

Al Comune di Rignano sull'Arno
Piazza della Repubblica, 1
PEC comune.rignano@postacert.toscana.it
E-mail info@comunerignano.it

Proposta di sponsorizzazione di eventi organizzati dal Comune di Rignano sul Regolamento per la disciplina e la gestione dei contratti di sponsorizzazione

Il/La sottoscritto/a	
Nato/a a	
residente a	
Via/Piazza n.	
CAP	
Codice Fiscale	

Nella qualità di: LEGALE RAPPRESENTANTE DI PERSONA GIURIDICA ¹ ☐		
	Denominazione	
	Sede Legale	
	Città e Prov.	
	Indirizzo:	
	Tel.	
	e-mail	
	PEC	
	Sito Internet	
	P. IVA	

Nella qualità di: PERSONA FISICA ² ☐		
	Nome	
	Cognome	
	Città e Prov.	
	Indirizzo:	
	Tel.	
	e-mail	
	PEC	
	Sito Internet	
	P.IVA	

Breve presentazione della società:

(attività svolta-politiche di marketing oppure allegare presentazione dell'azienda)

¹ Barrare nel caso di proposta presentata da Legale rappresentante di persona giuridica.

² Barrare nel caso di proposta presentata da persona fisica.

con riferimento ad uno o a più eventi organizzati dall'amministrazione comunale :

- ☐ **Festa della Creatività**, 19 aprile 2026
- ☐ **Fiera del Bestiame**, 16-17 maggio 2026
- ☐ **Eventi estivi**, luglio e agosto 2026
- ☐ **Festival Suoni e Colori in Toscana**, prime due settimane di settembre 2026
- ☐ **Festa del Perdono**, settembre 2026
- ☐ **Eventi di Natale e luminarie**, nel mese di dicembre 2026

la scrivente **MANIFESTA LA VOLONTÀ DI OFFRIRE :**

- ☐ **“sponsorizzazione finanziaria”** si intende il versamento al Comune di un importo economico a sostegno delle iniziative prescelte;
- ☐ **“sponsorizzazione tecnica diretta”** si intende l'esecuzione di lavori, la fornitura di beni e servizi in natura o relativi alla propria attività d'impresa;
- ☐ **“sponsorizzazione tecnica indiretta”** si intende l'esecuzione di lavori, la fornitura di beni e servizi mediante il ricorso ad altri soggetti dal medesimo scelti e remunerati;
- ☐ **“sponsorizzazione in forma mista”** si intende una sponsorizzazione composta da erogazione economica e tecnica.

- Per la sponsorizzazione finanziaria o mista per l'evento/gli eventi sopra scelti per un valore complessivo di € _____ + iva per un totale di € _____ ;
- Per la sponsorizzazione tecnica diretta, indiretta o mista specificare in dettaglio la proposta di esecuzione lavori e/o fornitura di beni e servizi per ogni evento scelto:

La scrivente dichiara di aver preso visione e di ottemperare alle prescrizioni del “Regolamento per la disciplina e la gestione dei contratti di sponsorizzazione” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 24/04/2024.

Data _____

Firma _____

La presente richiesta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto proponente e presentata unitamente ad una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

IMPORTANTE (compilare sempre)

Informativa e consenso ai sensi del Regolamento 2016/679/UE (Regolamento Privacy GDPR)

Il/La sottoscritto/a (STAMPATELLO) _____ nel trasmettere i propri dati al Comune di Rignano sull'Arno, dichiara ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento 2016/679/UE (GDPR) e s.m.i., di aver preso visione sul sito <https://www.comune.rignano-sullarno.fi.it> dell'intera informativa al consenso del trattamento dei dati. Il/La sottoscritto/a dichiara altresì che, riguardo al trattamento dei dati per le finalità promozionali e commerciali proprie del titolare

☐ CONSENTE ☐ NON CONSENTE

Luogo, data e firma _____