri soggetti di cui il dichiarante abbia diretta conoscenza;
- c) devono essere presentate da tutti gli Operatori economici, in qualsiasi forma di partecipazione o coinvolgimento, singoli, raggruppati, consorziati, ausiliari, subappaltatori, ognuno per quanto di propria competenza;
- d) il DGUE deve riguardare un singolo Operatore economico, tra quelli di cui alla lettera c) e deve essere relativo a tutti i soggetti (persone fisiche) di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice dei contratti, appartenenti o riconducibili allo stesso Operatore economico;
- e) nella compilazione del DGUE si ribadiscono le definizioni distinte di Operatore economico e di Offerente, ovvero:

- «Operatore economico»: una persona fisica o una persona giuridica, tra quelle di cui al punto 5, che opera in piena autonomia professionale ed è titolare di propria partita IVA, in qualunque modo coinvolto nel presente procedimento (Offerente singolo, in Forma aggregata, consorzio, consorziato, ausiliario, cooptato, cedente o affittante l'azienda o il ramo d'azienda ad altro Operatore economico nell'anno antecedente la data del bando di gara);

e) «Offerente»: un Operatore economico come descritto al precedente capoverso, che presenta offerta autonomamente, o più Operatori economici in una Forma aggregata di cui al punto 5 che, in solido tra di loro, presentano unitariamente un'unica offerta.

Modalità di compilazione del DGUE

Fermo restando che il DGUE deve essere presentato da ciascun Operatore economico in qualunque modo coinvolto nel procedimento, a seconda della sua forma giuridica e del grado di coinvolgimento (Offerente singolo o in Forma aggregata, Operatore economico individuale, in forma societaria o consortile, consorziato, ausiliario, ecc.), le singole parti del DGUE sono articolate in sequenza come segue:

Parte I. Informazioni sulla procedura (precompilata dalla Stazione appaltante).

Parte II. Informazioni sull'Operatore economico.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Sezione A. Informazioni sull'Operatore economico

Sezione B. Informazioni sui rappresentanti dell'Operatore economico: individuazione dei soggetti (persone fisiche) di cui all'articolo 80, comma 3, del Codice dei contratti.

Sezione C. Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (ricorso all'avvalimento):

Questa sezione deve essere compilata ESCLUSIVAMENTE dagli Offerenti che intendono ricorrere all'avvalimento, con indicazione dei requisiti oggetto di avvalimento; compresi i consorzi stabili che si avvalgono in gara dei requisiti dei consorziati ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del Codice dei contratti;

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega la documentazione indicata nella parte II del presente disciplinare di gara

Sezione D. Informazioni sui subappaltatori:

Questa sezione deve essere compilata ESCLUSIVAMENTE dagli Offerenti che intendono ricorrere al subappalto.

Parte III. Motivi di esclusione

Sezione A, Sezione B, Sezione C fino al numero 8) compreso, Sezione D:

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).



N.B. Si avverte che, a seguito delle modifiche apportate all'art. 80 del Codice dei Contratti dal D.L. 18 aprile 2019, n. 32, c.d. sblocca cantieri, l'Operatore economico deve tener conto nelle dichiarazioni rese nella parte III del DGUE di quanto segue:

- Sez. B: Motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali

L'ultimo periodo del comma 4, dell'art. 80, come modificato dal DL 32/2019, prevede la possibilità per la stazione appaltante di escludere dalla procedura d'appalto l'operatore economico che non ha ottemperato agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali **non definitivamente accertati**. **L'esclusione non si applica** quando l'operatore economico abbia ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, ovvero quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande.

- sez. C: Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali.

Il DL 32/2019 interviene sul comma 5 dell'articolo 80, sostituendone la lettera b): la novella in esame sancisce l'esclusione dell'operatore economico che **sia stato sottoposto a fallimento** (anziché si trovi in stato di fallimento) o si trovi in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o sia in corso nei suoi confronti un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni, fermo restando quanto previsto dagli articoli 110 e 186-bis del Regio Decreto n. 267 del 1942.

N.B. Si ricorda che, fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice – cfr. punto 15.1.3. del presente Disciplinare.

(in caso di più soggetti colpiti da provvedimenti di natura penale o di più reati per i quali è stato emesso provvedimento penale, di più fattispecie di risoluzioni contrattuali precedenti o contestazioni analoghe, di più soggetti coinvolti in conflitti di interesse, replicare i relativi delle Sezioni interessate oppure aggiungere le informazioni necessarie con appositi allegati).

Parte IV. Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando la sezione α .

Per i la dichiarazione del possesso dei requisiti relativi: all'idoneità professionale di cui par. 7.1 del presente disciplinare; del requisito relativo alla capacità tecnica e professionale di cui al par. 7.3 del presente disciplinare; utilizzare il Modello **ULTERIORI DICHIARAZIONI – di cui al punto 15.1.3**

Parte VI. Dichiarazioni finali e sottoscrizioni.

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti

Il DGUE è sottoscritto digitalmente dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Per i soggetti associati/raggruppati si veda la parte II del presente disciplinare.

15.1.3 ULTERIORI DICHIARAZIONI

Da rendersi mediante il “**Modello – Ulteriori dichiarazioni**”, reso disponibile dall'Amministrazione tra la documentazione di gara, che dovrà essere compilato ove richiesto in conformità con quanto indicato successivamente in base alla forma di partecipazione.

In particolare:



1. I professionisti singoli e associati

Dovranno compilare il “**modello – Ulteriori dichiarazioni**” - **MODELLO A**),

SEZIONE I attestante ai sensi del DPR 445/2000:

- a. i dati identificativi del professionista singolo (nome, cognome, data e luogo di nascita, estremi di iscrizione ai relativi albi professionali, ruolo ricoperto)
- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, estremi di iscrizione ai relativi albi professionali, ruolo ricoperto) di tutti i professionisti associati;
- c. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, estremi di iscrizione ai relativi albi professionali, tipologia di rapporto di lavoro : dipendente/consulente) dei professionisti tecnici che si intendono impiegare nello svolgimento dell’incarico.
- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, estremi di iscrizione ai relativi albi professionali, tipologia di rapporto di lavoro : dipendente/consulente) del tecnico incaricato dell’integrazione tra le prestazioni specialistiche, e del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e del geologo.
- e. dati identificativi di eventuali soggetti muniti di poteri di rappresentanza o aventi la qualifica di direttore tecnico, cessati dalla carica nell’anno antecedente la pubblicazione del bando di gara

SEZIONE II attestante i requisiti di ordine speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

I servizi prestati dovranno essere dettagliati compilando l’**ALLEGATO E – ELENCO SERVIZI**

SEZIONE III – contenente ulteriori dichiarazioni non ricomprese nei documenti di cui ai punti 15.1.1 e 15.1.2 , tra cui le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 co. 5 lett. f-bis e f-ter) e l’accettazione del protocollo d’intesa per legalità allegato alla presente gara.

In caso di avvalimento ex art. 89 e ex. Art. 110 co. 4 e 6 del codice, dovranno allegare il **MODELLO C**) contenente le dichiarazioni dell’impresa ausiliaria:

la **SEZIONE III** In particolare:

SEZIONE III.1 :Contiene dichiarazione della ausiliaria di partecipare alla gara esclusivamente in qualità di ausiliaria per un determinato concorrente

SEZIONE III. 2: da compilarsi dall’impresa ausiliaria ai sensi dell’art. 186-bis r.d. 267/1942 nei casi previsti dall’art. 110 co.4 e 6 del d. lgs. 50/2016, contiene dichiarazione di partecipare alla gara esclusivamente in qualità di ausiliaria per un dato concorrente.

2. Le società di professionisti e di ingegneria

Dovranno compilare il “**Modello – Ulteriori dichiarazioni**” - **MODELLO B**),

SEZIONE I attestante ai sensi del DPR 445/2000:

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, estremi di iscrizione ai relativi albi professionali, Carica sociale) di tutti i soggetti di cui all’art. 80, comma 3 del Codice;
In alternativa, il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell’ANAC.
- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, estremi di iscrizione ai relativi albi professionali, tipologia di rapporto di lavoro : dipendente/consulente) dei professionisti tecnici che si intendono impiegare nello svolgimento dell’incarico.
- c. (*per le società di ingegneria*) dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, carica sociale: dipendente/consulente) degli amministratori con potere di rappresentanza non professionisti e dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, estremi di iscrizione ai relativi albi professionali, tipologia di rapporto di lavoro : dipendente/consulente) del/i direttore/i tecnico/i.
- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, estremi di iscrizione ai relativi albi professionali, tipologia di rapporto di lavoro : dipendente/consulente) del tecnico incaricato dell’integrazione tra le prestazioni specialistiche, e del coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione e del geologo.



e. dati identificativi di eventuali soggetti muniti di poteri di rappresentanza o aventi la qualifica di direttore tecnico, cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara

SEZIONE II attestante i requisiti di ordine speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

I servizi prestati dovranno essere dettagliati compilando l'**ALLEGATO E – ELENCO SERVIZI**

SEZIONE III – contenente ulteriori dichiarazioni non ricomprese nei documenti di cui ai punti 15.1.1 e 15.1.2, tra cui le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 co. 5 lett. f-bis e f-ter) e l'accettazione del protocollo d'intesa per legalità allegato alla presente gara.;

In caso di avvalimento ex art. 89 e ex. Art. 110 co. 4 e 6 del codice, dovranno allegare il MODELLO D) contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria:

In particolare:

SEZIONE III. 1: Contiene dichiarazione della ausiliaria di partecipare alla gara esclusivamente in qualità di ausiliaria per un determinato concorrente

SEZIONE III. 2: da compilarsi dall'impresa ausiliaria ai sensi dell'art. 186-bis r.d. 267/1942 nei casi previsti dall'art. 110 co.4 e 6 del d. lgs. 50/2016, contiene dichiarazione di partecipare alla gara esclusivamente in qualità di ausiliaria per un dato concorrente.

Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte digitalmente :

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili: - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile;
- da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici.
- da ciascuna ausiliaria

Si evidenzia che il sottoscrittore del documento è responsabile di tutte le dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000, pertanto ogni eventuale errore nel contenuto delle dichiarazioni ricade sulla sua responsabilità. L'Amministrazione assume il contenuto delle dichiarazioni così come rese dal concorrente e sulla base di queste verifica la conformità di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara.

L'Amministrazione, nella successiva fase di controllo, verificherà la veridicità del contenuto di tali dichiarazioni.

15.1.4 DOCUMENTO attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'A.N.A.C.

Non dovuto.

15.1.5 COMPROVA IMPOSTA DI BOLLO

La domanda di partecipazione è soggetta all'importo di bollo ai sensi del DPR 642/1972.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Ente appaltante Comune di Rignano sull'Arno – C.F. 80022750485);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TZM);
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – Procedura aperta svolta in modalità telematica Servizi di DL E CSE SCUOLA MEDIA oppure BINARIO 2– CIG XXXXXXXXX)



Nel caso di partecipazione in forma associata l'importo dell'imposta di bollo dovuta è dovuto solo in riferimento alla domanda della mandataria.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico nell'apposito spazio copia informatica dell'F23.

15.1.6 PROCURA (CAMPO NON OBBLIGATORIO)

Qualora la dichiarazione di cui all'Allegato del presente Disciplinare, e/o ciascuna dichiarazione di offerta economica e/o altra dichiarazione e/o altro documento che compone ed è contenuta nell'offerta, sia sottoscritta da un procuratore (generale o speciale), il concorrente dovrà produrre copia conforme all'originale della procura (mediante firma digitale di un notaio abilitato;), oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Detta copia della procura dovrà essere inserita/allegata a Sistema nell'apposito campo di "Start" denominato "Procura".

15.1.7 [Nel caso studi associati] STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE PROFESSIONALE (CAMPO NON OBBLIGATORIO)

Nel caso in cui l'offerente sia un'associazione di professionisti, deve presentare lo Statuto e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri;

15.1.8 DOCUMENTAZIONE RTI E CONSORZI (CAMPO NON OBBLIGATORIO)

In caso di partecipazione in R.T.I. o Consorzio costituiti già dal momento della presentazione dell'offerta, il concorrente deve allegare/inserire nell'apposito campo di "Start" denominato "Atti relativi a R.T.I. o Consorzio", la documentazione indicata nella parte II del presente disciplinare.

15.1.9 DOCUMENTAZIONE AVVALIMENTO (CAMPO NON OBBLIGATORIO)

In caso di ricorso all'avvalimento, di cui al precedente art. 8 del presente Disciplinare, in conformità all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, il concorrente dovrà allegare/inserire nel campo "Start" denominato "Documentazione relativa all'avvalimento" la documentazione, sottoscritta con firma digitale, **riportata nella parte II.**

15.2 DOCUMENTAZIONE TECNICA

Nell'ambito del "secondo passo" del percorso guidato "Presentazione offerta", il concorrente deve operare a Sistema presentando la documentazione tecnica richiesta la quale dovrà:

- a) essere formulata/e in lingua italiana e priva/e, a pena esclusione dalla procedura di gara, di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico;
- b) essere sottoscritta/e, con firma digitale dal/i legale/i rappresentante/i;
- c) contenere l'ordinata descrizione di tutti gli aspetti previsti dal successivo articolo 17 relativo ai criteri di aggiudicazione, ed in maniera idonea a consentire alla commissione giudicatrice la valutazione dei criteri e dei sub-criteri ivi previsti.

Non sarà consentito, in sede di stipula del contratto o in sede di esecuzione degli incarichi, sostituire i soggetti nominativamente indicati in sede di gara, a pena di revoca dell'aggiudicazione o di nullità del contratto, fatte salve cause di inoperabilità soggettiva opportunamente documentata e da valutarsi caso per caso dal responsabile unico del procedimento.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, pena l'esclusione dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica deve essere firmata digitalmente da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserita a sistema nell'apposito spazio predisposto.



Nel caso di operatore riunito o consorzio vedasi la parte II del presente disciplinare.

Nessun elemento riconducibile all'offerta economica dovrà essere contenuto nella documentazione amministrativa e tecnica.

15.3 DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

15.3.1 OFFERTA ECONOMICA

A) OFFERTA ECONOMICA: L'offerta economica dovrà essere formulata in **punti % in ribasso** rispetto al prezzo posto a base di gara al netto di IVA, **espresso con indicazione di n. 2 cifre decimali.**

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà:

- **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **Compilare** il form on line;
- **Scaricare** sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;
- **Firmare digitalmente** il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, da parte del titolare o legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico;
- **Inserire** nel sistema il documento "offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

N.B. Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte in rialzo rispetto a quello a base di gara.

L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di scadenza del termine per la presentazione.

Ai sensi dell'art. 32 del Codice l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto.

15.3.2 (facoltativo) DICHIARAZIONI SUI SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle giustificazioni e/o all'interno dell'offerta tecnica che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53, comma 5 lett. a), del Codice.

Il soggetto concorrente, utilizzando l'apposito modello disponibile nella documentazione di gara, è tenuto, secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la necessaria documentazione, ad indicare le parti delle giustificazioni e/o dell'offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali. Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi, fatto salvo quanto previsto dall'art. 53 comma 6 del Codice.

Il predetto modello, corredato da eventuale documentazione allegata in formato elettronico, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente, dovrà essere inserito nel sistema nell'apposito spazio predisposto dall'Amministrazione su START.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 150 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di "form on line", è necessario ripetere la procedura di compilazione e ottenere un nuovo documento.

Questa procedura si applica: all'offerta economica, alla domanda di partecipazione.

16 . SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva cor-



reazione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

17 CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE, ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del Codice secondo una ripartizione del punteggio tra offerta tecnica e offerta economica così definita:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

17.1 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione dell'offerta tecnica presentata dall'operatore economico ai sensi del punto 15.2 del presente disciplinare è effettuata in relazione ai seguenti criteri e subcriteri:

incarico SCUOLA MEDIA

N.	Criteri di valutazione e motivazionali	Fattore ponderale
1	Criterio di valutazione: La professionalità e l'adeguatezza dell'offerta saranno valutate su un massimo di 3 servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico e della qualità, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto della gara, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali e svolti negli <u>ultimi dieci anni</u> dalla data di pubblicazione del bando di gara.	25



	<p>Descrizione: per ogni servizio dovranno essere indicati:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Oggetto del servizio;2) Caratteristiche dimensionali dell'opera;3) Classi e categorie della tariffa;4) data ed atto in cui si attesta che il servizio è stato svolto;5) Prestazioni svolte nel servizio indicato dal concorrente singolo o da uno dei soggetti che partecipano alla presente gara come membri di una associazione temporanea di professionisti o consorzio concorrente. <p>Referenze: I concorrenti devono specificare il committente (pubblico/privato), gli estremi dei provvedimenti di approvazione del progetto indicando in quale fase è attualmente l'opera (progettazione, in realizzazione, ultimata, collaudata). Nel caso di committenza privata è obbligatorio che l'opera risulti ultimata.</p> <p>Lunghezza: Per ogni servizio è necessario produrre una relazione corredata da documentazione grafica e fotografica, formata da un numero massimo di 3 facciate formato UNI A3. Le facciate eccedenti il numero sopra indicato a partire dalla quarta compresa in poi non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione e dall'attribuzione del punteggio.</p> <p>Criterio motivazionale: si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostri che ha svolto incarichi relativi a lavori che, sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, rispondono meglio agli obiettivi e alle finalità che persegue la stazione appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.</p>	
2	<p>Modalità con cui saranno svolte le prestazioni di direzione lavori con riferimento, a titolo esemplificativo, ai profili di carattere organizzativo, di contabilizzazione, di presenza in cantiere, di documentazione dei lavori, etc.</p> <p>Lunghezza: La relazione deve essere unica e formata da un numero massimo complessivo di cinque facciate A4, font 12, interlinea 1,5, carattere Times New Roman.</p> <p>Criterio motivazionale: sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri una approfondita conoscenza delle criticità che attengono alla direzione lavori, calate nelle specificità dell'opera, e le conseguenti azioni da porre in essere, previo esame del progetto, anche nella fase che precede la consegna ed anche nei confronti dell'appaltatore.</p>	35
3	<p>Modalità con cui saranno svolte le prestazioni di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione con riferimento, a titolo esemplificativo, ai profili di carattere organizzativo, di rapporto con il RUP, di presenza in cantiere, di documentazione dei lavori, etc.</p> <p>Lunghezza: La relazione deve essere unica e formata da un numero massimo complessivo di tre facciate A4, font 12, interlinea 1,5, carattere Times New Roman.</p> <p>Criterio motivazionale: sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri una approfondita conoscenza delle criticità che attengono al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e le conseguenti azioni da porre in essere, con particolare riferimento alla specificità dell'opera e al contesto nel quale si svolgono i lavori specie nella fase di ripresa delle attività didattiche.</p>	20



incarico BINARIO 2

N.	Criteri di valutazione e motivazionali	Fattore ponderale
1	<p>Criterio di valutazione: La professionalità e l'adeguatezza dell'offerta saranno valutate su un massimo di 3 servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico e della qualità, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto della gara, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali e svolti negli <u>ultimi dieci anni</u> dalla data di pubblicazione del bando di gara.</p> <p>Descrizione: per ogni servizio dovranno essere indicati:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Oggetto del servizio;2) Caratteristiche dimensionali dell'opera;3) Classi e categorie della tariffa;4) data ed atto in cui si attesta che il servizio è stato svolto;5) Prestazioni svolte nel servizio indicato dal concorrente singolo o da uno dei soggetti che partecipano alla presente gara come membri di una associazione temporanea di professionisti o consorzio concorrente. <p>Referenze: I concorrenti devono specificare il committente (pubblico/privato), gli estremi dei provvedimenti di approvazione del progetto indicando in quale fase è attualmente l'opera (progettazione, in realizzazione, ultimata, collaudata). Nel caso di committenza privata è obbligatorio che l'opera risulti ultimata.</p> <p>Lunghezza: Per ogni servizio è necessario produrre una relazione corredata da documentazione grafica e fotografica, formata da un numero massimo di 3 facciate formato UNI A3. Le facciate eccedenti il numero sopra indicato a partire dalla quarta compresa in poi non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione e dall'attribuzione del punteggio.</p> <p>Criterio motivazionale: si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto si dimostri che ha svolto incarichi relativi a lavori che, sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale, rispondono meglio agli obiettivi e alle finalità che persegue la stazione appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.</p>	35
2	<p>Modalità con cui saranno svolte le prestazioni di direzione lavori con riferimento, a titolo esemplificativo, ai profili di carattere organizzativo, di contabilizzazione, di presenza in cantiere, di documentazione dei lavori, etc.</p> <p>Lunghezza: La relazione deve essere unica e formata da un numero massimo complessivo di quattro facciate A4, font 12, interlinea 1,5, carattere Times New Roman.</p> <p>Criterio motivazionale: sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri una approfondita conoscenza delle criticità che attengono alla direzione lavori e le conseguenti azioni da porre in essere, calate nelle specificità dell'opera.</p>	20
3	<p>Modalità con cui saranno svolte le prestazioni di coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione con riferimento, a titolo esemplificativo, ai profili di carattere organizzativo, di rapporto con il RUP, di presenza in cantiere, di documentazione dei lavori, etc.</p> <p>Lunghezza: La relazione deve essere unica e formata da un numero massimo complessivo di</p>	25



cinque facciate A4, font 12, interlinea 1,5, carattere Times New Roman.	
Criterio motivazionale: sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri una approfondita conoscenza delle criticità che attengono al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione e le conseguenti azioni da porre in essere, con particolare riferimento alla specificità dell'opera e al contesto nel quale si svolgono i lavori specie nella fase di lavoro in prossimità della linea ferroviaria e nella fase di costruzione della passerella sormontante la strada.	

La comparazione tra le varie offerte avverrà con il metodo del “**confronto a coppie**” per cui il confronto di ciascun criterio avviene sulla base delle preferenze accordate dal singolo commissario in confronto con tutti gli altri. Ciascun commissario confronta dunque l'offerta di ciascun concorrente con ogni altra indicando quale offerta preferisce ed il grado di preferenza.

17.1.1 Soglia di sbarramento

Non sono previste soglie di sbarramento.

17.2 - CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

La valutazione dell'offerta economica presentata dall'operatore economico, ai sensi del punto 15.3.1 del presente disciplinare, è effettuata sulla base del seguente punteggio massimo:

Criterio di valutazione	Punteggio massimo
Ribasso percentuale unico	20

17.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

Il metodo di calcolo proposto per la determinazione del punteggio finale è l'aggregativo-compensatore con riferimento al punto VI.1 delle “*Linee Guida n.2, di attuazione del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, recanti “offerta economicamente più vantaggiosa”, approvate dal Consiglio Dell'Autorità con Del. 1005 del 21/09/2016.*”

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

Dove:

- P_i = indice di valutazione dell'offerta (i);
- \sum_n =sommatoria
- n = numero totale dei requisiti;
- W_i = peso o punteggio attribuito al requisito i-esimo;
- V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Il risultato del prodotto [$W_i * V_{ai}$] viene arrotondato (per eccesso/per difetto) alla seconda cifra decimale. All'offerta tecnica sarà attribuibile un punteggio massimo di 80 mentre per l'economica un punteggio massimo di 20 punti. La valutazione degli elementi qualitativi e quantitativi dell'offerta presentata dall'operatore economico è effettuata in relazione ai seguenti criteri:

Coefficienti V_{ai} offerta tecnica

La determinazione dei coefficienti V_{ai} per quanto riguarda i criteri di valutazione di natura qualitativa è effettuato tramite il metodo del confronto a coppie di cui al punto V delle suddette linee guida.

I coefficienti V_{ai} sono determinati attraverso la trasformazione in coefficienti, variabili tra zero e uno, con approssimazione alla terza cifra decimale, della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il “confronto a coppie”.



Nell'applicazione del metodo del confronto a coppie ogni commissario, per ciascuno degli elementi di valutazione di natura qualitativa determina la propria preferenza fra ogni coppia di offerte come segue:

- preferenza massima: 6 punti
- preferenza grande: 5 punti
- preferenza media: 4 punti
- preferenza piccola: 3 punti
- preferenza minima: 2 punti
- parità: 1 punto

Viene costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Al termine dei confronti si procede a trasformare la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" in coefficienti variabili tra zero ed uno. Il coefficiente così ottenuto dovrà essere moltiplicato per il punteggio massimo attribuito.

Non si procederà a riparametrazione.

Coefficienti Vai offerta economica

La determinazione del coefficiente Vai per quanto riguarda l'offerta economica di cui al punto C è effettuato attraverso la formula dell'andamento bilineare, in accordo al punto IV delle linee guida ANAC.

Dunque il coefficiente Vai relativo all'offerta economica del concorrente (a) è determinato, attraverso la seguente formula:

Vai (per $A_i \leq A_{soglia}$) = $X \cdot A_i / A_{soglia}$

Vai (per $A_i > A_{soglia}$) = $X + (1 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

dove:

- A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;
- A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;
- A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente;
- $X = 0,80$

L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio complessivo, dato dalla somma del punteggio attribuito per l'offerta tecnica e per l'offerta economica.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in caso di presentazione di una sola offerta, se ritenuta valida. Non saranno prese in considerazione offerte incomplete o irregolari, parziali o che presentino osservazioni, restrizioni o riserve.

Nel caso risultino aggiudicatari due o più offerenti con punteggio complessivo uguale si aggiudicherà in favore dell'operatore che avrà riportato il punteggio più elevato all'offerta tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà all'individuazione dell'aggiudicatario mediante sorteggio pubblico.

Ai sensi di quanto previsto dall'articolo 97, c. 3, del D.Lgs. 50/2016, la Stazione Appaltante valuta la congruità delle offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimo previsti.

Nel caso in cui l'offerta risulti anomala, l'Amministrazione procede ai sensi di quanto previsto dall'art. 97 del Codice e specificato al punto 19 del presente disciplinare.

L'Amministrazione, avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 95, c. 12, del D.Lgs. 50/2016, si riserva di non procedere ad aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione sarà effettuata anche nel caso di presentazione di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dalla Stazione Appaltante.



18 . SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

L'aggiudicazione della gara si svolge secondo la seguente procedura:

La **prima seduta pubblica per l'esame della documentazione amministrativa** avrà luogo il giorno **che verrà comunicato su START con un anticipo di almeno 2 (due) GIORNI LAVORATIVI** presso il palazzo comunale di Rignano sull'Arno -Piazza della Repubblica 1 -e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori dei concorrenti oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite il sistema telematico almeno n. 2 (due) giorni prima della data fissata. Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo START almeno n. 2 (due) giorni prima della data fissata.

1. Il **Seggio di gara** in seduta pubblica verifica le condizioni di partecipazione e, eventualmente, attiva il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 co. 9 del Codice e dell'art. 5 del presente Disciplinare.
2. Il **Seggio di gara** in seduta pubblica comunica l'esito dell'eventuale attivazione del soccorso istruttorio e procede all'abilitazione alla gara dei concorrenti;
3. sempre in seduta pubblica viene verificata la correttezza formale delle buste tecniche qualitative dei concorrenti ammessi;
4. La **Commissione giudicatrice** in una o più sedute riservate effettua la valutazione delle offerte tecniche qualitative dei soggetti abilitati e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. La commissione procederà quindi alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al precedente punto 17.3
5. Successivamente, la Commissione in seduta pubblica procede:
 - a) a dare comunicazione dei punteggi attribuiti sotto il profilo tecnico-qualitativo alle singole offerte e ad inserire suddetto punteggio sulla piattaforma, sia il valore prima della riparametrazione che quello a seguito della stessa ;
 - b) all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche;
 - c) ad effettuare la valutazione delle offerte economiche applicando la formula sopra indicata, attribuendo alle stesse il relativo punteggio;
 - d) ad inserire sulla piattaforma START il punteggio economico attribuito a ciascuna offerta economica, come specificato al precedente punto c).

Il sistema in automatico:

- provvede alla sommatoria tra il punteggio tecnico e quello economico e predispone la graduatoria;
- indica i concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi del comma 3 dell'art. 97 del Codice.

In caso di offerte che abbiano lo stesso punteggio complessivo, si prediligerà il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio relativo all'offerta tecnica e, in caso di ulteriore parità, si procederà al sorteggio per addivenire all'aggiudicazione.

La Commissione giudicatrice sarà composta da tre membri esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto e sarà nominata nel rispetto dell'art. 77 del Codice e delle Linee Guida A.N.AC a seguito del termine previsto per la scadenza della presente procedura. I membri, ivi compreso il Presidente, saranno individuati a seguito di valutazione dei curricula sulla base delle competenze possedute e delle esperienze maturate. Ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice si dà atto che la commissione potrà essere composta:

- Da dipendenti dei comuni aderenti alla centrale unica di committenza ;
- Da dipendenti di altre amministrazioni pubbliche o altri enti aggiudicatori;
- Da professionisti esterni con specifica formazione ed esperienza in relazione all'oggetto del contratto;
- Da professionisti esterni iscritti da almeno cinque anni in albi professionali pertinenti in relazione all'oggetto del contratto.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e può fornire ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte.



La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione “amministrazione trasparente” la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell’art. 29, comma 1 del Codice.

Si individuano la piattaforma START e la Posta Elettronica Certificata quali mezzi tecnici necessari per consentire ai commissari che ne facciano richiesta di lavorare a distanza, in modo da assicurare la riservatezza delle comunicazioni.

19 . VERIFICA ANOMALIA DELLE OFFERTE

L’Amministrazione procede ai sensi di quanto previsto dall’art. 97 del Codice. In ogni caso l’Amministrazione può valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

La verifica di anomalia dell’offerta sarà condotta dal RUP avvalendosi, se ritenuto necessario, del supporto della Commissione Giudicatrice. Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall’offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l’anomalia, può chiedere ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

20 . MOTIVI DI NON ABILITAZIONE ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ESCLUSIONE ALLA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

L’Amministrazione esclude i concorrenti ai sensi dell’art. 83 comma 9) del Codice.

Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che:

- Non abbia inviato, attraverso l’apposita funzione di START “invio della busta”, e confermato lo stesso con il tasto “OK” la documentazione richiesta dal presente disciplinare, di cui ai punti A.1) e ss.; B.1); C.1) e ss. entro il termine stabilito al precedente articolo 13 , anche se sostitutivi di offerta precedente;
- Abbia inserito elementi riconducibili all’offerta economica all’interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa, tecnica o all’interno della “Documentazione amministrativa aggiuntiva”.
- Abbia inserito elementi riconducibili all’offerta tecnica all’interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa o all’interno della “Documentazione amministrativa aggiuntiva”.
- Non sia in possesso alla data di scadenza del bando, delle condizioni e requisiti di partecipazione di cui ai precedenti articoli 6 e 7 ;
- In caso di inutile decorso del termine di integrazione documentale assegnato di cui all’art. 16 ;
- Nel caso in cui il concorrente non dimostri che, a seguito di attivazione del soccorso istruttorio, i seguenti documenti presentati in risposta non fossero stati già costituiti prima della presentazione dell’offerta: la garanzia provvisoria e/o dell’impegno a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva e/o il contratto di avvalimento. È onere dell’operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l’ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

Determina l’esclusione del concorrente dalla gara il fatto che la documentazione tecnica di cui al punto 15.2 in riferimento alla relazione ivi prevista:

- Manchi;
- contenga elementi di costo riconducibili all’offerta economica presentata,
- la Commissione giudichi la documentazione presentata in contrasto con le disposizioni contenute nei documenti posti a base di gara,



Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'OFFERTA ECONOMICA di cui al punto 15.3.1 :

- manchi;
- non contenga l'indicazione del *ribasso* % e le dichiarazioni presenti nel modello generato dal sistema;
- sia in aumento rispetto all'importo stimato a base di gara;
- rientri in uno dei casi di cui all'art. 59 comma 4 del Codice;

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che, in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti, l'Offerta economica di cui al punto 15.3.1 .

- non contenga l'impegno che nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

L'amministrazione infine, **esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97 del Codice.**

21 AVVERTENZE

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati dal presente documento, presentare una nuova offerta.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente disciplinare con rinuncia ad ogni eccezione.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo il termine perentorio indicato nel presente disciplinare.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione ha facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.
- L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, è tenuto ad utilizzare, per tutti i movimenti finanziari relativi al presente appalto, esclusivamente conti correnti bancari o postali dedicati. Ai fini della tracciabilità dei flussi Finanziari, il bonifico bancario o postale deve riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dall'appaltatore, dal subappaltatore e dai subcontraenti della filiera delle imprese interessate al presente appalto e il codice CIG.

22 . CONCLUSIONE DELL'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti. Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 19 , la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la sta-



zione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede ad effettuare i **controlli sui requisiti** nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio ai sensi dell'art. 32, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 5 e dell'art. 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a) e tempestivamente, comunque non oltre trenta giorni, allo svincolo della garanzia provvisoria nei confronti dei concorrenti non aggiudicatari.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti.

Ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la verifica dei requisiti di carattere generale e di qualificazione **NON** si farà ricorso al sistema AVCPass, in quanto con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii l'Autorità ha esonerato dal citato sistema le procedure di gara gestite in modalità telematica.

I controlli sui requisiti di ordine generale saranno effettuati:

- in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. nei confronti di tutti i soggetti facenti parte del raggruppamento o del consorzio o del G.E.I.E.;
- in caso di consorzio di cui all'art.45, comma 2, lett. b) e c), del D.Lgs n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, i suddetti controlli sono effettuati sia nei confronti del consorzio che delle consorziate esecutrici;
- in caso di avalimento, anche nei confronti dell'impresa indicata dal concorrente come ausiliaria; · in caso di ricorso all'istituto della cooptazione, anche nei confronti della/e impresa/e cooptata/e. · in caso in cui l'aggiudicatario o una delle mandanti abbia dichiarato di essere stata ammessa a concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. 267/1942 i suddetti controlli sono effettuati anche nei confronti dell'operatore economico indicato quale ausiliario.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

Qualora l'importo di aggiudicazione sia superiore a 150.000,00 euro, la stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicatario è obbligato a fornire nel termine indicato nella richiesta della stazione appaltante i documenti necessari ai fini della stipula del contratto.

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice. Contestualmente, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata, automaticamente, ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, com-



ma 4 del Codice, per un massimale non inferiore a Euro 2.000.000,00 (due milioni). In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del d.p.r. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della l. 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto d'appalto è soggetto agli **obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari** di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, **ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità**, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è stimato in € 2.900,00 La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Si informa che ai sensi dell'art.32 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 potrà essere dato avvio all'esecuzione del contratto anche in via d'urgenza.

23 DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Firenze, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

24 . TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "**Regolamento**"). Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

24.1 – Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella "domanda di partecipazione", nelle dichiarazioni integrative, nel "DGUE" e nell'offerta tecnica vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel Bando di gara/Disciplinare allegati all'offerta nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;



- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

24.2 – Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

24.3 – Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 50/2016, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
 - a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
 - ad amministratori di sistema;
 - per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

24.4 – Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

24.5 – Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rignano sull'Arno

Responsabile interno del trattamento dei dati è il RUP, indicato in Premessa

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e del Comune di Rignano sull'Arno

24.6 – Periodo di conservazione dei dati

Il Comune di Rignano sull'Arno dichiara che i dati personali dell'Interessato oggetto del trattamento saranno conservati per il periodo necessario a rispettare i termini di conservazione stabiliti nel Piano di conservazione dei Comuni Italiani (ANCI 2005) e comunque non superiori a quelli necessari per la gestione dei possibili ricorsi/contenziosi.

24.7 – Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

24.8 – Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101).



I “dati personali relativi a condanne penali e reati” di cui all’art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l’invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

PARTE II – DISPOSIZIONI PER SOGGETTI RAGGRUPPATI , AGGREGAZIONI DI RETE, CONSORZI, RICORSO ALL'AVVALIMENTO – CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE.

25 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE PER SOGGETTI RAGGRUPPATI/ASSOCIATI, CONSORZI STABILI E AGGREGAZIONI DI RETE

È ammessa la partecipazione di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alla lett. c) dell’art. 5 . anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara . In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l’articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l’esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l’esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest’ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

- I. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), ai sensi dell’art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l’aggregazione partecipa a mezzo dell’organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L’organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), ai sensi dell’art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l’aggregazione partecipa a mezzo dell’organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L’organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell’art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l’aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell’appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un’aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo



comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, **l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale** può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

26 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

26.1 RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Ai sensi degli articoli 48, comma 2, e 83, comma 8, secondo periodo, del Codice dei contratti, gli Operatori economici devono dichiarare di costituirsi **in raggruppamento temporaneo**, con conferimento del mandato irrevocabile di cui al comma 8 della norma citata al mandatario o capogruppo individuato allo scopo; la dichiarazione formale è di norma prevista nel DGUE. In ogni caso:

a) devono essere indicate le prestazioni o le quote di prestazioni per le quali ciascun Operatore economico raggruppato o che intende raggrupparsi si qualifica e intende assumere;

b) ciascun Operatore economico raggruppato o che intende raggrupparsi deve dichiarare, per quanto di propria pertinenza, l'assenza dei motivi di esclusione, nonché i requisiti indicati nei paragrafi precedenti, ovvero:

- di idoneità professionale di cui al punto 7.1 ;
- di capacità tecnica di cui al punto 7.3.1 ;
- di capacità professionale di cui al punto 7.3.3 ;

c) in caso di Forma aggregata :

- **I requisiti del d.m. 263/2016 di cui al punto 7.1.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.
- **Il requisito** relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura **di cui al punto 7.1.1 . lett. b)** deve essere posseduto da:
 - ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
 - ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.
- **Il requisito di cui al punto 7.1.2** , relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- **Il requisito di cui al punto 7.1.2** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.
- **Il requisito dell'elenco dei servizi di cui al punto 7.3.1 lett. a) - nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale** - deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.
- **Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto **7.3.1 lett. a)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.



- **Il requisito dei due servizi di punta di cui al punto 7.3.1 lett. b)** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.
Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID, può essere apportato da qualunque Operatore economico, mandante o mandatario, tuttavia i singoli servizi non possono essere frazionati, nel senso che una coppia di servizi può essere apportata da Operatori economici diversi, ma il singolo servizio non può essere apportato da più Operatori in modo frazionato; nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.
- **Il requisito di capacità professionale (punto 7.3.3)** può essere apportato da qualunque Operatore economico, mandante o mandatario; Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto. Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

d) ai sensi dell'articolo 83, comma 8, terzo periodo, del Codice dei contratti, in ogni caso il mandatario o capogruppo deve possedere e dichiarare i requisiti di cui in misura maggioritaria, cioè in misura superiore a ciascun Operatore economico mandante;

e) agli Operatori economici mandanti non può essere richiesta una misura minima di requisiti; in ogni caso i requisiti devono comunque essere posseduti complessivamente dall'Offerente in Forma aggregata nella misura prevista per gli Offerenti singoli;

e) la disciplina di cui al presente punto si applica anche ai **consorzi ordinari e, in quanto compatibili, ai Gruppi Europei di interesse economico (G.E.I.E.)**.

N.B. gli Operatori economici in raggruppamento temporaneo devono dichiarare nel proprio DGUE esclusivamente i propri requisiti e non richiamare o ripetere i requisiti degli altri Operatori economici raggruppati. L'individuazione della sufficienza dei requisiti è fatta d'ufficio dalla Stazione appaltante mediante la somma dei requisiti di tutti gli Operatori economici raggruppati.

Costituisce eccezione il quadro di ripartizione tra gli Operatori economici in raggruppamento temporaneo, che può essere presentata dal solo mandatario o capogruppo ma che deve riportare la ripartizione delle prestazioni di tutti gli Operatori economici raggruppati.

Per i singoli Operatori economici del raggruppamento non è richiesta la coincidenza tra quote di partecipazione, requisiti da possedere e prestazioni da eseguire, tuttavia ai singoli Operatori raggruppati o consorziati sono richiesti il possesso dei requisiti di capacità tecnica in misura sufficiente in relazione ai lavori che ciascuno di essi intende assumere.

27 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento, consorzio, GEIE; nell'eventualità di ricorso all'avvalimento o per il caso in cui l'operatore economico si trovi in situazione di concordato preventivo con continuità aziendale dovranno osservarsi le seguenti specifiche **modalità di presentazione della documentazione di gara**, presentando – se del caso – la documentazione aggiuntiva indicata.

Con espresso riferimento alle richieste di cui alla parte I del presente Disciplinare di Gara, valevoli anche per gli operatori riuniti, consorzi ordinari di concorrenti, GEIE, si riportano le seguenti specifiche modalità di presentazione dei documenti richiesti.

27.1 Rif. 15.1.1), 15.1.2) E 15.1.3) - Modalità di compilazione della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE, del DGUE, delle ULTERIORI DICHIARAZIONI nonché presentazione di ULTERIORE DOCUMENTAZIONE.

27.1.1 OPERATORI RIUNITI (Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, rete d'impresa) ai sensi dell'art. 45 co. 2 lett. d), e), f), g) del Codice



Ciascun soggetto/studio/società facente parte dell'operatore riunito dovrà presentare i documenti di cui al punto 15 debitamente compilati in ogni loro parte e sottoscritti con firma digitale a cura del titolare, legale rappresentante o procuratore dell'impresa.

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, la corrispondente **"DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"**.

La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'Indirizzario fornitori; di conseguenza ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'Indirizzario fornitori.

Si invita la mandataria a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nei pdf "domanda di partecipazione" di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page;

Per generare la "Domanda di partecipazione" di cui al punto A.1) la mandataria dovrà selezionare, al termine della compilazione del passo 1 "Forme di partecipazione/dati identificativi" presente sulla piattaforma START, la forma di partecipazione dell'operatore concorrente attraverso l'apposita funzione.

- per ogni membro dell'operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell'offerta, la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione;

- **ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferito.** In particolare la domanda dovrà essere firmata digitalmente:

- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti deve essere, inoltre, prodotta ed inserita, nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START **copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di RTI /consorzio ordinario di concorrenti /GEIE**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

Nel caso di partecipazione di rete di imprese deve essere prodotto ed inserito nell'apposito spazio dall'operatore abilitato ad operare sul sistema **copia autentica del contratto di rete**, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.



Tutta la suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

27.1.2 CONSORZI FRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO, CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) e c) del Codice

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del D.Lgs. 50/2016 deve:

- **compilare i form on line** per procedere alla generazione della corrispondente "**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**", **specificando la tipologia di consorzio** (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del D.Lgs. 50/2016), **rendendo le dichiarazioni secondo le indicazioni e con le prescrizioni sopra riportate, ivi compreso il riferimento a eventuali soggetti cessati dalla carica;**
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;

Il DGUE dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre, tenendo conto che la Parte IV sez. B, C e D dovrà essere compilata esclusivamente nel caso in cui le consorziate apportino i requisiti in favore del Consorzio;

Inoltre ciascuna consorziata esecutrice dovrà rendere, utilizzando l'apposito "**modello B - ULTERIORI DICHIARAZIONI**", disponibile nella documentazione di gara, i **dati generali della consorziata** e le ulteriori **dichiarazioni** che **non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**; tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziata esecutrice l'impresa che si trovi nella condizioni di cui all'art. 110, comma 4 e 6, D. Lgs. 50/2016.

Tutta la suddetta documentazione deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte del consorzio concorrente.

Le imprese consorziate per le quali il consorzio concorre non devono trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942 nell'ipotesi in cui sia il consorzio stesso a trovarsi nella situazione dell'art. 186 bis citato.

27.1.3 ISTITUTO DELL' AVVALIMENTO di cui all'art. 89 del Codice

Il concorrente che intenda avvalersi dei requisiti di altri soggetti deve indicare nella Parte II, Sezione C del DGUE:

1. la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;
2. la denominazione degli operatori economici di cui si intende avvalersi;
3. i requisiti di cui si intende avvalere

Nell'apposito spazio previsto sulla piattaforma START l'operatore economico dovrà inserire il **CONTRATTO**, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto di avvalimento dovrà essere prodotto in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante scansione della copia autentica dell'originale cartaceo rilasciata dal notaio.

Detto contratto ai sensi dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto;
- risorse e mezzi, (personale, attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Ai sensi dell'art. 89 co. 1 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.



L'impresa ausiliaria indicata dal concorrente nel DGUE **deve compilare e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore:**

- il DGUE nella Parte II, Sezione A e B; Parte III, Parte IV e Parte VI;
- il **Modello C** – per il caso di ausiliaria di libero professionista/ studio associato, il **MODELLO D** per ausiliaria di società di architettura/ingegneria.

Suddetti documenti contenenti le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria devono essere inseriti nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico partecipante** alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

27.1.4 DICHIARAZIONI DI CUI ALL'ART. 80 C. 5 LETT. B) DEL CODICE

Il concorrente che si trovi in una delle condizioni di cui all'art. 80 c. 5 lett. b) dovrà dichiararlo all'interno della Parte III, Sezione C del DGUE, indicando, nei casi di cui all'art. 110. co. 4 e 6 l'impresa ausiliaria.

Nel caso in cui il concorrente si trovi nella condizione di cui all'articolo 110 co. 4 e 6, dovrà specificare all'interno della Parte III, Sezione C del DGUE gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato, del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare e il tribunale che li ha rilasciati.

L'impresa ausiliaria di cui all'art. 110 c. 4 e 6 del Codice indicata dall'operatore economico nella Parte III, Sezione C del DGUE deve compilare e firmare digitalmente a cura del proprio titolare, legale rappresentante o procuratore:

- il **DGUE** nella Parte II, Sezione A e B; Parte III, Parte IV e Parte VI;
- il **Modello C** – per il caso di ausiliaria di libero professionista/ studio associato, il **MODELLO D** per ausiliaria di società di architettura/ingegneria.

I suddetti documenti contenenti le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria **di cui all'art. 110 c. 4 e 6 del Codice** devono essere inseriti nell'apposito spazio previsto sul sistema telematico da parte dell'**operatore economico partecipante** alla gara ovvero, in caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE, da parte della mandataria.

L'impresa ausiliaria di cui all'art. 110 c. 4 e 6 del Codice individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

27.2 - OFFERTA TECNICA

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta tecnica qualitativa* deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre l'atto costitutivo, l'offerta tecnica qualitativa può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandataria

27.3 - DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

OFFERTA ECONOMICA

Nel caso di offerta presentata da un **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, l'*offerta economica e il dettaglio economico* devono essere sottoscritti con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.



Nel caso di **Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE già costituiti**, per i quali sussiste comunque l'obbligo di produrre **l'atto costitutivo, l'offerta economica e il dettaglio economico possono** essere sottoscritti con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario.

Nel caso di offerta presentata da un **raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE non ancora costituiti**, **l'offerta economica** deve contenere **l'impegno** che, nel caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, designata quale mandataria.

In caso di **raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo orizzontale**, l'offerta presentata determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Amministrazione nonché nei confronti degli eventuali subappaltatori e fornitori.

In caso di raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E. di tipo verticale, la responsabilità è limitata all'esecuzione delle prestazioni di rispettiva competenza, ferma restando la responsabilità solidale della mandataria.

(eventuale) **DICHIARAZIONI SUI SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI**

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E. già costituiti la dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarata mandataria.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario o G.E.I.E. da costituire deve essere sottoscritta con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, GEIE.

IMPEGNO E MANDATO IN CASO DI RETE DI IMPRESE

In caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete nel caso di rete dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria che partecipa nella forma di raggruppamento temporaneo costituendo **l'offerta economica dovrà essere corredata da un documento contenente le seguenti dichiarazioni:**

- l'indicazione dell'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito **mandato** speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- **l'impegno**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate.

Il suddetto documento dovrà essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente e inserito nell'apposito spazio su START.

Rignano sull'Arno,

Il Responsabile del Settore
Gestione del Territorio – Servizi Tecnici
Ing. Mauro Badii