



Comuni di Pontassieve,
Pelago, Rignano sull'Arno

CORPO POLIZIA MUNICIPALE ARNO-SIEVE

Ufficio Comando



Norme per lo svolgimento del mercatino dell'antiquariato, dell'usato, dell'artigianato, per l'anno 2014.

- **APPROVATO CON DELIBERA DELLA GIUNTA COMUNALE DI RIGNANO SULL'ARNO N. DEL**

Comando del Corpo: via Tanzini 31 - 50065 Pontassieve (FI) - Pronto Intervento 055.8368888 – Centralino 055.8360244

Fax 055.8367454 - polizia.municipale@comune.pontassieve.fi.it - www.comune.pontassieve.fi.it

Comando Territoriale di Pelago: via Bettini 9 - 50060 S. Francesco/Pelago (FI). Tel. 055.8313860 - Fax 055.8368029 - poliziamunicipale@comune.pelago.fi.it

Comando Territoriale di Rignano sull'Arno: p.zza Stazione - 50067 Rignano (FI). Tel. 055.8347821 - Fax 055.8347808 - vigili@comune.rignano-sullarno.fi.it

Norme per lo svolgimento del mercatino dell'antiquariato, dell'usato, dell'artigianato

Art. 1 – Disposizioni generali

Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione e lo svolgimento, per l'anno 2014, di due Mercatini dell'antiquariato, dell'usato e dell'artigianato, denominati "Mercatino del Perdono" e "Mercatino di Fine Autunno", il cui svolgimento è previsto rispettivamente per la 4^a Domenica di Settembre e la 3^a Domenica di Novembre, e che di seguito vengono indicati con il termine di "Mercatini".

Art. 2 – Area di svolgimento

I Mercatini si svolgono rispettivamente a Settembre in Via dell'Unità Italiana e Piazza XXV Aprile e a Novembre in Via V. Veneto, con un numero complessivo di 40 posteggi di cui uno riservato ai portatori di handicap e dieci riservati alle associazioni locali senza scopo di lucro.

I posteggi hanno dimensioni di m. 6,00 X 2,00. Su richiesta dell'interessato tali dimensioni potranno, previo parere della Polizia Municipale in relazione alla disponibilità di spazi, essere aumentate fino alle dimensioni massime di m. 7,00 X 4,00.

Art. 3 – Requisiti di partecipazione

Possono partecipare ai Mercatini:

- a) Operatori non professionali che in modo del tutto sporadico ed occasionale, effettuano attività di mostra, scambio e vendita di oggetti propri, usati e da collezione. Il requisito della "non professionalità" viene attestato dal soggetto medesimo mediante una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, contestuale alla domanda di partecipazione come da schema allegato al presente regolamento;
- b) Operatori professionali nonché operatori non professionali che, secondo quanto disposto dall'art. 11, comma 2, lett. i) della L.R. n. 28/2005, vendono o espongono proprie opere d'arte, nonché quelle di ingegno a carattere creativo, comprese le proprie pubblicazioni di natura scientifica od informativa, realizzate anche mediante supporti informatici;
- c) Operatori professionali che esercitano il commercio di cose antiche o usate secondo le disposizioni di cui agli artt. 126 e 128 (dichiarazione preventiva all'Autorità di Pubblica Sicurezza e tenuta del registro del T.U.L.P.S. n. 773/1931). Per tali soggetti si applicano le disposizioni di cui alla LR n. 28 del 2005;
- d) Associazioni sociali, sportive e culturali del territorio, senza finalità politiche, che non esercitano attività commerciale.

Art. 4 - Oggetto e ambito del regolamento

Ai Mercatini possono partecipare i soggetti di cui al precedente art. 3 che trattano esclusivamente i seguenti generi:

- oggetti di antiquariato, modernariato e oggetti da collezionismo
- prodotti dell'artigianato artistico e tradizionale, anche eseguiti da artigiani sul posto
- cose usate, nel rispetto dell'art. 126 del T.U.L.P.S.

E' vietata la vendita di bigiotteria, abbigliamento, borse e accessori di pelletteria, inclusi i prodotti detti di "vintage", CD e DVD che non rientrano nelle tipologie e nei criteri di cui alle precedenti lettere a), b) e c).

Art. 5 – Modalità di presentazione delle domande per l'assegnazione degli spazi.

Le domande per l'assegnazione degli spazi devono essere presentate al Corpo di Polizia Municipale Arno-Sieve, Comando Territoriale di Rignano sull'Arno, Ufficio Sviluppo Economico, entro il 20 Settembre per il "Mercatino del Perdono" ed entro il 10 Novembre per il "Mercatino di Fine Autunno". La domanda dovrà essere corredata di un elenco con l'indicazione dei beni che saranno esposti al Mercatino. Una copia di tale elenco dovrà essere conservata dall'espositore ed esibita in caso di richiesta.

Ciascuna domanda con la relativa documentazione deve essere conforme allo schema allegato al presente Regolamento e può essere presentata direttamente al protocollo comunale oppure inviata via fax al n. 055 8347807 o via mail al seguente indirizzo:

suap@comune.rignano-sullarno.fi.it.

Art. 6 – Criteri per l'assegnazione degli spazi agli operatori

Gli spazi sono assegnati nel rispetto dei seguenti criteri:

- Ordine cronologico di presentazione delle domande.

A parità dei criteri di cui sopra, si provvederà tramite sorteggio.

Art. 7 – Modalità di partecipazione

a) L'operatore deve essere presente nel posteggio assegnato per tutta la durata della manifestazione. L'occupazione e l'allestimento dello spazio inizia a partire dalle ore 07.30. Il posto assegnato non può essere lasciato libero prima delle ore 17.30, salvo nel caso di condizioni meteorologiche che impediscano lo svolgimento della manifestazione o per altre cause di forza maggiore.

b) Gli operatori devono munirsi di attrezzature idonee (banchi) per l'esposizione della merce; potranno inoltre collocare attrezzature del tipo ombrelloni o gazebo che non superino in profondità le dimensioni dello spazio assegnato e dovranno essere richiudibili rapidamente in caso di passaggio urgente dei mezzi di soccorso.

E' consentito agli espositori di oggetti di antiquariato e dell'usato che per le loro caratteristiche non sono idonei ad essere sistemati su banchi, di posizionare alcuni oggetti sul manto stradale nei limiti del perimetro dello spazio loro assegnato.

c) Gli operatori assegnatori di spazi che non sono presenti entro le ore 08.30 perdono il diritto al posto che potrà essere assegnato ad altro operatore, mediante pubblico sorteggio, fino al completamento del numero massimo di posteggi assegnabili.

Art. 8 – Tariffe per la concessione del suolo pubblico

a) Le tariffe per la concessione del suolo pubblico sono determinate in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di commercio su aree pubbliche.

b) Gli operatori effettuano il pagamento della T.O.S.A.P il giorno di svolgimento dei "Mercatini" al personale incaricato dalla Polizia Municipale - Ufficio Sviluppo Economico, che procede anche all'assegnazione degli spazi.

Art. 9 – Disposizioni per i veicoli

Ad esclusione del tempo necessario per le operazioni di scarico e carico delle merci, gli espositori devono provvedere a sostare i veicoli al di fuori dell'area dei Mercatini e negli appositi stalli ove è consentita la sosta.

Art. 10 – Obblighi

- a) Gli operatori non possono occupare superfici maggiori o diverse da quelle espressamente assegnate e delimitata sul suolo stradale;
- b) Gli operatori devono garantire il libero passaggio di eventuali mezzi di soccorso e di polizia;
- c) E' vietato l'uso di mezzi sonori;
- d) Le merci devono essere sistemate in modo tale da non arrecare intralci o pericoli alla circolazione dei pedoni;
- e) Al termine della manifestazione gli operatori devono rimuovere eventuali rifiuti prodotti e provvedere al conferimento negli appositi cassonetti.

Art. 11 – Compiti amministrativi e di vigilanza

L'ufficio competente per il procedimento amministrativo è l'Ufficio Sviluppo Economico al quale gli interessati potranno rivolgersi per la presentazione delle domande di partecipazione e per qualsiasi informazione al riguardo. La Polizia Municipale è invece competente per la gestione, per l'assegnazione dei posteggi, per la vigilanza e il controllo. Gli operatori partecipanti ai Mercatini devono attenersi alle disposizioni eventualmente loro impartite dal personale della P.M. presente sul posto.

Art. 12 – Responsabilità

Chiunque partecipi al Mercatino in qualità di espositore durante il periodo di utilizzo dello spazio assegnato assume ogni responsabilità sotto il profilo giuridico, fiscale, civile, penale ed amministrativo dell'attività posta in essere, esonerando il Comune da qualsiasi responsabilità per gli eventuali danni che dall'uso dello stesso spazio possano derivare a terzi.

Art. 13 - Sanzioni

Salvo diversa disposizione di legge, chiunque viola le disposizioni contenute nel presente Regolamento è soggetto, ai sensi dell'art. 7/ bis del D.Lgs. 267/2000, alla sanzione amministrativa del pagamento di una somma da € 25,00 a € 150,00, secondo le disposizioni e procedure indicate dalla L. 689/1981.

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla Mostra-Mercato dell'artigianato, dell'usato e dell'antiquariato.

Il sottoscritto..... nato
a il residente
a.....
Via....., COD.FISCALE.....
tel. email

CHIEDE

il rilascio dell'autorizzazione ad occupare il suolo pubblico in occasione della Mostra-Mercato dell'artigianato, dell'usato e dell'antiquariato che si svolge nel Comune di Rignano sull'Arno denominata :

- "Mercatino del Perdono" la 4^a Domenica di Settembre
 "Mercatino di Fine Autunno" la 3^a Domenica di Novembre

per effettuare la mostra e vendita dei seguenti prodotti.....

.....

A tal fine, consapevole che le dichiarazioni false, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dei benefici conseguenti dichiara:

(contrassegnare con una X la voce che interessa)

di partecipare alla mostra-mercato di cui all'oggetto in qualità di venditore non professionale di cose di modico valore, rientranti nella propria sfera personale o collezionati, e di svolgere tale attività in modo del tutto sporadico e occasionale.

di partecipare alla mostra-mercato per la vendita o esposizione delle proprie opere d'arte, nonché quelle dell'ingegno a carattere creativo, comprese le proprie pubblicazioni di natura scientifica od informativa, realizzate anche mediante supporto informatico.

di partecipare alla mostra-mercato di cui all'oggetto in qualità di venditore di cose antiche o usate secondo le disposizioni di cui agli artt. 126 e 128 (dichiarazione preventiva all'Autorità di Pubblica Sicurezza e tenuta del registro del T.U.L.P.S. n. 773/1931).

di partecipare alla mostra-mercato di cui all'oggetto in qualità rappresentante di un Associazione sociale, sportive e culturali del territorio che non esercitino attività commerciale e che non abbiano fini politici.

Letto, confermato e sottoscritto

....., li

FIRMA
