

AVVISO PUBBLICO PER LA SPONSORIZZAZIONE DI EVENTI ORGANIZZATI DAL COMUNE DI RIGNANO SULL'ARNO

Il Comune di Rignano sull'Arno

- in esecuzione della Determinazione n.189 del 19/03/2026;
- ai sensi del "Regolamento per la disciplina e la gestione dei contratti di sponsorizzazione" approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 24.04.2024;

con il presente avviso, intende procedere alla ricerca di possibili soggetti disponibili alla sponsorizzazione in oggetto secondo quanto previsto dalle disposizioni normative di cui al regolamento, con la finalità di migliorare i servizi ai cittadini e di realizzare economie.

I soggetti che verranno individuati come "*sponsor*" potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla vigente normativa.

1. SOGGETTO PROMOTORE

Il Comune di Rignano sull'Arno, in qualità di soggetto responsabile della procedura di sponsorizzazione assume il ruolo di "sponsee".

Il presente avviso, non vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione di offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

L'Amministrazione si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione.

Il presente avviso non costituisce un invito a presentare offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del Codice civile o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 del Codice civile.

2. DEFINIZIONI

Per "**contratto di sponsorizzazione**" si intende: un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale il Comune di Rignano sull'Arno (sponsee) offre, nell'ambito delle proprie iniziative, ad un terzo (sponsor), che si obbliga a versare una determinata somma di denaro o a fornire a titolo gratuito un bene o un servizio, la possibilità di pubblicizzare la propria ragione sociale, la propria immagine, il logo, il marchio, i prodotti, in appositi e predefiniti spazi pubblicitari secondo le modalità ed i tempi pattuiti; ciò a fronte di determinati servizi prestazioni da svolgere gratuitamente o di ulteriori vantaggi, secondo quanto previsto dal presente avviso;

Per "**sponsorizzazione**" si intende: ogni contributo in denaro, beni, servizi, prestazioni o interventi provenienti da terzi, a titolo gratuito, allo scopo di promuovere la propria ragione sociale ovvero la propria attività ovvero per conseguire un beneficio di immagine.

Per "**sponsor**" si intende il soggetto privato (persona fisica o giuridica) o soggetto pubblico che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione con il Comune;

Per “**sponsorizzato**” si intende il soggetto, che assume dietro corrispettivo, l’obbligo di associare alle proprie attività il nome o il segno distintivo dello sponsor;

Per “**spazio pubblicitario**” si intende lo spazio materiale o digitale o qualsiasi altro supporto di veicolazione delle informazioni messe a disposizione dal Comune di Rignano sull'Arno per la pubblicità dello sponsor;

Per “**veicolo pubblicitario**” s’intende l’opera o la prestazione attraverso la quale lo “sponsor” produce il beneficio conseguente alla sponsorizzazione.

3. OGGETTO E VALORE DELLA SPONSORIZZAZIONE

L’offerta di sponsorizzazione ha ad oggetto l’iniziativa relativa ai seguenti eventi:

	INIZIATIVA	DATA STIMATA	SCADENZA OFFERTA	COSTO PREVISTO
1	Festa della Creatività	19 aprile 2026	5 aprile 2026	€ 2.000,00
				offerta minima attesa € 100 +iva Tipo sponsorizzazione: <i>finanziaria</i>
2	Antica Fiera del Bestiame	16-17 maggio 2026	15 aprile 2026	€ 15.000,00
				offerta minima attesa € 200 +iva Tipo sponsorizzazione: <i>finanziaria</i>
3	Eventi estivi	Mesi di luglio e agosto 2026	15 maggio 2026	€ 5.000,00
				offerta minima attesa € 200 +iva Tipo sponsorizzazione: <i>finanziaria</i>
4	Festival Suoni e Colori in Toscana	Prime due settimande di settembre 2026	15 luglio 2026	€ 14.000,00
				offerta minima attesa € 200,00 +iva Tipo sponsorizzazione:

				<i>finanziaria tecnica mista</i>
5	Festa del Perdono	25-29 settembre 2026	31 agosto 2026	€ 9.000,00
				offerta minima attesa € 200,00 +iva Tipo sponsorizzazione: <i>finanziaria tecnica mista</i>
6	Eventi di Natale e Luminarie	Mese di dicembre 2026	15 novembre 2026	€ 5.000,00
				offerta minima attesa € 200,00 +iva Tipo sponsorizzazione: <i>finanziaria tecnica mista</i>

NOTA: la descrizione contiene il programma di massima dell'evento, la tipologia di sponsorizzazione (finanziaria e/o tecnica e/o mista) richiesta per lo stesso e la scadenza per la presentazione dell'offerta, nonché i valori (complessivi e/o dettagliati per singole attività afferenti l'evento) stimati per la sua realizzazione. I valori attesi, ove indicati, non costituiscono in ogni caso vincolo per la formulazione dell'offerta di sponsorizzazione in quanto è possibile presentare offerte anche di importo inferiore, purché almeno pari all'offerta minima attesa, ove presente.

Ulteriori specifiche tecniche dell'iniziativa oggetto di richiesta di sponsorizzazione:

- **Festa della Creatività**, laboratori e performances artistiche mese di aprile;
- **Fiera del Bestiame**, mostra zootecnica, stand di prodotti tipici e laboratori sugli antichi mestieri mese di maggio;
- **Eventi estivi**, concerti e cinema all'aperto - mesi di luglio e agosto;
- **Festa del Perdono**, giorni di festa in paese con mostre, spettacoli, eventi culturali e l'immane luna park - nell'ultima settimana di settembre;
- **Festival Suoni e colori**, spettacoli e concerti in dimore storiche, castelli e pievi a Rignano e Reggello - prime settimane di settembre;
- **Eventi di Natale e luminarie**, giorni di mostre, mercati, eventi culturali e spettacoli .

Lo sponsor si assumerà ogni più ampia responsabilità in ordine al contenuto, natura, qualità e veridicità delle informazioni medesime, con espresso esonero del Comune di

Rignano sull'Arno da ogni responsabilità ed onere di accertamento e/o controllo al riguardo, fatto salvo il giudizio di cui all'art. 8.

4. SOGGETTI INTERESSATI

Potranno presentare richiesta di partecipazione i soggetti indicati nell'art. 12 del Regolamento (allegato al presente avviso) .

5. OBBLIGHI DELLO SPONSOR

La prestazione per la quale lo Sponsor si impegna potrà consistere:

- a) in sponsorizzazione finanziaria, attraverso il versamento al Comune di Rignano sull'Arno di un importo a sostegno delle iniziative prescelte;
- b) in sponsorizzazione tecnica indiretta, attraverso l'esecuzione di lavori, la fornitura di beni e servizi mediante il ricorso ad altri soggetti dal medesimo scelti e remunerati;
- c) sponsorizzazione tecnica diretta attraverso l'esecuzione di lavori, la fornitura di beni e servizi in natura o relativi alla propria attività d'impresa;
- d) in forma mista, composta da erogazione economica e tecnica.

In caso di sponsorizzazione finanziaria, il soggetto selezionato come sponsor ha quale obbligo principale l'erogazione della somma offerta entro il termine assegnato a mezzo di comunicazione scritta da parte dello sponsee.

In caso di sponsorizzazione tecnica, per la fornitura di servizi o l'esecuzione di lavori, con riferimento alla specificità di ogni singola attività, lo sponsor dovrà essere dotato di idonea copertura assicurativa ordinaria per la propria attività e predisporre, ove richiesto, la progettazione, da sottoporre previamente all'Amministrazione, nonché procedere all'acquisizione di eventuali nulla osta, permessi, autorizzazioni, oltre che realizzare il lavoro/servizio/fornitura con maestranze qualificate secondo la vigente normativa e fornire le certificazioni di avvenuta realizzazione a regola d'arte.

Lo sponsor è tenuto all'eventuale pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all'installazione di mezzi pubblicitari, nelle quote previste, qualora ne ricorrano i presupposti. Rimangono, più in generale, a carico dello sponsor le spese relative al pagamento di imposte, tasse, canoni e corrispettivi previsti da leggi e/o regolamenti derivanti dall'esecuzione del contratto e dalla realizzazione delle attività sponsorizzate.

6. IMPEGNI DELLO SPONSEE

Ai soggetti individuati come sponsor, l'Amministrazione garantisce, in generale, la visibilità negli strumenti di promozione ed i benefit come risultano indicati nel presente avviso.

Resta ferma la possibilità per l'Amministrazione di disporre, in relazione alla presente iniziativa di sponsorizzazione, non solo forme di gradazione e differenziazione delle proprie controprestazioni modulate in relazione all'offerta dei partecipanti, ma anche altre forme di controprestazione diverse da quelle di cui sopra, se ritenute idonee in base alla natura ed entità della sponsorizzazione, al tipo di iniziativa sponsorizzata, nonché alle richieste avanzate dall'offerente.

A questo proposito, a fronte della proposta di sponsorizzazione ricevuta, l'Amministrazione effettuerà una valutazione circa l'effettiva possibilità e/o opportunità di offrire allo sponsor, nell'ambito dello specifico evento sponsorizzato, le ulteriori controprestazioni richieste dallo stesso, nonché una valutazione di congruità (che il responsabile del procedimento potrà effettuare avvalendosi anche di pareri interni all'Ente) tra il valore delle controprestazioni richieste dallo sponsor e la prestazione offerta (finanziaria e/o tecnica) dallo stesso. Laddove non sia riscontrata la possibilità di garantire una o più delle controprestazioni richieste dallo sponsor e/o non vi sia un giudizio di congruità da parte dell'Amministrazione, le parti potranno coerentemente ridefinire in sede contrattuale prestazioni e controprestazioni diverse da quelle sopra elencate, se ritenute idonee in base alla natura ed entità della sponsorizzazione, al tipo di iniziativa sponsorizzata, nonché alle richieste eventualmente avanzate dall'offerente.

Tutti i materiali di comunicazione che lo sponsor vorrà diffondere sono a spese e cura del medesimo, e la loro diffusione potrà aver luogo previa approvazione da parte del Comune.

7. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Ogni soggetto interessato alla presente richiesta di sponsorizzazione può far pervenire un'offerta in forma scritta via PEC a comune.rignano@postacert.toscana.it o all'ufficio URP del Comune in Piazza della Repubblica, 1 negli orari : Dal lunedì al venerdì 8:30-12:45, Martedì e giovedì anche 15:00-18:00, secondo il modello predisposto (Allegato Proposta di sponsorizzazione di eventi comunali).

Le proposte di sponsorizzazione dovranno contenere i seguenti elementi:

- a) dati del proponente (dati anagrafici e fiscali del soggetto giuridico proponente: ditta – ragione/denominazione sociale, sede legale, numero di codice fiscale/partita IVA; indirizzi (anche casella di posta elettronica cui far pervenire tutte le comunicazioni attinenti all'avviso);
- b) dati anagrafici, il codice fiscale e la carica ricoperta del legale rappresentante e dell'eventuale firmatario della proposta qualora persona diversa;
- c) breve illustrazione dell'attività, della sua dimensione economica e delle politiche di marketing;
- d) autocertificazione/dichiarazione sostitutiva di atto notorio in cui il legale rappresentante dichiara che il soggetto proponente rappresenta:
 - non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e in alcuna ulteriore condizione che impedisca di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
 - l'inesistenza dello stato di fallimento, liquidazione coatta o concordato preventivo o di procedure concorsuali in corso, per la dichiarazione di una delle sopra indicate situazioni;
 - è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge n. 68/1999;
 - l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla normativa antimafia o dalla sottomissione a misure di prevenzione.
 - esclude in modo tassativo dai propri messaggi pubblicitari oggetto della presente proposta di sponsorizzazione qualsiasi elemento contenente: a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa; b) pubblicità

diretta collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, alcolici e farmaceutici, materiale pornografico o a sfondo sessuale, armi e giochi d'azzardo; c) messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia di qualunque genere;

- di avere preso visione dell'avviso e della relativa documentazione e di accettarne pertanto tutti i contenuti ai fini della formale successiva stipula dell'accordo di collaborazione in caso di avvenuta individuazione quale sponsor, con particolare ma non esclusivo riferimento all'art. 7 "Esclusioni".
- di impegnarsi ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti il messaggio pubblicitario ed alle relative autorizzazioni;
- di non avere in atto controversie giudiziarie con il Comune, compreso quelle per costituzione di parte civile in procedimenti penali;
- di non esercitare attività in situazioni di conflitto di interesse con l'attività pubblica;
- di autorizzare il trattamento dei dati contenuti nell'offerta esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali dell'Ente (Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

e) la modalità di sponsorizzazione dell'iniziativa specificata al punto 3:

- se finanziaria, indicare l'entità (sia in cifre che in lettere) - IVA esclusa -, della somma che si intende erogare (qualora vi sia discordanza tra l'importo espresso in lettere e l'importo espresso in cifre, quest'ultimo prevarrà sul primo); la somma si intenderà destinata al finanziamento dell'evento e sarà utilizzata dall'Amministrazione in funzione delle concrete esigenze organizzative; l'eventuale mancato integrale utilizzo della somma corrisposta dallo sponsor rimarrà a disposizione dell'Amministrazione, senza che questi possa avanzare alcuna pretesa al riguardo;
- se tecnica, indicare la prestazione riferita alla/e attività sponsorizzate, ed il relativo valore di mercato complessivo - IVA esclusa;
- se mista: indicare l'entità del contributo finanziario che si intende erogare - IVA esclusa - e la prestazione riferita all'attività sponsorizzata, oggetto dell'avviso, indicandone il valore di mercato - IVA esclusa;

f) eventuali proposte di specifiche modalità di controprestazioni a carico del Comune, comunicazione e/o divulgazione del proprio logo, ulteriori a quelle indicate nel presente avviso.

All'offerta dovranno essere allegati:

- a) **copia del presente avviso** sottoscritto in ogni pagina ed in calce per accettazione da parte del legale rappresentante;
- b) **descrizione dettagliata** delle modalità di svolgimento dell'attività di sponsorizzazione (max 5 fogli in formato A4).
- c) **fotocopia di un documento di identità** della persona fisica/legale rappresentante o, qualora persona diversa, di chi la sottoscrive;

La proposta potrà essere presentata per pec o a mano o per raccomandata (scrivere i vari riferimenti)

8. INDIVIDUAZIONE DELLO SPONSOR E DIRITTO DI RIFIUTO

Le offerte di sponsorizzazioni pervenute saranno valutate da una Commissione appositamente costituita con Delibera di Giunta, che rimane in carica per tutta la durata dell'avviso che si riunirà periodicamente per la valutazione delle proposte via via pervenute e potrà richiedere integrazioni e chiarimenti all'offerente.

L'Ente si riserva il diritto di assegnare l'attività di sponsorizzazione anche in presenza di una sola offerta, ovvero di non assegnarlo ad alcun offerente.

In ogni caso le offerte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo sponsee ai fini dell'assegnazione.

In particolare il Comune di Rignano sull'Arno, a suo insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che per l'attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con il ruolo del Comune di Rignano sull'Arno e con le funzioni da esso svolte.

Il soggetto al quale sarà assegnata la sponsorizzazione sarà invitato Comune di Rignano sull'Arno a sottoscrivere il contratto di sponsorizzazione con le modalità indicate dall'Ente.

E' vietata, in modo assoluto, la cessione del contratto in oggetto.

In conformità alle disposizioni del Regolamento per la disciplina e la gestione dei contratti di sponsorizzazione, approvato con deliberazione del Consiglio camerale il Comune di Rignano sull'Arno n. 18 del 22/04/2024, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:

- a) possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata, ovvero tra le finalità del Comune di Rignano sull'Arno e quelle dello sponsor;
- b) ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- c) la reputi inaccettabile per motivi di ordine od interesse pubblico, ovvero perché contraria a norme di legge o al buon costume.

Sono in ogni caso escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- produzione o distribuzione di tabacco e/o generi di monopolio ed, in generale, dei prodotti la cui sponsorizzazione sia vietata da norme di legge o regolamentari, anche comunitarie;
- materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- messaggi offensivi in genere, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia.

Il Comune di Rignano sull'Arno si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di:

- chiedere ulteriori precisazioni ed integrazioni sulle offerte presentate;
- chiedere, sulla base di proprie esigenze, eventuali modifiche sui contenuti offerti, senza alcun vincolo per lo Sponsor;
- reperire altre proposte di sponsorizzazione al di fuori del presente avviso per le medesime finalità.

In tal caso, tuttavia, l'evidenza commerciale riconoscibile non inciderà sugli ambiti riservati al/agli sponsor acquisiti in base alla presente procedura, né sulla veicolazione di loghi/marchi/segni distintivi concordata sulla base della presente procedura.

9. CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

I rapporti tra l'Amministrazione e lo sponsor, saranno disciplinati da apposito contratto

di sponsorizzazione nella forma di scrittura privata.

Nel solo caso di sponsorizzazione tecnica, per l'esecuzione del contratto, lo sponsor contraente potrà richiedere di servirsi, previo assenso dell'Amministrazione, di prestazioni effettuate da altri soggetti giuridici (cd. sub-sponsor), fermo restando che di ogni aspetto relativo al contratto tra Amministrazione e sponsor, risponderà unicamente quest'ultimo. Detti soggetti giuridici dovranno previamente rendere al Comune di Rignano sull'Arno, al pari dello sponsor, le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94-98 del D.Lgs 36/2023 necessari per contrattare con le Pubbliche Amministrazioni e saranno sottoposti, per quanto applicabili, agli stessi obblighi e adempimenti previsti dal presente Avviso. A beneficio degli stessi soggetti potranno essere garantite, a richiesta dello sponsor e previa autorizzazione dell'Amministrazione, controprestazioni in termini di visibilità nel rispetto di quanto disciplinato all'art. 6, purché detta visibilità non sia prevalente rispetto a quella garantita allo sponsor stesso.

I soggetti che verranno individuati come sponsor potranno godere dei vantaggi fiscali derivanti dagli investimenti in contratti di sponsorizzazione previsti dalla normativa vigente.

10. FATTURAZIONE

Per il Comune di Rignano sull'Arno, ai sensi del DPR n. 633/1972, artt. 1, 4 e 11, l'operazione concernente la sponsorizzazione è soggetta ad IVA, in misura pari all'aliquota ordinaria (22%) applicata sul valore della prestazione dello sponsee.

Nel solo caso di sponsorizzazione tecnica, ai sensi dell'art. 11 del DPR n. 633/1972, anche lo sponsor è soggetto passivo dell'imposta sul valore aggiunto, in misura pari all'aliquota applicabile al tipo di servizio/fornitura prestato per il valore di quest'ultimo/a, e sarà tenuto all'emissione di fattura elettronica nei confronti dell'Amministrazione, ai sensi dell'art. 42 del D.L. n. 64/2014 (convertito con Legge n. 89/2014). In caso di sponsorizzazione tecnica, lo sponsor è altresì tenuto a versare mediante bonifico bancario al Comune di Rignano sull'Arno, nel termine stabilito contrattualmente da quest'ultimo, l'importo dell'IVA dovuta dal Comune di Rignano sull'Arno stesso all'erario per la propria attività di sponsorizzazione.

11. PENALI

Fatta salva ogni e maggior tutela ai sensi delle norme del Codice civile, ivi incluso il risarcimento del maggior danno ai sensi dell'art. 2043 del Codice civile, in caso di inadempimento rispetto all'obbligazione contrattuale di sponsorizzazione imputabile allo sponsor aggiudicatario, quest'ultimo sarà obbligato a versare al Comune di Rignano sull'Arno, entro giorni solari 15 dalla contestazione dell'inadempimento, una somma pari al doppio del valore della sponsorizzazione aggiudicata.

12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E INFORMAZIONI

Il Responsabile del Procedimento è Sig.ra Barbara Barchielli (tel. 055 8347820, mail:

b.barchielli@comunerignano.it).

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile.

Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Rignano sull'Arno.

Al presente avviso, ed ai suoi allegati, è data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo pretorio ed inserimento nel sito internet del Comune di Rignano sull'Arno nonché sui siti tematici e social network.